

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

17 марта 2017 г.
Часть I

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Заключение от 21.02.2017 г.

**о результатах проведения публичных слушаний
по проекту Генерального плана сельского поселения
Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального
района Московской области**

1. Основания проведения публичных слушаний.

Публичные слушания по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области проведены во исполнение постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 16.01.2017г. № 65 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Градостроительным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области» (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 07.03.2007 N 36/2007-ОЗ «О генеральном плане развития Московской области», Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 22.11.2005 г. № 27/6, постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 20.02.2015 г. № 192 «О создании комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» (с изменениями и дополнениями), протоколом № 39 заседания Градостроительного совета Московской области от 25.10.2016 (пункт 26), в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства при принятии Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2. Общие сведения о проекте, представленном на публичных слушаниях.

Территория разработки: сельское поселение Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Заказчик: Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.

Государственный контракт: № 1135/15 от 02.03.2015.

Разработчик: ЗАО «Научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт градостроительного и системного проектирования».

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

1. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 2 (549) от 20.01.2017 г. (публикация постановления и информационного сообщения).

2. Официальный сайт Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.oz-rayon.ru/> раздел Документы/ Постановления и распоряжения Главы 2016 год – постановление).

3. Официальный сайт Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.oz-rayon.ru> (раздел Строи-

тельство и благоустройство/ Архитектура и градостроительство/ сельское поселение Давыдовское/ Информационное сообщение).

4. Информация на стенде в здании администрации сельского поселения Давыдовское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-ой микрорайон, д.31. Объявления во всех населенных пунктах сельского поселения Давыдовское.

6. Официальный сайт администрации сельского поселения Давыдовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://davidovo-adm.ru/Главная/Новости>).

4. Участники публичных слушаний:

- жители сельского поселения Давыдовское;
- заинтересованные лица: правообладатели и арендаторы объектов недвижимости на территории сельского поселения Давыдовское;
- представители администрации сельского поселения Давыдовское;
- представители администрации Орехово-Зуевского муниципального района;
- представители территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Московской области Главного Управления архитектуры и градостроительства Московской области;
- представители разработчика проекта Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области ЗАО «Научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт градостроительного и системного проектирования».

5. Сведения о размещении материалов по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

- Официальный сайт Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.oz-rayon.ru/> раздел Строительство и благоустройство/ сельское поселение Давыдовское);
- Официальный сайт администрации сельского поселения Давыдовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://davidovo-adm.ru/Главная/Новости>);
- Экспозиция демонстрационных материалов проекта Генерального плана сельского поселения Давыдовское в здании администрации сельского поселения Давыдовское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-ой микрорайон, д.31.

6. Сведения о проведении публичных слушаний.

Публичные слушания проведены в каждом населенном пункте сельского поселения Давыдовское согласно графику проведения, утвержденному постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального от 16.01.2017г. № 65 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области».

Сроки проведения публичных слушаний: с 20.02.2017 г. по 21.02.2017 г.

Место проведения: в каждом населенном пункте поселения согласно следующему ниже графику.

График проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

№ п/п	Дата, время	Место проведения
1	20.02.2017, 10.00-10.30	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Запоторье, д.66а, ОП «Запоторский СДК»
2	20.02.2017, 10.35-11.05	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Барское, у дома № 1

3	20.02.2017, 11.15-12.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. 2-й микрорайон, д.31, МБУК ЦДК «Триумф»
4	20.02.2017, 12.25-12.55	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Ляхово, у дома № 10
5	21.02.2017, 10.00-10.30	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Елизарово, ОП «Елизаровский СК»
6	21.02.2017, 10.40-11.10	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Гора, у дома № 50
7	21.02.2017, 11.15-11.45	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Костино, магазин
8	21.02.2017, 11.55-12.25	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Яковлевская, магазин
9	21.02.2017, 12.35-13.05	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Анциферово, ул. Школьная, д.49, ОП «Анциферовский СДК»

Всего проведено 9 публичных слушаний.

На публичных слушаниях были организованы выступления:

- представителей Управления по строительству и архитектуре администрации Орехово-Зуевского муниципального района;

- представителей разработчика проекта Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области ЗАО «Научно-исследовательский и проектно-исследовательский институт градостроительного и системного проектирования» с демонстрацией материалов проекта;

- представителей территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Московской области Главного Управления архитектуры и градостроительства Московской области;

также даны ответы на вопросы.

7. Замечания и предложения по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области принимались в форме:

- записи в журнале учета предложений и замечаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в Управлении по строительству и архитектуре администрации Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (не поступало);

- подачи замечаний и предложений в письменном и электронном виде в Управлении по строительству и архитектуре администрации Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: 142600, Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247; электронной почте: stroitdel247@mail (3 обращения);

- подачи письменных предложений и замечаний в ходе проведения публичных слушаний по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, согласно графику (не поступало);

- в устной форме в ходе проведения публичных слушаний по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, населенный пункт - согласно графику (6 замечаний и 23 предложения).

8. Сведения о протоколах публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области:

Протоколы проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области:

- от 20.02.2017 г. №1, №2, №3, №4;

- от 21.02.2017 г. №5, №6, №7, №8, №9.

В ходе организации и проведения публичных слушаний, до момента направления на публикацию заключения, поступили следующие замечания и предложения к разработчикам проекта Генерального плана сельского поселения Давыдовское:

- Письменные замечания и предложения:

1. В соответствии с обращением № 98 от 20.02.2017 (вх. № 199 от 20.02.2017 г.):

Администрация сельского поселения Давыдовское в целях решения проблемы с сокращением очереди многодетных семей на земельные участки Орехово-Зуевского муниципального района просит внести замечание (предложение) и предусмотреть Генеральным планом размещение территории индивидуальной жилищной застройки, площадью 15 Га, в д. Давыдово с образованием новой улицы: д. Давыдово, ул. им. Сачкова Виктора Ники-

товича.

Земельный участок расположен севернее д. Давыдово; между д. Ляхово, д. Давыдово и СНТ №1, с востока участок ограничен региональной автомобильной дорогой.

2. В соответствии с обращением вх. № 297 от 13.03.2017 г.:

ООО «БКР» просит:

- Увеличить границы населенного пункта д. Анциферово и зону Ж2 (в районе ул. Елочной: восточнее земельных участков с кадастровыми номерами 50:24:0080131:1345 и 50:24:0080131:1346, южнее земельных участков с кадастровыми номерами 50:24:0080131:383 и 50:24:0080131:761);

- Включить площадь земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080131:1505 в границы населенного пункта и в зону Ж2.

3. В соответствии с обращением Вх. № 298 от 13.03.2017 г.:

ООО «БКР» просит:

Включить в границы населенного пункта д. Анциферово земельные участки, расположенные в зоне Р2, продлив ул. Зеленую до пересечения с региональной дорогой «Асташково-Анциферово» (площадью 3788 кв.м. и площадью 13334 кв.м.), а также вдоль данной дороги от рассматриваемого пересечения: восточнее, площадью 11016 кв.м., и западнее, за зоной О1, площадью 22460 кв.м. Для этих земельных участков предусмотреть зону О2 - зону смешанной общественной застройки.

- **Замечания:**

1. Обозначить существующее обособленное подразделение «Елизаровский сельский клуб», расположенный у дома № 49 в д. Елизарово.

2. Перенести запланированное место расположения кладбища в д. Гора. Сейчас данное кладбище запланировано в районе р. Сошица (Сонница). Необходимо убрать его из водоохранной зоны реки.

3. Откорректировать границы населенного пункта д. Барское в сторону увеличения планируемой зоны застройки индивидуальных жилыми домами (Ж2) на северо-востоке деревни (на одну линию).

4. Расширить границы населенного пункта д. Барское на север до 3-х существующих участков в сторону СНТ № 1 до региональной автомобильной дороги.

5. Отразить водный объект: р. Сошица (Сонница) от оз. Гора до производственной зоны д. Давыдово.

6. Убрать планируемое кладбище в д. Ляхово.

- **Предложения:**

1. Предусмотреть мероприятия по реконструкции (строительству) трансформаторной подстанции в д. Елизарово.

2. Предусмотреть мероприятия по обеспечению транспортного сообщения с Павлово-Посадским районом, соединив маршрутом д. Елизарово и д. Перхурово Павлово-Посадского района.

3. Перенести планируемое плоскостное спортивное сооружение на западную сторону д. Гора.

4. Подтвердить наличие утраченного памятника культуры (объекта культурного наследия (храм Рождества Пресвятой Богородицы) в д. Гора.

5. Предусмотреть мероприятия по газификации д. Костино.

6. Перенести проектируемую перехватывающую парковку южнее д. Костино, за переезд, изменив границы населенного пункта.

7. Перенести проектируемый транспортно-пересадочный узел в районе д. Костино к СНТ «Родничок».

8. Станцию технического обслуживания (СТО) в д. Костино привязать к перехватывающей парковке (перенесенной за переезд).

9. Исключить планируемое кладбище в д. Костино.

10. Предусмотреть мероприятия по реконструкции автомобильной дороги регионального значения в д. Костино (с устройством тротуаров и пешеходных переходов).

11. Уточнить местоположение планируемого увеличения площади кладбища д. Яковлевская. Перенести проектируемое увеличение площади кладбища на сторону существующего кладбища д. Яковлевская.

12. Предусмотреть мероприятия по газификации д. Яковлевская.

13. Предусмотреть мероприятия по газификации ул. Зеленой в д. Анциферово.

14. Предусмотреть площадку для размещения религиозного объекта вблизи кладбища д. Анциферово.

15. Нанести проектируемый газопровод от ул. Сосновой до ул. Зеленой д. Анциферово, вдоль автомобильной дороги МБК «Асташково – Анциферово».

16. Перенести планируемую общественно-деловую зону в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж2) на ул. Школьную д. Анциферово (напротив школы).

17. Предусмотреть рекреационную зону вокруг существующего водоема в д. Анциферово.

18. Зону рекреации восточнее школы в д. Анциферово перевести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж2).

19. Предусмотреть плоскостное спортивное сооружение в д. Барское.

20. Запланировать мероприятия по строительству дома культуры с кинотеатром в д. Давыдово.

21. Предусмотреть рекреационную зону вокруг проектируемую зону рекреации - зону озелененных и благоустроенных территорий (Р1) (вдоль трассы).

22. Запланировать multifunctional общественно-деловую зону О1 на месте планируемого пожарного депо в д. Гора.

23. Исключить объект придорожного сервиса на въезде в д. Давыдово со стороны г. Куровское. Предусмотреть в этом месте зону рекреации.

9. Выводы и решение:

По итогам публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области принято следующее решение.

1. Публичные слушания признать состоявшимися.

2. С момента публикации информации об организации и проведении публичных слушаний по проекту Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области до момента направления на публикацию заключения, по данному проекту в администрацию Орехово-Зуевского муниципального района поступило 3 обращения.

В ходе публичных слушаний поступило 6 устных замечаний и 23 устных предложения.

3. Процедура информирования проведена согласно действующему законодательству.

4. Регламент публичных слушаний выдержан без срывов и нарушений.

5. Выявленное мнение участников публичных слушаний заключается в согласовании проекта Генерального плана сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области с учетом устранения замечаний и включения изложенных предложений.

6. Администрации Орехово-Зуевского муниципального района:

- опубликовать в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заключение о результатах проведения публичных слушаний;
- направить в Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области результаты публичных слушаний.

**Начальник Управления
по строительству и архитектуре
администрации Орехово-Зуевского
муниципального района М.В. Гуцул**

Результаты публичных слушаний по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 13.02.2017г. №8/3 «Об инициативе Совета депутатов сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 22.11.2005г. №27/6

(с изменениями), 10 марта 2017 года с 11:00 до 12:00 в зале заседаний (каб.201) в администрации Орехово-Зуевского муниципального района, по адресу Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д.№2, проведены публичные слушания по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

Предложения и замечания от заинтересованных лиц принимались в срок с 17.02.2017г. до 10.03.2017г. по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д.№2.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний муниципальными районами и предложения от жителей Орехово-Зуевского муниципального района и иных заинтересованных лиц по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево не поступали.

В ходе обсуждения объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево Глава сельского поселения Демиховское - Жураков В.С. сообщил об инициативе Совета депутатов сельского поселения Демиховское по присоединению сельского поселения Демиховское, сельского поселения Верейское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево, обосновал целесообразность объединения, указал на возможность улучшения доступности медицинского обслуживания, введение единого тарифа на пассажирские перевозки, сохранение льгот.

На прогрессивность принятого решения указал председатель Совета депутатов сельского поселения Малодубенское - Конев Н.А., его мнение поддержал Глава сельского поселения Малодубенское - Симак А.А.

О преимуществах объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское с городским округом Орехово-Зуево проинформировала Председатель Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево - Ронзина Т.И., сообщившая о том, что в Московской области процесс преобразования идет с 2015 года.

В числе основных преимуществ объединения поселений и города отметила улучшение медицинского обслуживания жителей поселений, особенно детей; сохранение льгот, в т.ч. тарифов на электроэнергию; возможность прохождения обучения в профильных классах и посещение бесплатных спортивных секций городского округа при наличии единого муниципального тарифа на пассажирские перевозки.

Сообщила о том, что вопросы объединения поселений с городским округом обсуждались на партийных фракциях, которые поддержали инициативу объединения.

Глава сельского поселения Новинское – Рунов Е.К. высказал мнение – главное, чтобы не пострадало качество жизни жителей поселений.

Первый заместитель Главы администрации - Сорокин В.Н. отметил как положительные, так и отрицательные моменты объединения, при этом указал на то, что решение любой проблемы в той или иной сфере деятельности возможно лишь при комплексном подходе и командном методе работы.

Председатель Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппов О.Г. согласился с необходимостью развития городского округа, при этом напомнил, что не нужно забывать о сложившихся традициях в сельских населенных пунктах.

По итогам обсуждения вопроса, вынесенного на публичные слушания инициатива по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево поддержана присутствующими на публичных слушаниях.

В результате обсуждения вопроса объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево приняты следующие решения:

1. Считать публичные слушания по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения

ния Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево, состоявшимися.

2. Согласиться с предложением об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

3. Опубликовать настоящий итоговый документ в «Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
О.Г. Филиппов
Секретарь Г.А. Северьянова**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального
района «О бюджете Орехово-Зуевского муниципального
района на 2017 год и на плановый период 2018
и 2019 годов»
от 22.12.2016г. №145/14 (с изменениями и дополнениями,
внесёнными решениями Совета депутатов Орехово-Зуевского
муниципального района от 29.12.2016г. №162/15,
от 27.01.2017г. №4/2
от 17.02.2017г. №9/4)**

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района «О бюджете Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» №145/14 от 22.12.2016г. (с изменениями и дополнениями, внесёнными решениями Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.12.2016г. №162/15, от 27.01.2017г. №4/2, от 17.02.2017г. №9/4) следующие изменения:

1.1. В пункте 1:
в абзаце третьем:
- цифры «3 144 528,5» заменить цифрами «3 149 528,5»;
в абзаце четвертом:
- цифры «29 930,8» заменить цифрами «34 930,8».

2. Внести изменения в следующие приложения:

2.1. приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Орехово-Зуевского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Орехово-Зуевского муниципального района» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

2.2. приложение №5 «Ведомственная структура расходов бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению;

2.3. приложение №11 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. №16/5
Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
от 10.03.2017г. № 16/5

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
от 17.02.2017г. №9/4

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
от 27.01.2017г. №4/2

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
от 29.12.2016г. №162/15
Приложение № 3
к решению Совета депутатов
от 22.12.2016г. №145/14

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам,
подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Орехово-Зуевского муниципального района и непрограммным
направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Орехово-Зуевского
муниципального района на 2017 год**

Единицы измерения: тыс.руб.

Наименование КБК	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ					269 163,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 210,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	50 0 00 00000		2 210,0
Глава муниципального образования	01	02	50 0 00 01000		2 210,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	50 0 00 01000	100	2 210,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	50 0 00 01000	120	2 210,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2 165,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	50 0 00 00000		2 165,0
Центральный аппарат	01	03	50 0 00 03000		2 165,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	50 0 00 03000	100	1 692,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	50 0 00 03000	120	1 692,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	50 0 00 03000	200	473,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	50 0 00 03000	240	473,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			115 010,8
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	01	04	05 0 00 00000		4 727,0
Подпрограмма "Развитие общего образования"	01	04	05 2 00 00000		4 727,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций"	01	04	05 2 02 00000		4 727,0
Обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов	01	04	05 2 02 60680		4 727,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	05 2 02 60680	100	3 414,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	05 2 02 60680	120	3 414,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	05 2 02 60680	200	1 312,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	05 2 02 60680	240	1 312,8
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Социальная защита населения" на 2017-2021 годы	01	04	13 0 00 00000		5 894,0
Подпрограмма "Организация предоставления гражданам РФ, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг Орехово-Зуевского муниципального района"	01	04	13 3 00 00000		5 894,0
Основное мероприятие "Обеспечение своевременного и полного предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	01	04	13 3 01 00000		5 894,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по организации предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01	04	13 3 01 61420		5 894,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	13 3 01 61420	100	5 464,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	13 3 01 61420	120	5 464,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	13 3 01 61420	200	430,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	13 3 01 61420	240	430,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	50 0 00 00000		104 389,8
Центральный аппарат	01	04	50 0 00 03000		104 389,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 00 03000	100	85 226,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	50 0 00 03000	120	85 226,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 03000	200	18 583,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 03000	240	18 583,8
Иные бюджетные ассигнования	01	04	50 0 00 03000	800	580,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	50 0 00 03000	850	580,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			41 748,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	06	50 0 00 00000		41 748,5
Центральный аппарат	01	06	50 0 00 03000		40 148,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	50 0 00 03000	100	31 506,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	50 0 00 03000	120	31 506,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	50 0 00 03000	200	8 626,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	50 0 00 03000	240	8 626,2
Иные бюджетные ассигнования	01	06	50 0 00 03000	800	16,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	50 0 00 03000	850	16,0
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01	06	50 0 00 04000		1 600,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	50 0 00 04000	100	1 600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	50 0 00 04000	120	1 600,0
Резервные фонды	01	11			10 000,0

Непрограммные расходы муниципального бюджета	01	11	99 0 00 00000		10 000,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 0 00 00100		10 000,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 0 00 00100	800	10 000,0
Резервные средства	01	11	99 0 00 00100	870	10 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			98 029,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	01	13	12 0 00 00000		70 249,3
Подпрограмма "Развитие архивного дела в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	01	13	12 3 00 00000		5 816,9
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов в МБУ "Орехово-Зуевский районный архив"	01	13	12 3 01 00000		5 816,9
Обеспечение полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к муниципальной собственности	01	13	12 3 01 40690		1 880,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	12 3 01 40690	600	1 880,9
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	12 3 01 40690	610	1 880,9
Обеспечение переданных государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	01	13	12 3 01 60690		3 936,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	12 3 01 60690	600	3 936,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	12 3 01 60690	610	3 936,0
Подпрограмма "Развитие имущественного комплекса Орехово-Зуевского муниципального района"	01	13	12 6 00 00000		8 631,0
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению муниципальным имуществом"	01	13	12 6 01 00000		800,0
Осуществление мероприятий по государственному кадастру недвижимости (изготовление кадастровых паспортов, технических планов и технических паспортов)	01	13	12 6 01 40010		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 01 40010	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 01 40010	240	500,0
Обеспечение проведения работ по независимой оценке объектов недвижимости, подлежащих сдаче в аренду, приватизации	01	13	12 6 01 40020		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 01 40020	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 01 40020	240	300,0
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом"	01	13	12 6 02 00000		7 331,0
Оплата коммунальных услуг за нежилые помещения, находящиеся на балансе муниципальной казны	01	13	12 6 02 40030		1 751,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 02 40030	200	1 751,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 02 40030	240	1 751,0
Обеспечение сохранности, сноса и технической экспертизы имущества муниципальной казны	01	13	12 6 02 40040		5 580,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 02 40040	200	5 580,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 02 40040	240	5 580,0
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению земельными участками"	01	13	12 6 03 00000		500,0
Обеспечение проведения независимой оценки земельных участков	01	13	12 6 03 40070		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 03 40070	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 6 03 40070	240	500,0
Подпрограмма "Развитие конкуренции"	01	13	12 7 00 00000		15 570,9
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание) услуг муниципальных учреждений"	01	13	12 7 01 00000		15 570,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	13	12 7 01 40600		15 570,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	12 7 01 40600	100	12 815,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	12 7 01 40600	110	12 815,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 7 01 40600	200	2 755,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	12 7 01 40600	240	2 755,0
Подпрограмма "Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"	01	13	12 8 00 00000		40 230,5
Основное мероприятие "Организация деятельности МАУ "МФЦ" предоставления государственных и муниципальных услуг Орехово-Зуевского муниципального района"	01	13	12 8 01 00000		40 230,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	13	12 8 01 40600		40 230,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	12 8 01 40600	600	40 230,5
Субсидии автономным учреждениям	01	13	12 8 01 40600	620	40 230,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	13	50 0 00 00000		27 411,5
Центральный аппарат	01	13	50 0 00 03000		17 604,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	50 0 00 03000	100	14 433,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	50 0 00 03000	120	14 433,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	50 0 00 03000	200	3 166,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	50 0 00 03000	240	3 166,5
Иные бюджетные ассигнования	01	13	50 0 00 03000	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	50 0 00 03000	850	5,0
Обеспечение переданных государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области №107/2014-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области"	01	13	50 0 00 60700		4 077,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	50 0 00 60700	100	2 270,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	50 0 00 60700	120	2 270,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	50 0 00 60700	200	1 807,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	50 0 00 60700	240	1 807,0
Обеспечение переданных государственных полномочий для осуществления государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	01	13	50 0 00 60830		5 730,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	50 0 00 60830	100	5 440,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	50 0 00 60830	120	5 440,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	50 0 00 60830	200	290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	50 0 00 60830	240	290,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	01	13	99 0 00 00000		368,2
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области, а также взносы в прочие международные ассоциации	01	13	99 0 00 00200		250,0

Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 00200	800	250,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 00200	850	250,0
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств по предписанию, акту проверки	01	13	99 0 00 10330		118,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 10330	200	37,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 10330	240	37,5
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 10330	800	80,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 10330	850	80,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				28 160,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			25 556,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Безопасность" на 2017-2021 годы	03	09	01 0 00 00000		25 556,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений"	03	09	01 1 00 00000		46,0
Основное мероприятие "Недопущение совершения террористических актов и противоправных действий экстремистской направленности"	03	09	01 1 01 00000		46,0
Подготовка и изготовление методических рекомендаций и информационных материалов, баннеров, буклетов, памяток и иной печатной продукции, предназначенной для организации профилактической работы по противодействию терроризму, экстремизму и ксенофобии среди молодежи	03	09	01 1 01 41110		46,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 1 01 41110	200	46,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 1 01 41110	240	46,0
Подпрограмма "Создание системы видеонаблюдения"	03	09	01 2 00 00000		7 330,0
Основное мероприятие "Внедрение современных технических средств видеонаблюдения в местах массового пребывания людей"	03	09	01 2 01 00000		7 330,0
Приобретение сервера и серверного оборудования	03	09	01 2 01 40130		130,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 01 40130	200	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 01 40130	240	130,0
Организация каналов связи	03	09	01 2 01 40140		3 324,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 01 40140	200	3 324,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 01 40140	240	3 324,0
Приобретение и установка камер видеонаблюдения в местах с массовым пребыванием людей на объектах социальной сферы, с передачей сигнала изображения в дежурную часть полиции	03	09	01 2 01 41120		3 876,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 01 41120	200	3 876,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 01 41120	240	3 876,0
Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	03	09	01 3 00 00000		17 030,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	03	09	01 3 01 00000		600,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	01 3 01 41130		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 01 41130	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 01 41130	240	100,0
Межбюджетные трансферты	03	09	01 3 01 41130	500	300,0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	01 3 01 41130	540	300,0
Создание резерва материально-технических средств для предупреждения и ликвидации ЧС	03	09	01 3 01 41150		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 01 41150	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 01 41150	240	200,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	03	09	01 3 02 00000		100,0
Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику природных пожаров и обучение населения мерам пожарной безопасности	03	09	01 3 02 41160		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 02 41160	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 02 41160	240	100,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС ОЗМР"	03	09	01 3 05 00000		16 330,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03	09	01 3 05 40600		16 330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	01 3 05 40600	100	14 737,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	09	01 3 05 40600	110	14 737,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 05 40600	200	1 588,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 3 05 40600	240	1 588,0
Иные бюджетные ассигнования	03	09	01 3 05 40600	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	09	01 3 05 40600	850	5,0
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	03	09	01 4 00 00000		300,0
Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения пожарной безопасности"	03	09	01 4 01 00000		300,0
Организация патрулирования лесных и торфяных массивов с целью предупреждения лесоторфяных пожаров и своевременного выявления очагов возгорания	03	09	01 4 01 41220		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 4 01 41220	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 4 01 41220	240	200,0
Оснащение современными техническими средствами пожарных депо на территории района	03	09	01 4 01 41230		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 4 01 41230	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 4 01 41230	240	100,0
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий гражданской обороны"	03	09	01 5 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Мероприятие по созданию запасов и оснащению оборудованием объектов гражданской обороны"	03	09	01 5 02 00000		100,0
Создание запасов и оснащение оборудованием объектов гражданской обороны	03	09	01 5 02 41210		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 5 02 41210	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 5 02 41210	240	100,0
Подпрограмма "Развитие и совершенствование систем оповещения и информирования населения"	03	09	01 6 00 00000		750,0
Основное мероприятие "Развитие и совершенствование созданной на территории района автоматизированной системы оповещения и информирования населения"	03	09	01 6 01 00000		500,0
Приобретение нового комплекса технических средств информирования и оповещения населения	03	09	01 6 01 41240		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 01 41240	200	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 01 41240	240	190,0

Инженерно-технические, монтажные работы по установке нового комплекса технических средств информирования и оповещения населения	03	09	01 6 01 41250		95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 01 41250	200	95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 01 41250	240	95,0
Техническое обслуживание каналов связи, технического комплекса системы оповещения	03	09	01 6 01 41270		215,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 01 41270	200	215,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 01 41270	240	215,0
Основное мероприятие "Создание, содержание и организация функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»"	03	09	01 6 02 00000		250,0
Комплекс мероприятий по созданию, содержанию и организации функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	03	09	01 6 02 41260		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 02 41260	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 6 02 41260	240	250,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			2 604,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Безопасность" на 2017-2021 годы	03	14	01 0 00 00000		2 604,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений"	03	14	01 1 00 00000		30,0
Основное мероприятие "Профилактика наркомании и токсикомании, в том числе в среде несовершеннолетних"	03	14	01 1 02 00000		30,0
Разработка и изготовление методических рекомендаций и информационных (в т.ч. мультимедийных) материалов, баннеров, буклетов, памяток и иной печатной продукции, предназначенной в целях организации профилактической работы по профилактике наркомании, формированию негативного отношения к употреблению наркотических средств	03	14	01 1 02 40110		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	01 1 02 40110	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	01 1 02 40110	240	30,0
Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	03	14	01 3 00 00000		2 574,0
Основное мероприятие "Организация мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья"	03	14	01 3 03 00000		2 500,0
Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий, направленных на безопасность людей на водных объектах	03	14	01 3 03 41170		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	01 3 03 41170	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	01 3 03 41170	240	100,0
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	03	14	01 3 03 41190		2 400,0
Межбюджетные трансферты	03	14	01 3 03 41190	500	2 400,0
Иные межбюджетные трансферты	03	14	01 3 03 41190	540	2 400,0
Основное мероприятие "Организация работ по предотвращению распространения и ликвидации очагов бешенства животных на территории района"	03	14	01 3 04 00000		74,0
Снижение численности диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны. Приобретение дезинфицирующих средств для неснижаемого запаса.	03	14	01 3 04 41200		74,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	01 3 04 41200	200	74,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	01 3 04 41200	240	74,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				103 730,9
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			330,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Сельское хозяйство" на 2017-2021 годы	04	05	06 0 00 00000		330,0
Подпрограмма "Развитие агропромышленного комплекса Орехово-Зуевского муниципального района"	04	05	06 1 00 00000		330,0
Основное мероприятие "Повышение эффективности использования сельскохозяйственных угодий, сохранение плодородия почв на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	04	05	06 1 01 00000		330,0
Повышение эффективности использования сельскохозяйственных угодий, сохранение плодородия почв на территории Орехово-Зуевского муниципального района	04	05	06 1 01 41650		330,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	06 1 01 41650	200	330,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	06 1 01 41650	240	330,0
Транспорт	04	08			4 802,1
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	04	08	04 0 00 00000		454,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	04	08	04 2 00 00000		454,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры потребительского рынка в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	04	08	04 2 01 00000		454,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для граждан в сельские населенные пункты в Московской области	04	08	04 2 01 61100		254,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	04 2 01 61100	200	254,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	04 2 01 61100	240	254,0
Софинансирование расходов на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для граждан в сельские населенные пункты в Московской области	04	08	04 2 01 S1100		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	04 2 01 S1100	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	04 2 01 S1100	240	200,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2017-2021 годы	04	08	11 0 00 00000		4 348,1
Подпрограмма "Обеспечение доступности услуг пассажирского транспорта"	04	08	11 1 00 00000		4 348,1
Основное мероприятие "Обеспечение доступности услуг транспорта общего пользования жителям Орехово-Зуевского муниципального района"	04	08	11 1 01 00000		4 348,1
Организация транспортного обслуживания населения и обеспечение доступности услуг транспорта общего пользования жителям Орехово-Зуевского муниципального района	04	08	11 1 01 41450		4 348,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	11 1 01 41450	200	4 348,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	11 1 01 41450	240	4 348,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			83 512,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2017-2021 годы	04	09	11 0 00 00000		83 012,2
Подпрограмма "Обеспечение капитального ремонта, содержания и ремонта автомобильных дорог"	04	09	11 2 00 00000		77 412,2
Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений Орехово-Зуевского муниципального района"	04	09	11 2 01 00000		77 412,2
Содержание автомобильных дорог	04	09	11 2 01 41440		23 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41440	200	23 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41440	240	23 000,0
Расходы на выполнение переданных вопросов городских поселений, по содержанию автомобильных дорог	04	09	11 2 01 41441		18 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41441	200	18 500,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41441	240	18 500,0
Ремонт автомобильных дорог	04	09	11 2 01 41460		33 138,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41460	200	33 138,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41460	240	33 138,0
Расходы на выполнение переданных вопросов городских поселений, по ремонту автомобильных дорог	04	09	11 2 01 41461		2 774,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41461	200	2 774,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 2 01 41461	240	2 774,2
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	04	09	11 3 00 00000		5 600,0
Основное мероприятие "Снижение уровня дорожной аварийности и тяжести последствий ДТП"	04	09	11 3 01 00000		5 600,0
Приведение пешеходных переходов возле детских образовательных учреждений в соответствие с ГОСТ	04	09	11 3 01 41490		5 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 3 01 41490	200	5 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	11 3 01 41490	240	5 600,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	04	09	99 0 00 00000		500,0
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных учреждений	04	09	99 0 00 10310		500,0
Иные бюджетные ассигнования	04	09	99 0 00 10310	800	500,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	09	99 0 00 10310	850	500,0
Связь и информатика	04	10			5 536,4
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	04	10	12 0 00 00000		5 434,4
Подпрограмма "Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании Московской области"	04	10	12 9 00 00000		5 434,4
Основное мероприятие "Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области"	04	10	12 9 01 00000		2 380,0
Обеспечение установки, настройки, технического обслуживания и ремонта компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, настройка и техническое сопровождение общесистемного программного обеспечения (далее - ОСПО), используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области, а также оказание справочно-методической и технической поддержки пользователей указанного оборудования и ОСПО	04	10	12 9 01 42840		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 01 42840	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 01 42840	240	400,0
Приобретение прав использования на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области прикладного программного обеспечения, включая специализированные программные продукты, а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных	04	10	12 9 01 42850		1 180,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 01 42850	200	1 180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 01 42850	240	1 180,0
Централизованное приобретение компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техники	04	10	12 9 01 42860		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 01 42860	200	800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 01 42860	240	800,0
Основное мероприятие "Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС ОМСУ муниципального образования Московской области"	04	10	12 9 02 00000		400,0
Приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, а также проведение мероприятий по аттестации по требованиям безопасности информации ИС ОМСУ муниципального образования Московской области	04	10	12 9 02 42880		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 02 42880	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 02 42880	240	400,0
Основное мероприятие "Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области"	04	10	12 9 03 00000		1 000,0
Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	04	10	12 9 03 42900		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 03 42900	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	12 9 03 42900	240	1 000,0
Основное мероприятие "Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению"	04	10	12 9 08 00000		1 654,4
Софинансирование расходов на обеспечение общеобразовательных организаций, находящихся в ведении муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет	04	10	12 9 08 S0600		1 654,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	10	12 9 08 S0600	600	1 654,4
Субсидии бюджетным учреждениям	04	10	12 9 08 S0600	610	1 395,7
Субсидии автономным учреждениям	04	10	12 9 08 S0600	620	258,7
Непрограммные расходы муниципального бюджета	04	10	99 0 00 00000		102,0
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств по предписанию, акту проверки	04	10	99 0 00 10330		102,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	99 0 00 10330	200	102,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	99 0 00 10330	240	102,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			9 550,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	04	12	04 0 00 00000		2 770,0
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	04	12	04 1 00 00000		1 100,0
Основное мероприятие "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"	04	12	04 1 01 00000		1 000,0
Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизацию производства (работ, услуг)	04	12	04 1 01 42100		1 000,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	04 1 01 42100	800	1 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	04 1 01 42100	810	1 000,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности Коворкинг-центра"	04	12	04 1 02 00000		100,0
Обеспечение молодых предпринимателей доступными офисными площадями, оснащёнными интернетом и современной оргтехникой, с возможностью аренды помещений на гибких условиях	04	12	04 1 02 41020		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 1 02 41020	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 1 02 41020	240	100,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	04	12	04 2 00 00000		1 670,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры потребительского рынка в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	04	12	04 2 01 00000		50,0

Демонтаж нестационарных торговых объектов	04	12	04 2 01 41920		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 2 01 41920	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 2 01 41920	240	50,0
Основное мероприятие "Организация и развитие похоронного дела на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	04	12	04 2 02 00000		1 620,0
Транспортировка с мест обнаружения или происшествия умерших на территории Орехово-Зуевского муниципального района для производства судебно-медицинской экспертизы и патологоанатомического вскрытия	04	12	04 2 02 41060		1 620,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 2 02 41060	200	1 620,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 2 02 41060	240	1 620,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	04	12	12 0 00 00000		6 780,2
Подпрограмма "Развитие имущественного комплекса Орехово-Зуевского муниципального района"	04	12	12 6 00 00000		6 780,2
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений"	04	12	12 6 04 00000		6 780,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04	12	12 6 04 40600		6 780,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	12	12 6 04 40600	600	6 780,2
Субсидии бюджетным учреждениям	04	12	12 6 04 40600	610	6 780,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				192 574,2
Жилищное хозяйство	05	01			113 697,6
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	05	01	08 0 00 00000		14 304,0
Подпрограмма "Текущий и капитальный ремонт жилищного фонда Орехово-Зуевского муниципального района"	05	01	08 2 00 00000		11 004,0
Основное мероприятие "Обеспечение работ по капитальному ремонту общего имущества жилищного фонда"	05	01	08 2 01 00000		11 004,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества	05	01	08 2 01 42360		7 504,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 2 01 42360	200	7 504,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 2 01 42360	240	7 504,0
Ремонтно-восстановительные работы муниципального жилищного фонда, в том числе специализированного жилищного фонда	05	01	08 2 01 42380		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 2 01 42380	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 2 01 42380	240	3 000,0
Расходы на организацию и проведение обследований жилых помещений и несущих конструкций жилищного фонда сельских поселений Орехово-Зуевского муниципального района, с целью признания таковых аварийными или ветхими, пригодными или непригодными для проживания	05	01	08 2 01 42500		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 2 01 42500	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 2 01 42500	240	500,0
Подпрограмма "Обеспечение комфортной среды проживания в Московской области"	05	01	08 3 00 00000		3 300,0
Основное мероприятие "Создание благоприятных условий для проживания граждан в МКД, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	05	01	08 3 02 00000		3 300,0
Софинансирование расходов на ремонт подъездов многоквартирных домов	05	01	08 3 02 S0950		3 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 3 02 S0950	200	3 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 3 02 S0950	240	3 300,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Жилище Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	05	01	09 0 00 00000		77 535,8
Подпрограмма "Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке"	05	01	09 2 00 00000		77 435,8
Основное мероприятие "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"	05	01	09 2 01 00000		77 435,8
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	05	01	09 2 01 09602		48 443,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	05	01	09 2 01 09602	400	48 443,6
Бюджетные инвестиции	05	01	09 2 01 09602	410	48 443,6
Софинансирование расходов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	05	01	09 2 01 S9602		28 992,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	05	01	09 2 01 S9602	400	28 992,3
Бюджетные инвестиции	05	01	09 2 01 S9602	410	28 992,3
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей"	05	01	09 5 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Предоставление жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей"	05	01	09 5 01 00000		100,0
Софинансирование расходов на улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей	05	01	09 5 01 S0190		100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05	01	09 5 01 S0190	300	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05	01	09 5 01 S0190	320	100,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" на 2017-2021 годы	05	01	10 0 00 00000		21 857,7
Основное мероприятие "Повышение энергетической эффективности"	05	01	10 0 01 00000		21 857,7
Газификация многоквартирных домов и перевод на индивидуальное газовое оборудование	05	01	10 0 01 42550		21 857,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	10 0 01 42550	200	21 857,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	10 0 01 42550	240	21 857,7
Коммунальное хозяйство	05	02			19 419,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	05	02	08 0 00 00000		19 419,2
Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района"	05	02	08 1 00 00000		16 920,7
Основное мероприятие "Содержание объектов коммунальной инфраструктуры"	05	02	08 1 01 00000		4 241,8
Уплата земельного налога за земельный участок под зданием котельной с теплоцентром, находящейся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района	05	02	08 1 01 41700		49,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	08 1 01 41700	800	49,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	02	08 1 01 41700	850	49,0
Мероприятия на организацию в границах муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения поселений	05	02	08 1 01 41710		192,8
Межбюджетные трансферты	05	02	08 1 01 41710	500	192,8
Иные межбюджетные трансферты	05	02	08 1 01 41710	540	192,8
Разработка программы "Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры Орехово-Зуевского муниципального района"	05	02	08 1 01 42370		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 01 42370	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 01 42370	240	1 000,0

Актуализация схем тепло-, водоснабжения и водоотведения поселений Орехово-Зуевского муниципального района	05	02	08 1 01 42380		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 01 42380	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 01 42380	240	3 000,0
Основное мероприятие "Строительство (реконструкция, модернизация) объектов водоснабжения"	05	02	08 1 02 00000		11 700,0
Поставка, монтаж и пуск в эксплуатацию станций водоподготовки (обезжелезивания) на территории Орехово-Зуевского муниципального района	05	02	08 1 02 41680		8 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	05	02	08 1 02 41680	400	8 000,0
Бюджетные инвестиции	05	02	08 1 02 41680	410	8 000,0
Проведение исследований качества питьевой воды на территории Орехово-Зуевского муниципального района	05	02	08 1 02 41690		700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 02 41690	200	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 02 41690	240	700,0
Софинансирование расходов на капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры	05	02	08 1 02 S0320		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 02 S0320	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 02 S0320	240	3 000,0
Основное мероприятие "Модернизация объектов водоотведения"	05	02	08 1 03 00000		979,0
Составление проектно-сметной документации и проведение технического надзора за выполнением работ по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	05	02	08 1 03 41690		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 03 41690	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 03 41690	240	100,0
Софинансирование расходов на капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры	05	02	08 1 03 S0320		879,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 03 S0320	200	879,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 1 03 S0320	240	879,0
Подпрограмма "Обеспечение комфортной среды проживания в Московской области"	05	02	08 3 00 00000		2 498,4
Основное мероприятие "Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению инфраструктуры военных городков на территории Орехово-Зуевского муниципального района, переданных из федеральной собственности"	05	02	08 3 01 00000		2 498,4
Проектно-изыскательные работы по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры военных городков	05	02	08 3 01 40300		1 510,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 3 01 40300	200	1 510,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 3 01 40300	240	1 510,0
Софинансирование расходов на проведение первоочередных мероприятий по восстановлению инфраструктуры военных городков на территории Московской области, переданных в собственность муниципальных образований Московской области	05	02	08 3 01 S0300		988,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 3 01 S0300	200	988,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 3 01 S0300	240	988,4
Благоустройство	05	03			39 457,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Безопасность" на 2017-2021 годы	05	03	01 0 00 00000		1 300,0
Подпрограмма «Благоустройство пляжей»	05	03	01 7 00 00000		1 300,0
Основное мероприятие "Обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений"	05	03	01 7 01 00000		1 300,0
Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	05	03	01 7 01 41310		1 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 7 01 41310	200	1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 7 01 41310	240	1 300,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	05	03	04 0 00 00000		17 150,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	05	03	04 2 00 00000		17 150,0
Основное мероприятие "Организация и развитие похоронного дела на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	05	03	04 2 02 00000		17 150,0
Содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	05	03	04 2 02 41030		13 650,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 02 41030	200	13 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 02 41030	240	13 650,0
Уплата земельного налога на земельные участки под кладбищами, находящимися в собственности Орехово-Зуевского муниципального района	05	03	04 2 02 41040		3 500,0
Иные бюджетные ассигнования	05	03	04 2 02 41040	800	3 500,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	04 2 02 41040	850	3 500,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Экология и окружающая среда" на 2017-2021 годы	05	03	07 0 00 00000		20 579,6
Подпрограмма "Утилизация, обезвреживание и захоронение отходов производства и потребления"	05	03	07 2 00 00000		20 579,6
Основное мероприятие "Организация очистки территории сельских поселений"	05	03	07 2 01 00000		20 579,6
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	05	03	07 2 01 41390		17 989,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 2 01 41390	200	17 989,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 2 01 41390	240	17 989,6
Установка и обустройство контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов и мусора, включая территории, прилегающие к автомобильным дорогам и СНТ	05	03	07 2 01 41400		2 090,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 2 01 41400	200	1 840,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 2 01 41400	240	1 840,0
Иные бюджетные ассигнования	05	03	07 2 01 41400	800	250,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	07 2 01 41400	850	250,0
Разработка схем санитарной очистки территории Орехово-Зуевского муниципального района	05	03	07 2 01 41420		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 2 01 41420	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 2 01 41420	240	500,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Благоустройство населенных пунктов Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	05	03	14 0 00 00000		427,9
Основное мероприятие "Организация мероприятий направленных на совершенствование систем освещения"	05	03	14 0 01 00000		427,9
Обеспечение нормативного уровня освещения с применением прогрессивных энергосберегающих технологий и материалов	05	03	14 0 01 40060		427,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	14 0 01 40060	200	427,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	14 0 01 40060	240	427,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			20 000,0

Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	05	05	04 0 00 00000		20 000,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	05	05	04 2 00 00000		20 000,0
Основное мероприятие "Организация и развитие похоронного дела на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	05	05	04 2 02 00000		20 000,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05	05	04 2 02 40600		20 000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	04 2 02 40600	100	15 649,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	05	04 2 02 40600	110	15 649,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	04 2 02 40600	200	4 165,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	04 2 02 40600	240	4 165,9
Иные бюджетные ассигнования	05	05	04 2 02 40600	800	185,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	05	04 2 02 40600	850	185,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06				475,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			475,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Экология и окружающая среда" на 2017-2021 годы	06	05	07 0 00 00000		475,0
Подпрограмма "Охрана окружающей среды Орехово-Зуевского муниципального района"	06	05	07 1 00 00000		475,0
Основное мероприятие "Проведение работ по оценке состояния окружающей среды на территории района"	06	05	07 1 01 00000		75,0
Проведение исследований состояния компонентов окружающей среды (атмосферного воздуха, воды, почвы)	06	05	07 1 01 41350		75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 01 41350	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 01 41350	240	75,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий экологической направленности"	06	05	07 1 02 00000		320,0
Организация и проведение мероприятий в рамках "Дней защиты от экологической опасности" (проведение экологических конкурсов, фестивалей, субботников, акций)	06	05	07 1 02 41370		315,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 02 41370	200	315,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 02 41370	240	315,0
Изготовление и распространение литературы экологической направленности	06	05	07 1 02 41380		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 02 41380	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 02 41380	240	5,0
Основное мероприятие "Проведение работ по постановке на учет гидротехнических сооружений в качестве бесхозных"	06	05	07 1 03 00000		80,0
Проведение работ по подготовке документации для постановки на учет в Росреестр гидротехнических сооружений в качестве бесхозных	06	05	07 1 03 41410		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 03 41410	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	07 1 03 41410	240	80,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07				2 186 487,2
Дошкольное образование	07	01			636 765,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	07	01	05 0 00 00000		636 765,5
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	07	01	05 1 00 00000		636 765,5
Основное мероприятие "Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая капитальный ремонт, реконструкцию со строительством пристроек)"	07	01	05 1 01 00000		15 000,0
Приобретение детского сада в г.Куровское	07	01	05 1 01 40670		15 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	01	05 1 01 40670	400	15 000,0
Бюджетные инвестиции	07	01	05 1 01 40670	410	15 000,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования"	07	01	05 1 02 00000		617 943,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	01	05 1 02 40600		156 952,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 02 40600	600	156 952,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 02 40600	610	134 815,8
Субсидии автономным учреждениям	07	01	05 1 02 40600	620	22 136,7
Обеспечение безопасности в образовательных учреждениях	07	01	05 1 02 40630		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 02 40630	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 02 40630	610	100,0
Организация энергосберегательных мероприятий в образовательных учреждениях	07	01	05 1 02 40640		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 02 40640	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 02 40640	610	100,0
Подготовка учреждений образования к новому учебному году (ремонтные работы)	07	01	05 1 02 40900		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 02 40900	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 02 40900	610	500,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	07	01	05 1 02 62110		444 844,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 02 62110	600	444 844,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 02 62110	610	380 475,9
Субсидии автономным учреждениям	07	01	05 1 02 62110	620	64 368,1
Обеспечение переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	07	01	05 1 02 62120		15 447,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 02 62120	600	15 447,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	07	01	05 1 02 62120	630	15 447,0
Основное мероприятие "Увеличение численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"	07	01	05 1 03 00000		3 822,0
Обеспечение доступной среды в образовательных учреждениях	07	01	05 1 03 42420		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 03 42420	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 03 42420	610	100,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	07	01	05 1 03 62330		2 871,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 03 62330	600	2 871,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	07	01	05 1 03 62330	630	2 871,0
Софинансирование расходов на закупку оборудования для дошкольных образовательных организаций муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	07	01	05 1 03 S2130		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 03 S2130	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	05 1 03 S2130	610	200,0
Софинансирование расходов на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	07	01	05 1 03 S2330		651,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	05 1 03 S2330	600	651,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	07	01	05 1 03 S2330	630	651,0
Общее образование	07	02			1 409 853,7
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	07	02	05 0 00 00000		1 409 853,7
Подпрограмма "Развитие общего образования"	07	02	05 2 00 00000		1 083 304,5
сноевое мероприятие "Введение федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, в том числе мероприятия по нормативному правовому и методическому сопровождению, обновлению содержания и технологий образования"	07	02	05 2 01 00000		1 900,0
Расходы на организацию обеспечения дистанционного обучения учащихся образовательных учреждений	07	02	05 2 01 40350		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 01 40350	600	100,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 2 01 40350	620	100,0
Приобретение и установка оборудования защищенного канала в ОУ для проведения экзаменов в 9-11 классах	07	02	05 2 01 40450		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	05 2 01 40450	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	05 2 01 40450	240	1 000,0
Обеспечение безопасности в образовательных учреждениях	07	02	05 2 01 40630		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 01 40630	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 01 40630	610	300,0
Организация энергосберегательных мероприятий в образовательных учреждениях	07	02	05 2 01 40640		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 01 40640	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 01 40640	610	300,0
Обеспечение доступной среды в образовательных учреждениях	07	02	05 2 01 42420		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 01 42420	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 01 42420	610	200,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций"	07	02	05 2 02 00000		951 726,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	02	05 2 02 40600		94 897,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 02 40600	600	94 897,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 02 40600	610	69 080,4
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 2 02 40600	620	25 816,6
Укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений (приобретение компьютеров и мультимедийного оборудования для учебного процесса)	07	02	05 2 02 40610		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	05 2 02 40610	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	05 2 02 40610	240	100,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	07	02	05 2 02 62200		850 426,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 02 62200	600	850 426,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 02 62200	610	551 544,6
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 2 02 62200	620	298 881,4
Обеспечение переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	07	02	05 2 02 62210		6 303,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 02 62210	600	6 303,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	07	02	05 2 02 62210	630	6 303,0
Основное мероприятие "Обеспечение развития инновационной инфраструктуры общего образования"	07	02	05 2 03 00000		700,0
Обеспечение участия школьников и школьных команд в муниципальных, региональных и других олимпиадах и конкурсах	07	02	05 2 03 40390		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 03 40390	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 03 40390	610	200,0
Оснащение спортивных залов и спортивных уличных площадок общеобразовательных организаций	07	02	05 2 03 40660		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 03 40660	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 03 40660	610	200,0
Софинансирование расходов на закупку оборудования для общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	07	02	05 2 03 S2310		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 03 S2310	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 03 S2310	610	300,0
Основное мероприятие "Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях"	07	02	05 2 04 00000		62 315,3
Выплата денежной компенсации за приобретение школьной (спортивной) формы отдельным категориям учащихся	07	02	05 2 04 40410		1 500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 04 40410	600	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 04 40410	610	1 500,0
Мероприятия по сохранению численности учащихся, получающих горячее питание	07	02	05 2 04 40460		5 633,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 04 40460	600	5 633,3
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 04 40460	610	4 191,9
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 2 04 40460	620	1 441,4
Обеспечение переданных государственных полномочий по частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам	07	02	05 2 04 62220		48 561,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 04 62220	600	48 561,0

Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 04 62220	610	28 137,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 2 04 62220	620	20 021,8
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	07	02	05 2 04 62220	630	402,2
Обеспечение переданных государственных полномочий по оплате расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	07	02	05 2 04 62230		1 621,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 04 62230	600	1 621,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 04 62230	610	1 231,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 2 04 62230	620	390,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	07	02	05 2 04 62270		2 136,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 04 62270	600	2 136,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 04 62270	610	2 136,0
Софинансирование расходов по обеспечению подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	07	02	05 2 04 S2270		2 864,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 04 S2270	600	2 864,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 04 S2270	610	2 864,0
Основное мероприятие "Проведение капитального, текущего ремонта, ремонта образовательных организаций Московской области"	07	02	05 2 07 00000		7 500,0
Подготовка учреждений образования к новому учебному году (ремонтные работы)	07	02	05 2 07 40900		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 07 40900	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 07 40900	610	500,0
Ремонт дорог и тротуаров, ремонт уличного освещения в местах расположения образовательных учреждений	07	02	05 2 07 40910		7 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 2 07 40910	600	7 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 2 07 40910	610	7 000,0
Основное мероприятие "Создание и развитие в общеобразовательных организациях Московской области условий для ликвидации второй смены"	07	02	05 2 08 00000		59 163,2
Строительство пищеблока с оборудованием в МАОУ "Демиховский лицей"	07	02	05 2 08 40920		12 500,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 2 08 40920	400	12 500,0
Бюджетные инвестиции	07	02	05 2 08 40920	410	12 500,0
Вывоз инженерных коммуникаций с территории земельных участков под строительство общеобразовательных организаций	07	02	05 2 08 40930		900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	05 2 08 40930	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	05 2 08 40930	240	900,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (строительство пристройки на 250 мест к Куровской гимназии)	07	02	05 2 08 6448K		17 139,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 2 08 6448K	400	17 139,0
Бюджетные инвестиции	07	02	05 2 08 6448K	410	17 139,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (проектирование и строительство общеобразовательной школы в г.Ликино-Дулево на 600 мест)	07	02	05 2 08 6448П		13 109,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 2 08 6448П	400	13 109,6
Бюджетные инвестиции	07	02	05 2 08 6448П	410	13 109,6
Софинансирование расходов на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (строительство пристройки на 250 мест к Куровской гимназии)	07	02	05 2 08 S448K		902,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 2 08 S448K	400	902,0
Бюджетные инвестиции	07	02	05 2 08 S448K	410	902,0
Софинансирование расходов на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (проектирование и строительство общеобразовательной школы в г.Ликино-Дулево на 600 мест)	07	02	05 2 08 S448П		14 612,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 2 08 S448П	400	14 612,6
Бюджетные инвестиции	07	02	05 2 08 S448П	410	14 612,6
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и оздоровления детей"	07	02	05 3 00 00000		326 549,2
Основное мероприятие "Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей, в том числе направленных на совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования"	07	02	05 3 01 00000		125 631,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	02	05 3 01 40600		122 031,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 01 40600	600	122 031,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 01 40600	610	21 047,1
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 01 40600	620	100 984,8
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	07	02	05 3 01 40610		2 800,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 01 40610	600	2 800,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 01 40610	610	800,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 01 40610	620	2 000,0
Обеспечение безопасности в образовательных учреждениях	07	02	05 3 01 40630		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 01 40630	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 01 40630	610	100,0
Подготовка учреждений образования к новому учебному году (ремонтные работы)	07	02	05 3 01 40900		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 01 40900	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 01 40900	610	500,0
Обеспечение доступной среды в образовательных учреждениях	07	02	05 3 01 42420		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 01 42420	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 01 42420	610	100,0
Софинансирование расходов на закупку оборудования для организаций дополнительного образования муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	07	02	05 3 01 S2480		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 01 S2480	600	100,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 01 S2480	620	100,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на развитие дополнительного образования детей в сфере культуры"	07	02	05 3 02 00000		89 912,3

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере культуры	07	02	05 3 02 40600		89 312,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 02 40600	600	89 312,3
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 02 40600	610	77 015,4
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 02 40600	620	12 296,9
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры	07	02	05 3 02 40610		600,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 02 40610	600	600,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 02 40610	610	600,0
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений дополнительного образования"	07	02	05 3 03 00000		102 404,6
Мероприятия по реконструкции стадиона "Русич" под открытый ледовый стадион с искусственным льдом	07	02	05 3 03 40730		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 03 40730	600	500,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 03 40730	620	500,0
Приобретение ангара под хозблок для МАУДО "ДЮСШ "Русич"	07	02	05 3 03 40740		2 500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 03 40740	600	2 500,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 03 40740	620	2 500,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на капитальные вложения в школы искусств (проектирование и строительство детской музыкальной школы в д.Демихово)	07	02	05 3 03 64470		85 404,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 3 03 64470	400	85 404,6
Бюджетные инвестиции	07	02	05 3 03 64470	410	85 404,6
Софинансирование расходов на капитальные вложения в школы искусств (проектирование и строительство детской музыкальной школы в д.Демихово)	07	02	05 3 03 S4470		14 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	07	02	05 3 03 S4470	400	14 000,0
Бюджетные инвестиции	07	02	05 3 03 S4470	410	14 000,0
Основное мероприятие "Реализация мер, направленных на развитие системы выявления молодых талантов и формирование системы непрерывного дополнительного образования детей"	07	02	05 3 04 00000		560,0
Расходы на оснащение реквизитом, концертными и спортивными костюмами учреждений дополнительного образования детей	07	02	05 3 04 40710		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 04 40710	600	200,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 04 40710	620	200,0
Финансовое обеспечение участия детей и подростков в муниципальных, региональных и других конкурсах и соревнованиях	07	02	05 3 04 40720		360,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 04 40720	600	360,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	05 3 04 40720	620	360,0
Основное мероприятие "Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации и коррекции детей"	07	02	05 3 06 00000		8 040,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	02	05 3 06 40600		8 040,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	05 3 06 40600	600	8 040,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	05 3 06 40600	610	8 040,4
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			34 335,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" на 2017-2021 годы	07	07	03 0 00 00000		21 640,0
Подпрограмма "Реализация молодежной политики"	07	07	03 2 00 00000		21 640,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи"	07	07	03 2 01 00000		21 640,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	03 2 01 40190		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	03 2 01 40190	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	03 2 01 40190	240	500,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	07	03 2 01 40600		8 610,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	03 2 01 40600	600	8 610,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	03 2 01 40600	610	1 425,0
Субсидии автономным учреждениям	07	07	03 2 01 40600	620	7 185,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	07	07	03 2 01 40610		12 530,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	03 2 01 40610	600	12 530,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	03 2 01 40610	610	12 530,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	07	07	05 0 00 00000		12 695,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и оздоровления детей"	07	07	05 3 00 00000		12 695,0
Основное мероприятие "Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие и доступность системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков"	07	07	05 3 05 00000		12 695,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	07	05 3 05 40600		4 362,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	05 3 05 40600	600	4 362,0
Субсидии автономным учреждениям	07	07	05 3 05 40600	620	4 362,0
Развитие материально-технической базы инфраструктуры МАУ "ЦДО "Глук"	07	07	05 3 05 40800		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	05 3 05 40800	600	500,0
Субсидии автономным учреждениям	07	07	05 3 05 40800	620	500,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	07	07	05 3 05 62190		5 833,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	05 3 05 62190	200	5 833,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	05 3 05 62190	240	5 833,0
Софинансирование расходов на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	07	07	05 3 05 S2190		2 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	05 3 05 S2190	600	2 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	05 3 05 S2190	610	2 000,0
Другие вопросы в области образования	07	09			105 533,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	07	09	05 0 00 00000		105 533,0
Подпрограмма "Развитие общего образования"	07	09	05 2 00 00000		1 012,0
Основное мероприятие "Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях"	07	09	05 2 04 00000		312,0
Обеспечение организации проведения тестирования среди учащихся школ на предмет употребления наркотиков в рамках профилактики асоциального поведения несовершеннолетних	07	09	05 2 04 40520		312,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	05 2 04 40520	600	312,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	05 2 04 40520	610	312,0
Основное мероприятие "Обновление состава и компетенций педагогических работников, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию"	07	09	05 2 06 00000		700,0
Ежегодные именные премии Главы района лучшим учителям района, по итогам конкурсного отбора	07	09	05 2 06 40420		300,0

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	09	05 2 06 40420	300	300,0
Премии и гранты	07	09	05 2 06 40420	350	300,0
Ежегодное проведение районных конкурсов и праздников муниципальной системы образования	07	09	05 2 06 40430		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	05 2 06 40430	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	05 2 06 40430	240	400,0
Подпрограмма "Обеспечивающая подпрограмма"	07	09	05 4 00 00000		104 521,0
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий учреждения "Управление образования Орехово-Зуевского муниципального района"	07	09	05 4 01 00000		13 089,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07	09	05 4 01 03000		13 089,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	05 4 01 03000	100	12 559,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	05 4 01 03000	120	12 559,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	05 4 01 03000	200	530,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	05 4 01 03000	240	530,0
Основное мероприятие "Методическое, информационное сопровождение и мониторинг реализации муниципальной программы"	07	09	05 4 02 00000		11 966,7
Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональная переподготовка педагогических и руководящих работников	07	09	05 4 02 40440		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	05 4 02 40440	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	05 4 02 40440	610	300,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	09	05 4 02 40600		11 666,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	05 4 02 40600	600	11 666,7
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	05 4 02 40600	610	11 666,7
Основное мероприятие "Расходы на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений при учреждении "Управление образования администрации Орехово-Зуевского муниципального района"	07	09	05 4 03 00000		79 464,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	07	09	05 4 03 40600		79 464,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	05 4 03 40600	100	67 095,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	05 4 03 40600	110	67 095,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	05 4 03 40600	200	11 657,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	05 4 03 40600	240	11 657,8
Иные бюджетные ассигнования	07	09	05 4 03 40600	800	711,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	05 4 03 40600	850	711,8
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				96 694,7
Культура	08	01			73 796,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие культуры" на 2017-2021 годы	08	01	02 0 00 00000		73 796,2
Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения"	08	01	02 1 00 00000		22 131,9
Основное мероприятие "Организация библиотечного обслуживания населения и комплектование книжных фондов"	08	01	02 1 01 00000		22 131,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	02 1 01 40600		21 731,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 01 40600	600	21 731,9
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 01 40600	610	21 731,9
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	08	01	02 1 01 40610		400,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 01 40610	600	400,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 01 40610	610	400,0
Подпрограмма "Организация досуга, предоставление услуг организации культуры и доступа к музейным фондам"	08	01	02 2 00 00000		51 644,3
Основное мероприятие "Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры"	08	01	02 2 01 00000		51 644,3
Мероприятия в сфере культуры	08	01	02 2 01 40150		780,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 01 40150	200	780,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 01 40150	240	780,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	02 2 01 40600		47 525,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 2 01 40600	600	47 525,3
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 2 01 40600	610	47 525,3
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	08	01	02 2 01 40610		3 339,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 2 01 40610	600	3 339,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 2 01 40610	610	3 339,0
Подпрограмма "Развитие туризма"	08	01	02 3 00 00000		20,0
Основное мероприятие "Развитие рынка туристских услуг"	08	01	02 3 01 00000		20,0
Проведение фестиваля декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, изготовление сувениров	08	01	02 3 01 40210		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 3 01 40210	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 3 01 40210	240	20,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			22 898,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие культуры" на 2017-2021 годы	08	04	02 0 00 00000		22 898,5
Подпрограмма "Обеспечивающая подпрограмма"	08	04	02 4 00 00000		22 898,5
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий в области культуры"	08	04	02 4 01 00000		22 898,5
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	08	04	02 4 01 03000		13 444,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	02 4 01 03000	100	11 757,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	04	02 4 01 03000	120	11 757,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	02 4 01 03000	200	1 685,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	02 4 01 03000	240	1 685,3
Иные бюджетные ассигнования	08	04	02 4 01 03000	800	2,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	02 4 01 03000	850	2,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	04	02 4 01 40600		9 453,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	02 4 01 40600	100	8 143,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	04	02 4 01 40600	110	8 143,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	02 4 01 40600	200	1 307,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	02 4 01 40600	240	1 307,2
Иные бюджетные ассигнования	08	04	02 4 01 40600	800	3,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	02 4 01 40600	850	3,5

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09			21 107,0
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09		21 107,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	09	09	12 0 00 00000	21 107,0
Подпрограмма "Создание условий для оказания медицинской помощи в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	09	09	12 A 00 00000	21 107,0
Основное мероприятие "Обеспечение населения района высококвалифицированными специалистами"	09	09	12 A 01 00000	1 876,0
Стимулирование привлечения медицинских и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях района	09	09	12 A 01 42990	1 876,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09	09	12 A 01 42990	300 1 876,0
Иные выплаты населению	09	09	12 A 01 42990	360 1 876,0
Основное мероприятие "Обеспечение исполнения переданных государственных полномочий по обеспечению питанием беременных женщин, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет"	09	09	12 A 02 00000	19 231,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению питанием беременных женщин, кормящих матерей, детей в возрасте до трех лет	09	09	12 A 02 62080	19 231,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	12 A 02 62080	200 19 231,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	12 A 02 62080	240 19 231,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10			184 918,2
Пенсионное обеспечение	10	01		10 175,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	10	01	12 0 00 00000	10 175,5
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы Орехово-Зуевского муниципального района"	10	01	12 1 00 00000	10 175,5
Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы"	10	01	12 1 01 00000	10 175,5
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	10	01	12 1 01 41730	10 175,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	12 1 01 41730	300 10 175,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	12 1 01 41730	320 10 175,5
Социальное обеспечение населения	10	03		81 354,7
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Сельское хозяйство" на 2017-2021 годы	10	03	06 0 00 00000	1 269,3
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого развития сельских территорий в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	10	03	06 2 00 00000	1 269,3
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, в т.ч. обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности"	10	03	06 2 01 00000	1 269,3
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	10	03	06 2 01 L0180	1 269,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	06 2 01 L0180	300 1 269,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	06 2 01 L0180	320 1 269,3
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Жилище Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	10	03	09 0 00 00000	4 875,4
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	10	03	09 3 00 00000	967,6
Основное мероприятие "Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома"	10	03	09 3 01 00000	967,6
Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы	10	03	09 3 01 L0200	967,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	09 3 01 L0200	300 967,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	09 3 01 L0200	320 967,6
Подпрограмма "Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов"	10	03	09 6 00 00000	3 907,8
Основное мероприятие "Оказание мер по социальной поддержке по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов"	10	03	09 6 01 00000	976,8
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10	03	09 6 01 51350	976,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	09 6 01 51350	300 976,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	09 6 01 51350	320 976,8
Основное мероприятие "Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жильем помещениями некоторых категорий граждан"	10	03	09 6 02 00000	2 931,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц	10	03	09 6 02 54850	2 931,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	09 6 02 54850	300 2 931,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	09 6 02 54850	320 2 931,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Социальная защита населения" на 2017-2021 годы	10	03	13 0 00 00000	75 210,0
Подпрограмма "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Орехово-Зуевского муниципального района"	10	03	13 1 00 00000	667,0
Основное мероприятие "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Орехово-Зуевского муниципального района"	10	03	13 1 01 00000	667,0
Социальная поддержка участников ВОВ	10	03	13 1 01 41530	123,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41530	300 123,0
Иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41530	360 123,0
Социальная поддержка ветеранов ВОВ	10	03	13 1 01 41540	50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41540	300 50,0
Иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41540	360 50,0
Социальная поддержка ветеранов труда, вооруженных сил и правоохранительных органов	10	03	13 1 01 41550	50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41550	300 50,0
Иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41550	360 50,0
Социальная поддержка участников вооруженных конфликтов и ограниченного контингента войск	10	03	13 1 01 41560	70,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41560	300 70,0
Иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41560	360 70,0
Организация мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы 9 мая	10	03	13 1 01 41570	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	13 1 01 41570	200 50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	13 1 01 41570	240 50,0
Социальная поддержка почетных граждан Орехово-Зуевского муниципального района	10	03	13 1 01 41580	274,0

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41580	300	274,0
Иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41580	360	274,0
Социальная поддержка граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	10	03	13 1 01 41590		50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41590	300	50,0
Иные выплаты населению	10	03	13 1 01 41590	360	50,0
Подпрограмма "Организация предоставления гражданам РФ, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг Орехово-Зуевского муниципального района"	10	03	13 3 00 00000		74 543,0
Основное мероприятие "Обеспечение своевременного и полного предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	10	03	13 3 01 00000		74 543,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	03	13 3 01 61410		74 543,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	13 3 01 61410	200	992,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	13 3 01 61410	240	992,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	13 3 01 61410	300	73 551,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	13 3 01 61410	310	73 551,0
Охрана семьи и детства	10	04			93 388,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	10	04	05 0 00 00000		38 444,0
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	10	04	05 1 00 00000		38 444,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования"	10	04	05 1 02 00000		38 444,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	05 1 02 62140		38 444,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	04	05 1 02 62140	100	1 491,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	04	05 1 02 62140	110	1 491,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	05 1 02 62140	200	366,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	05 1 02 62140	240	366,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	05 1 02 62140	300	36 587,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	05 1 02 62140	320	36 587,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Жилище Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	10	04	09 0 00 00000		54 944,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа"	10	04	09 4 00 00000		54 944,0
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	10	04	09 4 01 00000		54 944,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	09 4 01 R0820		54 944,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	10	04	09 4 01 R0820	400	54 944,0
Бюджетные инвестиции	10	04	09 4 01 R0820	410	54 944,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				44 160,0
Физическая культура	11	01			44 160,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" на 2017-2021 годы	11	01	03 0 00 00000		44 160,0
Подпрограмма "Создание условий для развития физической культуры и спорта"	11	01	03 1 00 00000		44 160,0
Основное мероприятие "Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий"	11	01	03 1 01 00000		44 160,0
Мероприятия в сфере физической культуры и массового спорта	11	01	03 1 01 40160		1 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	03 1 01 40160	200	1 330,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	03 1 01 40160	240	1 330,3
Иные бюджетные ассигнования	11	01	03 1 01 40160	800	469,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11	01	03 1 01 40160	850	469,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	11	01	03 1 01 40600		41 860,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	03 1 01 40600	600	41 860,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	03 1 01 40600	610	41 860,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	11	01	03 1 01 40610		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	03 1 01 40610	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	03 1 01 40610	610	500,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12				12 058,0
Телевидение и радиовещание	12	01			4 100,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	12	01	12 0 00 00000		4 100,0
Подпрограмма "Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	12	01	12 5 00 00000		4 100,0
Основное мероприятие "Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	12	01	12 5 01 00000		4 100,0
Информирование жителей Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории Орехово-Зуевского муниципального района телепередачи электронного средства массовой информации телеканала «ТВ «АИСТ»	12	01	12 5 01 41840		2 800,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	01	12 5 01 41840	600	2 800,0
Субсидии автономным учреждениям	12	01	12 5 01 41840	620	2 800,0
Информирование жителей Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории Орехово-Зуевского муниципального района радиопрограммы «ЛИКование»	12	01	12 5 01 41850		1 300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	01	12 5 01 41850	600	1 300,0
Субсидии автономным учреждениям	12	01	12 5 01 41850	620	1 300,0
Периодическая печать и издательства	12	02			6 400,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	12	02	12 0 00 00000		6 400,0
Подпрограмма "Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	12	02	12 5 00 00000		6 400,0

Основное мероприятие "Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	12	02	12 5 01 00000		6 400,0
Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района на полосах общественно-политического еженедельника «Своя газета»	12	02	12 5 01 41810		2 300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	02	12 5 01 41810	600	2 300,0
Субсидии автономным учреждениям	12	02	12 5 01 41810	620	2 300,0
Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей Орехово-Зуевского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации на полосах газеты «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района»	12	02	12 5 01 41820		4 100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	02	12 5 01 41820	600	4 100,0
Субсидии автономным учреждениям	12	02	12 5 01 41820	620	4 100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			1 558,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	12	04	12 0 00 00000		1 558,0
Подпрограмма "Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	12	04	12 5 00 00000		1 558,0
Основное мероприятие "Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	12	04	12 5 01 00000		1 441,0
Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района с печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий	12	04	12 5 01 41800		45,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41800	200	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41800	240	45,0
Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района на полосах государственных печатных СМИ, выходящих на территории Орехово-Зуевского муниципального района	12	04	12 5 01 41830		550,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41830	200	550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41830	240	550,0
Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района путем размещения материалов в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Ведение информационных ресурсов и баз данных Орехово-Зуевского муниципального района	12	04	12 5 01 41860		276,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41860	200	276,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41860	240	276,0
Информирование населения путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, формирование положительного образа Орехово-Зуевского муниципального района как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности	12	04	12 5 01 41870		570,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41870	200	570,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 01 41870	240	570,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий, к которым обеспечено празднично-тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»	12	04	12 5 02 00000		88,0
Празднично-тематическое оформление территории Орехово-Зуевского муниципального района к праздникам, в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»	12	04	12 5 02 41890		88,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 02 41890	200	88,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 02 41890	240	88,0
Основное мероприятие "Информирование населения об основных социально-экономических событиях муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы"	12	04	12 5 03 00000		16,0
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни посредством размещения социальной рекламы на баннерах, конструкциях наружной рекламы	12	04	12 5 03 41900		16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 03 41900	200	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 03 41900	240	16,0
Основное мероприятие "Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительства Московской области схеме размещения рекламных конструкций"	12	04	12 5 04 00000		13,0
Демонтаж незаконно установленных рекламных конструкций, не соответствующих утвержденной схеме размещения рекламных конструкций на территории Орехово-Зуевского муниципального района и внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Орехово-Зуевского муниципального района при обстоятельствах инфраструктурного и имущественного характера	12	04	12 5 04 41920		13,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 04 41920	200	13,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	12 5 04 41920	240	13,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13				10 000,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			10 000,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	13	01	99 0 00 00000		10 000,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	99 0 00 00400		10 000,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13	01	99 0 00 00400	700	10 000,0
Обслуживание муниципального долга	13	01	99 0 00 00400	730	10 000,0
Итого:					3 149 528,5

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
от 10.03.2017г. №16/5

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
от 17.02.2017г. №9/4

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
от 27.01.2017г. №4/2

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
от 29.12.2016г. №162/15

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
от 22.12.2016г. №145/14

Ведомственная структура расходов бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год

Единицы измерения: тыс.руб.

Наименование КБК	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Орехово-Зуевского муниципального района	002					911 545,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				236 808,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			2 210,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	002	01	02	50 0 00 00000		2 210,0
Глава муниципального образования	002	01	02	50 0 00 01000		2 210,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	50 0 00 01000	100	2 210,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	02	50 0 00 01000	120	2 210,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			2 165,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	002	01	03	50 0 00 00000		2 165,0
Центральный аппарат	002	01	03	50 0 00 03000		2 165,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	50 0 00 03000	100	1 692,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	03	50 0 00 03000	120	1 692,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	03	50 0 00 03000	200	473,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	03	50 0 00 03000	240	473,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			115 010,8
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	002	01	04	05 0 00 00000		4 727,0
Подпрограмма "Развитие общего образования"	002	01	04	05 2 00 00000		4 727,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций"	002	01	04	05 2 02 00000		4 727,0
Обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов	002	01	04	05 2 02 60680		4 727,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	05 2 02 60680	100	3 414,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	04	05 2 02 60680	120	3 414,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	05 2 02 60680	200	1 312,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	05 2 02 60680	240	1 312,8
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Социальная защита населения" на 2017-2021 годы	002	01	04	13 0 00 00000		5 894,0
Подпрограмма "Организация предоставления гражданам РФ, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг Орехово-Зуевского муниципального района"	002	01	04	13 3 00 00000		5 894,0
Основное мероприятие "Обеспечение своевременного и полного предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	002	01	04	13 3 01 00000		5 894,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по организации предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	002	01	04	13 3 01 61420		5 894,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	13 3 01 61420	100	5 464,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	04	13 3 01 61420	120	5 464,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	13 3 01 61420	200	430,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	13 3 01 61420	240	430,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	002	01	04	50 0 00 00000		104 389,8
Центральный аппарат	002	01	04	50 0 00 03000		104 389,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	50 0 00 03000	100	85 226,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	04	50 0 00 03000	120	85 226,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	50 0 00 03000	200	18 583,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	50 0 00 03000	240	18 583,8
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	50 0 00 03000	800	580,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	04	50 0 00 03000	850	580,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	002	01	06			9 393,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	002	01	06	50 0 00 00000		9 393,5
Центральный аппарат	002	01	06	50 0 00 03000		7 793,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	06	50 0 00 03000	100	6 782,3

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	06	50 0 00 03000	120	6 782,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	06	50 0 00 03000	200	1 006,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	06	50 0 00 03000	240	1 006,2
Иные бюджетные ассигнования	002	01	06	50 0 00 03000	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	06	50 0 00 03000	850	5,0
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	002	01	06	50 0 00 04000		1 600,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	06	50 0 00 04000	100	1 600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	06	50 0 00 04000	120	1 600,0
Резервные фонды	002	01	11			10 000,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	002	01	11	99 0 00 00000		10 000,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 0 00 00100		10 000,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 0 00 00100	800	10 000,0
Резервные средства	002	01	11	99 0 00 00100	870	10 000,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			98 029,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	01	13	12 0 00 00000		70 249,3
Подпрограмма "Развитие архивного дела в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	002	01	13	12 3 00 00000		5 816,9
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов в МБУ "Орехово-Зуевский районный архив"	002	01	13	12 3 01 00000		5 816,9
Обеспечение полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к муниципальной собственности	002	01	13	12 3 01 40690		1 880,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	01	13	12 3 01 40690	600	1 880,9
Субсидии бюджетным учреждениям	002	01	13	12 3 01 40690	610	1 880,9
Обеспечение переданных государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	002	01	13	12 3 01 60690		3 936,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	01	13	12 3 01 60690	600	3 936,0
Субсидии бюджетным учреждениям	002	01	13	12 3 01 60690	610	3 936,0
Подпрограмма "Развитие имущественного комплекса Орехово-Зуевского муниципального района"	002	01	13	12 6 00 00000		8 631,0
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению муниципальным имуществом"	002	01	13	12 6 01 00000		800,0
Осуществление мероприятий по государственному кадастру недвижимости (изготовление кадастровых паспортов, технических планов и технических паспортов)	002	01	13	12 6 01 40010		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 01 40010	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 01 40010	240	500,0
Обеспечение проведения работ по независимой оценке объектов недвижимости, подлежащих сдаче в аренду, приватизации	002	01	13	12 6 01 40020		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 01 40020	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 01 40020	240	300,0
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом"	002	01	13	12 6 02 00000		7 331,0
Оплата коммунальных услуг за нежилые помещения, находящиеся на балансе муниципальной казны	002	01	13	12 6 02 40030		1 751,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 02 40030	200	1 751,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 02 40030	240	1 751,0
Обеспечение сохранности, сноса и технической экспертизы имущества муниципальной казны	002	01	13	12 6 02 40040		5 580,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 02 40040	200	5 580,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 02 40040	240	5 580,0
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению земельными участками"	002	01	13	12 6 03 00000		500,0
Обеспечение проведения независимой оценки земельных участков	002	01	13	12 6 03 40070		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 03 40070	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 6 03 40070	240	500,0
Подпрограмма "Развитие конкуренции"	002	01	13	12 7 00 00000		15 570,9
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание) услуг муниципальных учреждений"	002	01	13	12 7 01 00000		15 570,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	002	01	13	12 7 01 40600		15 570,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	12 7 01 40600	100	12 815,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	002	01	13	12 7 01 40600	110	12 815,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 7 01 40600	200	2 755,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	12 7 01 40600	240	2 755,0
Подпрограмма "Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"	002	01	13	12 8 00 00000		40 230,5
Основное мероприятие "Организация деятельности МАУ "МФЦ" предоставления государственных и муниципальных услуг Орехово-Зуевского муниципального района"	002	01	13	12 8 01 00000		40 230,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	002	01	13	12 8 01 40600		40 230,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	01	13	12 8 01 40600	600	40 230,5
Субсидии автономным учреждениям	002	01	13	12 8 01 40600	620	40 230,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	002	01	13	50 0 00 00000		27 411,5
Центральный аппарат	002	01	13	50 0 00 03000		17 604,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	50 0 00 03000	100	14 433,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	13	50 0 00 03000	120	14 433,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	50 0 00 03000	200	3 166,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	50 0 00 03000	240	3 166,5
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	50 0 00 03000	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	13	50 0 00 03000	850	5,0
Обеспечение переданных государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области №107/2014-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области"	002	01	13	50 0 00 60700		4 077,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	50 0 00 60700	100	2 270,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	13	50 0 00 60700	120	2 270,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	50 0 00 60700	200	1 807,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	50 0 00 60700	240	1 807,0
Обеспечение переданных государственных полномочий для осуществления государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	002	01	13	50 0 00 60830		5 730,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	50 0 00 60830	100	5 440,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	13	50 0 00 60830	120	5 440,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	50 0 00 60830	200	290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	50 0 00 60830	240	290,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	002	01	13	99 0 00 00000		368,2
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области, а также взносы в прочие международные ассоциации	002	01	13	99 0 00 00200		250,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 0 00 00200	800	250,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	13	99 0 00 00200	850	250,0
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств по предписанию, акту проверки	002	01	13	99 0 00 10330		118,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 0 00 10330	200	37,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 0 00 10330	240	37,5
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 0 00 10330	800	80,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	13	99 0 00 10330	850	80,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				28 160,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	002	03	09			25 556,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Безопасность" на 2017-2021 годы	002	03	09	01 0 00 00000		25 556,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений"	002	03	09	01 1 00 00000		46,0
Основное мероприятие "Недопущение совершения террористических актов и противоправных действий экстремистской направленности"	002	03	09	01 1 01 00000		46,0
Подготовка и изготовление методических рекомендаций и информационных материалов, баннеров, буклетов, памяток и иной печатной продукции, предназначенной для организации профилактической работы по противодействию терроризму, экстремизму и ксенофобии среди молодежи	002	03	09	01 1 01 41110		46,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 1 01 41110	200	46,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 1 01 41110	240	46,0
Подпрограмма "Создание системы видеонаблюдения"	002	03	09	01 2 00 00000		7 330,0
Основное мероприятие "Внедрение современных технических средств видеонаблюдения в местах массового пребывания людей"	002	03	09	01 2 01 00000		7 330,0
Приобретение сервера и серверного оборудования	002	03	09	01 2 01 40130		130,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 2 01 40130	200	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 2 01 40130	240	130,0
Организация каналов связи	002	03	09	01 2 01 40140		3 324,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 2 01 40140	200	3 324,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 2 01 40140	240	3 324,0
Приобретение и установка камер видеонаблюдения в местах с массовым пребыванием людей на объектах социальной сферы, с передачей сигнала изображения в дежурную часть полиции	002	03	09	01 2 01 41120		3 876,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 2 01 41120	200	3 876,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 2 01 41120	240	3 876,0
Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	002	03	09	01 3 00 00000		17 030,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	03	09	01 3 01 00000		600,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	002	03	09	01 3 01 41130		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 01 41130	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 01 41130	240	100,0
Межбюджетные трансферты	002	03	09	01 3 01 41130	500	300,0
Иные межбюджетные трансферты	002	03	09	01 3 01 41130	540	300,0
Создание резерва материально-технических средств для предупреждения и ликвидации ЧС	002	03	09	01 3 01 41150		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 01 41150	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 01 41150	240	200,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	03	09	01 3 02 00000		100,0
Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику природных пожаров и обучение населения мерам пожарной безопасности	002	03	09	01 3 02 41160		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 02 41160	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 02 41160	240	100,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС ОЗМР"	002	03	09	01 3 05 00000		16 330,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	002	03	09	01 3 05 40600		16 330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	03	09	01 3 05 40600	100	14 737,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	002	03	09	01 3 05 40600	110	14 737,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 05 40600	200	1 588,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 3 05 40600	240	1 588,0
Иные бюджетные ассигнования	002	03	09	01 3 05 40600	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	03	09	01 3 05 40600	850	5,0
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	002	03	09	01 4 00 00000		300,0
Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения пожарной безопасности"	002	03	09	01 4 01 00000		300,0

Организация патрулирования лесных и торфяных массивов с целью предупреждения лесоторфяных пожаров и своевременного выявления очагов возгорания	002	03	09	01 4 01 41220		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 4 01 41220	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 4 01 41220	240	200,0
Оснащение современными техническими средствами пожарных депо на территории района	002	03	09	01 4 01 41230		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 4 01 41230	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 4 01 41230	240	100,0
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий гражданской обороны"	002	03	09	01 5 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Мероприятие по созданию запасов и оснащению оборудованием объектов гражданской обороны"	002	03	09	01 5 02 00000		100,0
Создание запасов и оснащение оборудованием объектов гражданской обороны	002	03	09	01 5 02 41210		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 5 02 41210	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 5 02 41210	240	100,0
Подпрограмма "Развитие и совершенствование систем оповещения и информирования населения"	002	03	09	01 6 00 00000		750,0
Основное мероприятие "Развитие и совершенствование созданной на территории района автоматизированной системы оповещения и информирования населения"	002	03	09	01 6 01 00000		500,0
Приобретение нового комплекса технических средств информирования и оповещения населения	002	03	09	01 6 01 41240		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 01 41240	200	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 01 41240	240	190,0
Инженерно-технические, монтажные работы по установке нового комплекса технических средств информирования и оповещения населения	002	03	09	01 6 01 41250		95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 01 41250	200	95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 01 41250	240	95,0
Техническое обслуживание каналов связи, технического комплекса системы оповещения	002	03	09	01 6 01 41270		215,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 01 41270	200	215,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 01 41270	240	215,0
Основное мероприятие "Создание, содержание и организация функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»"	002	03	09	01 6 02 00000		250,0
Комплекс мероприятий по созданию, содержанию и организации функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	002	03	09	01 6 02 41260		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 02 41260	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	09	01 6 02 41260	240	250,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	002	03	14			2 604,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Безопасность" на 2017-2021 годы	002	03	14	01 0 00 00000		2 604,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений"	002	03	14	01 1 00 00000		30,0
Основное мероприятие "Профилактика наркомании и токсикомании, в том числе в среде несовершеннолетних"	002	03	14	01 1 02 00000		30,0
Разработка и изготовление методических рекомендаций и информационных (в т.ч. мультимедийных) материалов, буклетов, памяток и иной печатной продукции, предназначенной в целях организации профилактической работы по профилактике наркомании, формированию негативного отношения к употреблению наркотических средств	002	03	14	01 1 02 40110		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	14	01 1 02 40110	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	14	01 1 02 40110	240	30,0
Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	002	03	14	01 3 00 00000		2 574,0
Основное мероприятие "Организация мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья"	002	03	14	01 3 03 00000		2 500,0
Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий, направленных на безопасность людей на водных объектах	002	03	14	01 3 03 41170		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	14	01 3 03 41170	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	14	01 3 03 41170	240	100,0
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	002	03	14	01 3 03 41190		2 400,0
Межбюджетные трансферты	002	03	14	01 3 03 41190	500	2 400,0
Иные межбюджетные трансферты	002	03	14	01 3 03 41190	540	2 400,0
Основное мероприятие "Организация работ по предотвращению распространения и ликвидации очагов бешенства животных на территории района"	002	03	14	01 3 04 00000		74,0
Снижение численности диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории уязвимой зоны. Приобретение дезинфицирующих средств для неснижаемого запаса.	002	03	14	01 3 04 41200		74,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	14	01 3 04 41200	200	74,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	14	01 3 04 41200	240	74,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				101 296,5
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			330,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Сельское хозяйство" на 2017-2021 годы	002	04	05	06 0 00 00000		330,0
Подпрограмма "Развитие агропромышленного комплекса Орехово-Зуевского муниципального района"	002	04	05	06 1 00 00000		330,0
Основное мероприятие "Повышение эффективности использования сельскохозяйственных угодий, сохранение плодородия почв на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	04	05	06 1 01 00000		330,0
Повышение эффективности использования сельскохозяйственных угодий, сохранение плодородия почв на территории Орехово-Зуевского муниципального района	002	04	05	06 1 01 41650		330,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	06 1 01 41650	200	330,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	06 1 01 41650	240	330,0
Транспорт	002	04	08			4 802,1
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	002	04	08	04 0 00 00000		454,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	002	04	08	04 2 00 00000		454,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры потребительского рынка в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	002	04	08	04 2 01 00000		454,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для граждан в сельские населенные пункты в Московской области	002	04	08	04 2 01 61100		254,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	08	04 2 01 61100	200	254,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	08	04 2 01 61100	240	254,0
Софинансирование расходов на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для граждан в сельские населенные пункты в Московской области	002	04	08	04 2 01 S1100		200,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	08	04 2 01 S1100	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	08	04 2 01 S1100	240	200,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2017-2021 годы	002	04	08	11 0 00 00000		4 348,1
Подпрограмма "Обеспечение доступности услуг пассажирского транспорта"	002	04	08	11 1 00 00000		4 348,1
Основное мероприятие "Обеспечение доступности услуг транспорта общего пользования жителям Орехово-Зуевского муниципального района"	002	04	08	11 1 01 00000		4 348,1
Организация транспортного обслуживания населения и обеспечение доступности услуг транспорта общего пользования жителям Орехово-Зуевского муниципального района	002	04	08	11 1 01 41450		4 348,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	08	11 1 01 41450	200	4 348,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	08	11 1 01 41450	240	4 348,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			83 512,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2017-2021 годы	002	04	09	11 0 00 00000		83 012,2
Подпрограмма "Обеспечение капитального ремонта, содержания и ремонта автомобильных дорог"	002	04	09	11 2 00 00000		77 412,2
Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений Орехово-Зуевского муниципального района"	002	04	09	11 2 01 00000		77 412,2
Содержание автомобильных дорог	002	04	09	11 2 01 41440		23 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41440	200	23 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41440	240	23 000,0
Расходы на выполнение переданных вопросов городских поселений, по содержанию автомобильных дорог	002	04	09	11 2 01 41441		18 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41441	200	18 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41441	240	18 500,0
Ремонт автомобильных дорог	002	04	09	11 2 01 41460		33 138,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41460	200	33 138,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41460	240	33 138,0
Расходы на выполнение переданных вопросов городских поселений, по ремонту автомобильных дорог	002	04	09	11 2 01 41461		2 774,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41461	200	2 774,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 2 01 41461	240	2 774,2
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	002	04	09	11 3 00 00000		5 600,0
Основное мероприятие "Снижение уровня дорожной аварийности и тяжести последствий ДТП"	002	04	09	11 3 01 00000		5 600,0
Приведение пешеходных переходов возле детских образовательных учреждений в соответствие с ГОСТ	002	04	09	11 3 01 41490		5 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 3 01 41490	200	5 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	11 3 01 41490	240	5 600,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	002	04	09	99 0 00 00000		500,0
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных учреждений	002	04	09	99 0 00 10310		500,0
Иные бюджетные ассигнования	002	04	09	99 0 00 10310	800	500,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	04	09	99 0 00 10310	850	500,0
Связь и информатика	002	04	10			3 102,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	04	10	12 0 00 00000		3 000,0
Подпрограмма "Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании Московской области"	002	04	10	12 9 00 00000		3 000,0
Основное мероприятие "Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области"	002	04	10	12 9 01 00000		1 600,0
Обеспечение установки, настройки, технического обслуживания и ремонта компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, настройка и техническое сопровождение общесистемного программного обеспечения (далее - ОСПО), используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области, а также оказание справочно-методической и технической поддержки пользователей указанного оборудования и ОСПО	002	04	10	12 9 01 42840		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 01 42840	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 01 42840	240	400,0
Приобретение прав использования на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области прикладного программного обеспечения, включая специализированные программные продукты, а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных	002	04	10	12 9 01 42850		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 01 42850	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 01 42850	240	400,0
Централизованное приобретение компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техники	002	04	10	12 9 01 42860		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 01 42860	200	800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 01 42860	240	800,0
Основное мероприятие "Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС ОМСУ муниципального образования Московской области"	002	04	10	12 9 02 00000		400,0
Приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, а также проведение мероприятий по аттестации по требованиям безопасности информации ИС ОМСУ муниципального образования Московской области	002	04	10	12 9 02 42880		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 02 42880	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 02 42880	240	400,0
Основное мероприятие "Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области"	002	04	10	12 9 03 00000		1 000,0
Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	002	04	10	12 9 03 42900		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 03 42900	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	12 9 03 42900	240	1 000,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	002	04	10	99 0 00 00000		102,0
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств по предписанию, акту проверки	002	04	10	99 0 00 10330		102,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	99 0 00 10330	200	102,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	10	99 0 00 10330	240	102,0
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			9 550,2

Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	002	04	12	04 0 00 00000		2 770,0
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	002	04	12	04 1 00 00000		1 100,0
Основное мероприятие "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"	002	04	12	04 1 01 00000		1 000,0
Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизацию производства (работ, услуг)	002	04	12	04 1 01 42100		1 000,0
Иные бюджетные ассигнования	002	04	12	04 1 01 42100	800	1 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	002	04	12	04 1 01 42100	810	1 000,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности Коворкинг-центра"	002	04	12	04 1 02 00000		100,0
Обеспечение молодых предпринимателей доступными офисными площадями, оснащёнными интернетом и современной оргтехникой, с возможностью аренды помещений на гибких условиях	002	04	12	04 1 02 41020		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	04 1 02 41020	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	04 1 02 41020	240	100,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	002	04	12	04 2 00 00000		1 670,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры потребительского рынка в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	002	04	12	04 2 01 00000		50,0
Демонтаж нестационарных торговых объектов	002	04	12	04 2 01 41920		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	04 2 01 41920	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	04 2 01 41920	240	50,0
Основное мероприятие "Организация и развитие похоронного дела на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	04	12	04 2 02 00000		1 620,0
Транспортировка с мест обнаружения или происшествия умерших на территории Орехово-Зуевского муниципального района для производства судебно-медицинской экспертизы и патологоанатомического вскрытия	002	04	12	04 2 02 41060		1 620,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	04 2 02 41060	200	1 620,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	04 2 02 41060	240	1 620,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	04	12	12 0 00 00000		6 780,2
Подпрограмма "Развитие имущественного комплекса Орехово-Зуевского муниципального района"	002	04	12	12 6 00 00000		6 780,2
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений"	002	04	12	12 6 04 00000		6 780,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	002	04	12	12 6 04 40600		6 780,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	04	12	12 6 04 40600	600	6 780,2
Субсидии бюджетным учреждениям	002	04	12	12 6 04 40600	610	6 780,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				192 574,2
Жилищное хозяйство	002	05	01			113 697,6
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	002	05	01	08 0 00 00000		14 304,0
Подпрограмма "Текущий и капитальный ремонт жилищного фонда Орехово-Зуевского муниципального района"	002	05	01	08 2 00 00000		11 004,0
Основное мероприятие "Обеспечение работ по капитальному ремонту общего имущества жилищного фонда"	002	05	01	08 2 01 00000		11 004,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества	002	05	01	08 2 01 42360		7 504,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 01 42360	200	7 504,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 01 42360	240	7 504,0
Ремонтно-восстановительные работы муниципального жилищного фонда, в том числе специализированного жилищного фонда	002	05	01	08 2 01 42380		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 01 42380	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 01 42380	240	3 000,0
Расходы на организацию и проведение обследований жилых помещений и несущих конструкций жилищного фонда сельских поселений Орехово-Зуевского муниципального района, с целью признания таковых аварийными или ветхими, пригодными или непригодными для проживания	002	05	01	08 2 01 42500		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 01 42500	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 01 42500	240	500,0
Подпрограмма "Обеспечение комфортной среды проживания в Московской области"	002	05	01	08 3 00 00000		3 300,0
Основное мероприятие "Создание благоприятных условий для проживания граждан в МКД, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	05	01	08 3 02 00000		3 300,0
Софинансирование расходов на ремонт подъездов многоквартирных домов	002	05	01	08 3 02 S0950		3 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 3 02 S0950	200	3 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 3 02 S0950	240	3 300,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Жилище Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	002	05	01	09 0 00 00000		77 535,8
Подпрограмма "Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке"	002	05	01	09 2 00 00000		77 435,8
Основное мероприятие "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"	002	05	01	09 2 01 00000		77 435,8
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	002	05	01	09 2 01 09602		48 443,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	05	01	09 2 01 09602	400	48 443,6
Бюджетные инвестиции	002	05	01	09 2 01 09602	410	48 443,6
Софинансирование расходов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	002	05	01	09 2 01 S9602		28 992,3
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	05	01	09 2 01 S9602	400	28 992,3
Бюджетные инвестиции	002	05	01	09 2 01 S9602	410	28 992,3
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей"	002	05	01	09 5 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Предоставление жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей"	002	05	01	09 5 01 00000		100,0
Софинансирование расходов на улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей	002	05	01	09 5 01 S0190		100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	05	01	09 5 01 S0190	300	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	05	01	09 5 01 S0190	320	100,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" на 2017-2021 годы	002	05	01	10 0 00 00000		21 857,7
Основное мероприятие "Повышение энергетической эффективности"	002	05	01	10 0 01 00000		21 857,7
Газификация многоквартирных домов и перевод на индивидуальное газовое оборудование	002	05	01	10 0 01 42550		21 857,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	10 0 01 42550	200	21 857,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	10 0 01 42550	240	21 857,7

Коммунальное хозяйство	002	05	02		19 419,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	002	05	02	08 0 00 00000	19 419,2
Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района"	002	05	02	08 1 00 00000	16 920,7
Основное мероприятие "Содержание объектов коммунальной инфраструктуры"	002	05	02	08 1 01 00000	4 241,8
Уплата земельного налога за земельный участок под зданием котельной с теплоцентром, находящейся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района	002	05	02	08 1 01 41700	49,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	08 1 01 41700	800 49,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	05	02	08 1 01 41700	850 49,0
Мероприятия на организацию в границах муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения поселений	002	05	02	08 1 01 41710	192,8
Межбюджетные трансферты	002	05	02	08 1 01 41710	500 192,8
Иные межбюджетные трансферты	002	05	02	08 1 01 41710	540 192,8
Разработка программы "Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры Орехово-Зуевского муниципального района"	002	05	02	08 1 01 42370	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 01 42370	200 1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 01 42370	240 1 000,0
Актуализация схем тепло-, водоснабжения и водоотведения поселений Орехово-Зуевского муниципального района	002	05	02	08 1 01 42380	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 01 42380	200 3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 01 42380	240 3 000,0
Основное мероприятие "Строительство (реконструкция, модернизация) объектов водоснабжения"	002	05	02	08 1 02 00000	11 700,0
Поставка, монтаж и пуск в эксплуатацию станций водоподготовки (обезжелезивания) на территории Орехово-Зуевского муниципального района	002	05	02	08 1 02 41680	8 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	05	02	08 1 02 41680	400 8 000,0
Бюджетные инвестиции	002	05	02	08 1 02 41680	410 8 000,0
Проведение исследований качества питьевой воды на территории Орехово-Зуевского муниципального района	002	05	02	08 1 02 41690	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 02 41690	200 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 02 41690	240 700,0
Софинансирование расходов на капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры	002	05	02	08 1 02 S0320	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 02 S0320	200 3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 02 S0320	240 3 000,0
Основное мероприятие "Модернизация объектов водоотведения"	002	05	02	08 1 03 00000	979,0
Составление проектно-сметной документации и проведение технического надзора за выполнением работ по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	002	05	02	08 1 03 41690	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 03 41690	200 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 03 41690	240 100,0
Софинансирование расходов на капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры	002	05	02	08 1 03 S0320	879,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 03 S0320	200 879,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 1 03 S0320	240 879,0
Подпрограмма "Обеспечение комфортной среды проживания в Московской области"	002	05	02	08 3 00 00000	2 498,4
Основное мероприятие "Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению инфраструктуры военных городков на территории Орехово-Зуевского муниципального района, переданных из федеральной собственности"	002	05	02	08 3 01 00000	2 498,4
Проектно-изыскательные работы по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры военных городков	002	05	02	08 3 01 40300	1 510,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 3 01 40300	200 1 510,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 3 01 40300	240 1 510,0
Софинансирование расходов на проведение первоочередных мероприятий по восстановлению инфраструктуры военных городков на территории Московской области, переданных в собственность муниципальных образований Московской области	002	05	02	08 3 01 S0300	988,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 3 01 S0300	200 988,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 3 01 S0300	240 988,4
Благоустройство	002	05	03		39 457,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Безопасность" на 2017-2021 годы	002	05	03	01 0 00 00000	1 300,0
Подпрограмма «Благоустройство пляжей»	002	05	03	01 7 00 00000	1 300,0
Основное мероприятие "Обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений"	002	05	03	01 7 01 00000	1 300,0
Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	002	05	03	01 7 01 41310	1 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	01 7 01 41310	200 1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	01 7 01 41310	240 1 300,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	002	05	03	04 0 00 00000	17 150,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	002	05	03	04 2 00 00000	17 150,0
Основное мероприятие "Организация и развитие похоронного дела на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	05	03	04 2 02 00000	17 150,0
Содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	002	05	03	04 2 02 41030	13 650,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	04 2 02 41030	200 13 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	04 2 02 41030	240 13 650,0
Уплата земельного налога на земельные участки под кладбищами, находящимися в собственности Орехово-Зуевского муниципального района	002	05	03	04 2 02 41040	3 500,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	03	04 2 02 41040	800 3 500,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	05	03	04 2 02 41040	850 3 500,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Экология и окружающая среда" на 2017-2021 годы	002	05	03	07 0 00 00000	20 579,6
Подпрограмма "Утилизация, обезвреживание и захоронение отходов производства и потребления"	002	05	03	07 2 00 00000	20 579,6
Основное мероприятие "Организация очистки территории сельских поселений"	002	05	03	07 2 01 00000	20 579,6
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	002	05	03	07 2 01 41390	17 989,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	07 2 01 41390	200 17 989,6

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	07 2 01 41390	240	17 989,6
Установка и обустройство контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов и мусора, включая территорию, прилегающие к автомобильным дорогам и СНТ	002	05	03	07 2 01 41400		2 090,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	07 2 01 41400	200	1 840,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	07 2 01 41400	240	1 840,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	03	07 2 01 41400	800	250,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	05	03	07 2 01 41400	850	250,0
Разработка схем санитарной очистки территории Орехово-Зуевского муниципального района	002	05	03	07 2 01 41420		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	07 2 01 41420	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	07 2 01 41420	240	500,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Благоустройство населенных пунктов Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	002	05	03	14 0 00 00000		427,9
Основное мероприятие "Организация мероприятий направленных на совершенствование систем освещения"	002	05	03	14 0 01 00000		427,9
Обеспечение нормативного уровня освещения с применением прогрессивных энергосберегающих технологий и материалов	002	05	03	14 0 01 40060		427,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 01 40060	200	427,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 01 40060	240	427,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	002	05	05			20 000,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Предпринимательство" на 2017-2021 годы	002	05	05	04 0 00 00000		20 000,0
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка и услуг"	002	05	05	04 2 00 00000		20 000,0
Основное мероприятие "Организация и развитие похоронного дела на территории Орехово-Зуевского муниципального района"	002	05	05	04 2 02 00000		20 000,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	002	05	05	04 2 02 40600		20 000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	05	05	04 2 02 40600	100	15 649,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	002	05	05	04 2 02 40600	110	15 649,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	05	04 2 02 40600	200	4 165,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	05	04 2 02 40600	240	4 165,9
Иные бюджетные ассигнования	002	05	05	04 2 02 40600	800	185,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	05	05	04 2 02 40600	850	185,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	002	06				475,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	002	06	05			475,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Экология и окружающая среда" на 2017-2021 годы	002	06	05	07 0 00 00000		475,0
Подпрограмма "Охрана окружающей среды Орехово-Зуевского муниципального района"	002	06	05	07 1 00 00000		475,0
Основное мероприятие "Проведение работ по оценке состояния окружающей среды на территории района"	002	06	05	07 1 01 00000		75,0
Проведение исследований состояния компонентов окружающей среды (атмосферного воздуха, воды, почвы)	002	06	05	07 1 01 41350		75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 01 41350	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 01 41350	240	75,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий экологической направленности"	002	06	05	07 1 02 00000		320,0
Организация и проведение мероприятий в рамках "Дней защиты от экологической опасности" (проведение экологических конкурсов, фестивалей, субботников, акций)	002	06	05	07 1 02 41370		315,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 02 41370	200	315,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 02 41370	240	315,0
Изготовление и распространение литературы экологической направленности	002	06	05	07 1 02 41380		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 02 41380	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 02 41380	240	5,0
Основное мероприятие "Проведение работ по постановке на учет гидротехнических сооружений в качестве бесхозных"	002	06	05	07 1 03 00000		80,0
Проведение работ по подготовке документации для постановки на учет в Росреестр гидротехнических сооружений в качестве бесхозных	002	06	05	07 1 03 41410		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 03 41410	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	06	05	07 1 03 41410	240	80,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				173 567,8
Дошкольное образование	002	07	01			15 000,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	002	07	01	05 0 00 00000		15 000,0
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	002	07	01	05 1 00 00000		15 000,0
Основное мероприятие "Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая капитальный ремонт, реконструкцию со строительством пристроек)"	002	07	01	05 1 01 00000		15 000,0
Приобретение детского сада в г.Куровское	002	07	01	05 1 01 40670		15 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	01	05 1 01 40670	400	15 000,0
Бюджетные инвестиции	002	07	01	05 1 01 40670	410	15 000,0
Общее образование	002	07	02			158 567,8
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	002	07	02	05 0 00 00000		158 567,8
Подпрограмма "Развитие общего образования"	002	07	02	05 2 00 00000		59 163,2
Основное мероприятие "Создание и развитие в общеобразовательных организациях Московской области условий для ликвидации второй смены"	002	07	02	05 2 08 00000		59 163,2
Строительство пищеблока с оборудованием в МАОУ "Демидовский лицей"	002	07	02	05 2 08 40920		12 500,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 2 08 40920	400	12 500,0
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 2 08 40920	410	12 500,0
Вынос инженерных коммуникаций с территории земельных участков под строительство общеобразовательных организаций	002	07	02	05 2 08 40930		900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	07	02	05 2 08 40930	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	07	02	05 2 08 40930	240	900,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (строительство пристройки на 250 мест к Куровской гимназии)	002	07	02	05 2 08 6448K		17 139,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 2 08 6448K	400	17 139,0
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 2 08 6448K	410	17 139,0

Софинансирование расходов из бюджета Московской области на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (проектирование и строительство общеобразовательной школы в г.Ликино-Дулево на 600 мест)	002	07	02	05 2 08 6448П		13 109,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 2 08 6448П	400	13 109,6
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 2 08 6448П	410	13 109,6
Софинансирование расходов на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (строительство пристройки на 250 мест к Куровской гимназии)	002	07	02	05 2 08 S448K		902,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 2 08 S448K	400	902,0
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 2 08 S448K	410	902,0
Софинансирование расходов на капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения (проектирование и строительство общеобразовательной школы в г.Ликино-Дулево на 600 мест)	002	07	02	05 2 08 S448Л		14 612,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 2 08 S448Л	400	14 612,6
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 2 08 S448Л	410	14 612,6
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и оздоровления детей"	002	07	02	05 3 00 00000		99 404,6
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений дополнительного образования"	002	07	02	05 3 03 00000		99 404,6
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на капитальные вложения в школы искусств (проектирование и строительство детской музыкальной школы в д.Демихово)	002	07	02	05 3 03 64470		85 404,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 3 03 64470	400	85 404,6
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 3 03 64470	410	85 404,6
Софинансирование расходов на капитальные вложения в школы искусств (проектирование и строительство детской музыкальной школы в д.Демихово)	002	07	02	05 3 03 S4470		14 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	07	02	05 3 03 S4470	400	14 000,0
Бюджетные инвестиции	002	07	02	05 3 03 S4470	410	14 000,0
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	002	09				21 107,0
Другие вопросы в области здравоохранения	002	09	09			21 107,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	09	09	12 0 00 00000		21 107,0
Подпрограмма "Создание условий для оказания медицинской помощи в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	002	09	09	12 A 00 00000		21 107,0
Основное мероприятие "Обеспечение населения района высококвалифицированными специалистами"	002	09	09	12 A 01 00000		1 876,0
Стимулирование привлечения медицинских и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях района	002	09	09	12 A 01 42990		1 876,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	09	09	12 A 01 42990	300	1 876,0
Иные выплаты населению	002	09	09	12 A 01 42990	360	1 876,0
Основное мероприятие "Обеспечение исполнения переданных государственных полномочий по обеспечению питанием беременных женщин, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет"	002	09	09	12 A 02 00000		19 231,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению питанием беременных женщин, кормящих матерей, детей в возрасте до трех лет	002	09	09	12 A 02 62080		19 231,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	09	09	12 A 02 62080	200	19 231,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	09	09	12 A 02 62080	240	19 231,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				145 498,7
Пенсионное обеспечение	002	10	01			9 200,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	10	01	12 0 00 00000		9 200,0
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы Орехово-Зуевского муниципального района"	002	10	01	12 1 00 00000		9 200,0
Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы"	002	10	01	12 1 01 00000		9 200,0
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	002	10	01	12 1 01 41730		9 200,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	12 1 01 41730	300	9 200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	10	01	12 1 01 41730	320	9 200,0
Социальное обеспечение населения	002	10	03			81 354,7
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Сельское хозяйство" на 2017-2021 годы	002	10	03	06 0 00 00000		1 269,3
Подпрограмма "Обеспечение устойчивого развития сельских территорий в Орехово-Зуевском муниципальном районе"	002	10	03	06 2 00 00000		1 269,3
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, в т.ч. обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности"	002	10	03	06 2 01 00000		1 269,3
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	002	10	03	06 2 01 L0180		1 269,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	06 2 01 L0180	300	1 269,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	10	03	06 2 01 L0180	320	1 269,3
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Жилище Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	002	10	03	09 0 00 00000		4 875,4
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	002	10	03	09 3 00 00000		967,6
Основное мероприятие "Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома"	002	10	03	09 3 01 00000		967,6
Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы	002	10	03	09 3 01 L0200		967,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	09 3 01 L0200	300	967,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	10	03	09 3 01 L0200	320	967,6
Подпрограмма "Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов"	002	10	03	09 6 00 00000		3 907,8
Основное мероприятие "Оказание мер по социальной поддержке по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов"	002	10	03	09 6 01 00000		976,8
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	002	10	03	09 6 01 51350		976,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	09 6 01 51350	300	976,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	10	03	09 6 01 51350	320	976,8
Основное мероприятие "Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жильем помещениями некоторых категорий граждан"	002	10	03	09 6 02 00000		2 931,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц	002	10	03	09 6 02 54850		2 931,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	09 6 02 54850	300	2 931,0

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	10	03	09 6 02 54850	320	2 931,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Социальная защита населения" на 2017-2021 годы	002	10	03	13 0 00 00000		75 210,0
Подпрограмма "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Орехово-Зуевского муниципального района"	002	10	03	13 1 00 00000		667,0
Основное мероприятие "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Орехово-Зуевского муниципального района"	002	10	03	13 1 01 00000		667,0
Социальная поддержка участников ВОВ	002	10	03	13 1 01 41530		123,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41530	300	123,0
Иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41530	360	123,0
Социальная поддержка ветеранов ВОВ	002	10	03	13 1 01 41540		50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41540	300	50,0
Иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41540	360	50,0
Социальная поддержка ветеранов труда, вооруженных сил и правоохранительных органов	002	10	03	13 1 01 41550		50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41550	300	50,0
Иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41550	360	50,0
Социальная поддержка участников вооруженных конфликтов и ограниченного контингента войск	002	10	03	13 1 01 41560		70,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41560	300	70,0
Иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41560	360	70,0
Организация мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы 9 мая	002	10	03	13 1 01 41570		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	10	03	13 1 01 41570	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	10	03	13 1 01 41570	240	50,0
Социальная поддержка почетных граждан Орехово-Зуевского муниципального района	002	10	03	13 1 01 41580		274,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41580	300	274,0
Иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41580	360	274,0
Социальная поддержка граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	002	10	03	13 1 01 41590		50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41590	300	50,0
Иные выплаты населению	002	10	03	13 1 01 41590	360	50,0
Подпрограмма "Организация предоставления гражданам РФ, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг Орехово-Зуевского муниципального района"	002	10	03	13 3 00 00000		74 543,0
Основное мероприятие "Обеспечение своевременного и полного предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Орехово-Зуевском муниципальном районе, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	002	10	03	13 3 01 00000		74 543,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	002	10	03	13 3 01 61410		74 543,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	10	03	13 3 01 61410	200	992,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	10	03	13 3 01 61410	240	992,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	13 3 01 61410	300	73 551,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	002	10	03	13 3 01 61410	310	73 551,0
Охрана семьи и детства	002	10	04			54 944,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Жилище Орехово-Зуевского муниципального района" на 2017-2021 годы	002	10	04	09 0 00 00000		54 944,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа"	002	10	04	09 4 00 00000		54 944,0
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	09 4 01 00000		54 944,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	002	10	04	09 4 01 R0820		54 944,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	002	10	04	09 4 01 R0820	400	54 944,0
Бюджетные инвестиции	002	10	04	09 4 01 R0820	410	54 944,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	002	12				12 058,0
Телевидение и радиовещание	002	12	01			4 100,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	12	01	12 0 00 00000		4 100,0
Подпрограмма "Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	002	12	01	12 5 00 00000		4 100,0
Основное мероприятие "Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	002	12	01	12 5 01 00000		4 100,0
Информирование жителей Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории Орехово-Зуевского муниципального района телепередачи электронного средства массовой информации телеканала «ТВ «АИСТ»	002	12	01	12 5 01 41840		2 800,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	12	01	12 5 01 41840	600	2 800,0
Субсидии автономным учреждениям	002	12	01	12 5 01 41840	620	2 800,0
Информирование жителей Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории Орехово-Зуевского муниципального района радиопрограммы «ЛИКование»	002	12	01	12 5 01 41850		1 300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	12	01	12 5 01 41850	600	1 300,0
Субсидии автономным учреждениям	002	12	01	12 5 01 41850	620	1 300,0
Периодическая печать и издательства	002	12	02			6 400,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	12	02	12 0 00 00000		6 400,0
Подпрограмма "Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	002	12	02	12 5 00 00000		6 400,0
Основное мероприятие "Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	002	12	02	12 5 01 00000		6 400,0
Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещении деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района на полосах общественно-политического еженедельника «Своя газета»	002	12	02	12 5 01 41810		2 300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	12	02	12 5 01 41810	600	2 300,0
Субсидии автономным учреждениям	002	12	02	12 5 01 41810	620	2 300,0

Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей Орехово-Зуевского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации на полосах газеты «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района»	002	12	02	12 5 01 41820		4 100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	12	02	12 5 01 41820	600	4 100,0
Субсидии автономным учреждениям	002	12	02	12 5 01 41820	620	4 100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	002	12	04			1 558,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	002	12	04	12 0 00 00000		1 558,0
Подпрограмма "Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	002	12	04	12 5 00 00000		1 558,0
Основное мероприятие "Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района"	002	12	04	12 5 01 00000		1 441,0
Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района с печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий	002	12	04	12 5 01 41800		45,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41800	200	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41800	240	45,0
Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещении деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района на полосах государственных печатных СМИ, выходящих на территории Орехово-Зуевского муниципального района	002	12	04	12 5 01 41830		550,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41830	200	550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41830	240	550,0
Информирование населения Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района путем размещения материалов в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Ведение информационных ресурсов и баз данных Орехово-Зуевского муниципального района	002	12	04	12 5 01 41860		276,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41860	200	276,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41860	240	276,0
Информирование населения путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, формирование положительного образа Орехово-Зуевского муниципального района как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности	002	12	04	12 5 01 41870		570,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41870	200	570,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 01 41870	240	570,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий, к которым обеспечено празднично-тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»	002	12	04	12 5 02 00000		88,0
Празднично-тематическое оформление территории Орехово-Зуевского муниципального района к праздникам, в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»	002	12	04	12 5 02 41890		88,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 02 41890	200	88,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 02 41890	240	88,0
Основное мероприятие "Информирование населения об основных социально-экономических событиях муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы"	002	12	04	12 5 03 00000		16,0
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни посредством размещения социальной рекламы на баннерах, конструкциях наружной рекламы	002	12	04	12 5 03 41900		16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 03 41900	200	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 03 41900	240	16,0
Основное мероприятие "Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительства Московской области схеме размещения рекламных конструкций"	002	12	04	12 5 04 00000		13,0
Демонтаж незаконно установленных рекламных конструкций, не соответствующих утвержденной схеме размещения рекламных конструкций на территории Орехово-Зуевского муниципального района и внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Орехово-Зуевского муниципального района при обстоятельствах инфраструктурного и имущественного характера	002	12	04	12 5 04 41920		13,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 04 41920	200	13,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	12	04	12 5 04 41920	240	13,0
Учреждение "Управление образования администрации Орехово-Зуевского муниципального района"	017					1 941 636,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	017	04				1 654,4
Связь и информатика	017	04	10			1 654,4
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	017	04	10	12 0 00 00000		1 654,4
Подпрограмма "Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании Московской области"	017	04	10	12 9 00 00000		1 654,4
Основное мероприятие "Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению"	017	04	10	12 9 08 00000		1 654,4
Софинансирование расходов на обеспечение общеобразовательных организаций, находящихся в ведении муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет	017	04	10	12 9 08 S0600		1 654,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	04	10	12 9 08 S0600	600	1 654,4
Субсидии бюджетным учреждениям	017	04	10	12 9 08 S0600	610	1 395,7
Субсидии автономным учреждениям	017	04	10	12 9 08 S0600	620	258,7
ОБРАЗОВАНИЕ	017	07				1 901 367,1
Дошкольное образование	017	07	01			621 765,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	017	07	01	05 0 00 00000		621 765,5
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	017	07	01	05 1 00 00000		621 765,5
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования"	017	07	01	05 1 02 00000		617 943,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	01	05 1 02 40600		156 952,5

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 02 40600	600	156 952,5
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 02 40600	610	134 815,8
Субсидии автономным учреждениям	017	07	01	05 1 02 40600	620	22 136,7
Обеспечение безопасности в образовательных учреждениях	017	07	01	05 1 02 40630		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 02 40630	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 02 40630	610	100,0
Организация энергосберегательных мероприятий в образовательных учреждениях	017	07	01	05 1 02 40640		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 02 40640	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 02 40640	610	100,0
Подготовка учреждений образования к новому учебному году (ремонтные работы)	017	07	01	05 1 02 40900		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 02 40900	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 02 40900	610	500,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	017	07	01	05 1 02 62110		444 844,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 02 62110	600	444 844,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 02 62110	610	380 475,9
Субсидии автономным учреждениям	017	07	01	05 1 02 62110	620	64 368,1
Обеспечение переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	017	07	01	05 1 02 62120		15 447,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 02 62120	600	15 447,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	017	07	01	05 1 02 62120	630	15 447,0
Основное мероприятие "Увеличение численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"	017	07	01	05 1 03 00000		3 822,0
Обеспечение доступной среды в образовательных учреждениях	017	07	01	05 1 03 42420		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 03 42420	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 03 42420	610	100,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	017	07	01	05 1 03 62330		2 871,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 03 62330	600	2 871,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	017	07	01	05 1 03 62330	630	2 871,0
Софинансирование расходов на закупку оборудования для дошкольных образовательных организаций муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	017	07	01	05 1 03 S2130		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 03 S2130	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	01	05 1 03 S2130	610	200,0
Софинансирование расходов на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	017	07	01	05 1 03 S2330		651,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	01	05 1 03 S2330	600	651,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	017	07	01	05 1 03 S2330	630	651,0
Общее образование	017	07	02			1 161 373,6
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	017	07	02	05 0 00 00000		1 161 373,6
Подпрограмма "Развитие общего образования"	017	07	02	05 2 00 00000		1 024 141,3
Основное мероприятие "Введение федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, в том числе мероприятия по нормативному правовому и методическому сопровождению, обновлению содержания и технологий образования"	017	07	02	05 2 01 00000		1 900,0
Расходы на организацию обеспечения дистанционного обучения учащихся образовательных учреждений	017	07	02	05 2 01 40350		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 01 40350	600	100,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 2 01 40350	620	100,0
Приобретение и установка оборудования защищенного канала в ОУ для проведения экзаменов в 9-11 классах	017	07	02	05 2 01 40450		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	02	05 2 01 40450	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	02	05 2 01 40450	240	1 000,0
Обеспечение безопасности в образовательных учреждениях	017	07	02	05 2 01 40630		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 01 40630	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 01 40630	610	300,0
Организация энергосберегательных мероприятий в образовательных учреждениях	017	07	02	05 2 01 40640		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 01 40640	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 01 40640	610	300,0
Обеспечение доступной среды в образовательных учреждениях	017	07	02	05 2 01 42420		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 01 42420	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 01 42420	610	200,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций"	017	07	02	05 2 02 00000		951 726,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	02	05 2 02 40600		94 897,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 02 40600	600	94 897,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 02 40600	610	69 080,4
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 2 02 40600	620	25 816,6
Укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений (приобретение компьютеров и мультимедийного оборудования для учебного процесса)	017	07	02	05 2 02 40610		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	02	05 2 02 40610	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	02	05 2 02 40610	240	100,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	017	07	02	05 2 02 62200		850 426,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 02 62200	600	850 426,0

Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 02 62200	610	551 544,6
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 2 02 62200	620	298 881,4
Обеспечение переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	017	07	02	05 2 02 62210		6 303,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 02 62210	600	6 303,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	017	07	02	05 2 02 62210	630	6 303,0
Основное мероприятие "Обеспечение развития инновационной инфраструктуры общего образования"	017	07	02	05 2 03 00000		700,0
Обеспечение участия школьников и школьных команд в муниципальных, региональных и других олимпиадах и конкурсах	017	07	02	05 2 03 40390		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 03 40390	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 03 40390	610	200,0
Оснащение спортивных залов и спортивных уличных площадок общеобразовательных организаций	017	07	02	05 2 03 40660		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 03 40660	600	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 03 40660	610	200,0
Софинансирование расходов на закупку оборудования для общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	017	07	02	05 2 03 S2310		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 03 S2310	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 03 S2310	610	300,0
Основное мероприятие "Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях"	017	07	02	05 2 04 00000		62 315,3
Выплата денежной компенсации за приобретение школьной (спортивной) формы отдельным категориям учащихся	017	07	02	05 2 04 40410		1 500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 04 40410	600	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 04 40410	610	1 500,0
Мероприятия по сохранению численности учащихся, получающих горячее питание	017	07	02	05 2 04 40460		5 633,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 04 40460	600	5 633,3
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 04 40460	610	4 191,9
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 2 04 40460	620	1 441,4
Обеспечение переданных государственных полномочий по частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам	017	07	02	05 2 04 62220		48 561,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 04 62220	600	48 561,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 04 62220	610	28 137,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 2 04 62220	620	20 021,8
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	017	07	02	05 2 04 62220	630	402,2
Обеспечение переданных государственных полномочий по оплате расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	017	07	02	05 2 04 62230		1 621,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 04 62230	600	1 621,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 04 62230	610	1 231,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 2 04 62230	620	390,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	017	07	02	05 2 04 62270		2 136,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 04 62270	600	2 136,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 04 62270	610	2 136,0
Софинансирование расходов по обеспечению подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	017	07	02	05 2 04 S2270		2 864,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 04 S2270	600	2 864,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 04 S2270	610	2 864,0
Основное мероприятие "Проведение капитального, текущего ремонта, ремонта образовательных организаций Московской области"	017	07	02	05 2 07 00000		7 500,0
Подготовка учреждений образования к новому учебному году (ремонтные работы)	017	07	02	05 2 07 40900		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 07 40900	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 07 40900	610	500,0
Ремонт дорог и тротуаров, ремонт уличного освещения в местах расположения образовательных учреждений	017	07	02	05 2 07 40910		7 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 2 07 40910	600	7 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 2 07 40910	610	7 000,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и оздоровления детей"	017	07	02	05 3 00 00000		137 232,3
Основное мероприятие "Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей, в том числе направленных на совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования"	017	07	02	05 3 01 00000		125 631,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	02	05 3 01 40600		122 031,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 01 40600	600	122 031,9
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 3 01 40600	610	21 047,1
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 01 40600	620	100 984,8
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	017	07	02	05 3 01 40610		2 800,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 01 40610	600	2 800,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 3 01 40610	610	800,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 01 40610	620	2 000,0
Обеспечение безопасности в образовательных учреждениях	017	07	02	05 3 01 40630		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 01 40630	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 3 01 40630	610	100,0
Подготовка учреждений образования к новому учебному году (ремонтные работы)	017	07	02	05 3 01 40900		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 01 40900	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 3 01 40900	610	500,0
Обеспечение доступной среды в образовательных учреждениях	017	07	02	05 3 01 42420		100,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 01 42420	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 3 01 42420	610	100,0
Софинансирование расходов на закупку оборудования для организаций дополнительного образования муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	017	07	02	05 3 01 S2480		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 01 S2480	600	100,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 01 S2480	620	100,0
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений дополнительного образования"	017	07	02	05 3 03 00000		3 000,0
Мероприятия по реконструкции стадиона "Русич" под открытый ледовый стадион с искусственным льдом	017	07	02	05 3 03 40730		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 03 40730	600	500,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 03 40730	620	500,0
Приобретение ангара под хозблок для МАУДО "ДЮСШ "Русич"	017	07	02	05 3 03 40740		2 500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 03 40740	600	2 500,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 03 40740	620	2 500,0
Основное мероприятие "Реализация мер, направленных на развитие системы выявления молодых талантов и формирование системы непрерывного дополнительного образования детей"	017	07	02	05 3 04 00000		560,0
Расходы на оснащение реквизитом, концертными и спортивными костюмами учреждений дополнительного образования детей	017	07	02	05 3 04 40710		200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 04 40710	600	200,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 04 40710	620	200,0
Финансовое обеспечение участия детей и подростков в муниципальных, региональных и других конкурсах и соревнованиях	017	07	02	05 3 04 40720		360,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 04 40720	600	360,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	02	05 3 04 40720	620	360,0
Основное мероприятие "Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации и коррекции детей"	017	07	02	05 3 06 00000		8 040,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	02	05 3 06 40600		8 040,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	02	05 3 06 40600	600	8 040,4
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	02	05 3 06 40600	610	8 040,4
Молодежная политика и оздоровление детей	017	07	07			12 695,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	017	07	07	05 0 00 00000		12 695,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и оздоровления детей"	017	07	07	05 3 00 00000		12 695,0
Основное мероприятие "Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие и доступность системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков"	017	07	07	05 3 05 00000		12 695,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	07	05 3 05 40600		4 362,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	07	05 3 05 40600	600	4 362,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	07	05 3 05 40600	620	4 362,0
Развитие материально-технической базы инфраструктуры МАУ "ЦДО "Луч"	017	07	07	05 3 05 40800		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	07	05 3 05 40800	600	500,0
Субсидии автономным учреждениям	017	07	07	05 3 05 40800	620	500,0
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	017	07	07	05 3 05 62190		5 833,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	07	05 3 05 62190	200	5 833,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	07	05 3 05 62190	240	5 833,0
Софинансирование расходов на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	017	07	07	05 3 05 S2190		2 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	07	05 3 05 S2190	600	2 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	07	05 3 05 S2190	610	2 000,0
Другие вопросы в области образования	017	07	09			105 533,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	017	07	09	05 0 00 00000		105 533,0
Подпрограмма "Развитие общего образования"	017	07	09	05 2 00 00000		1 012,0
Основное мероприятие "Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях"	017	07	09	05 2 04 00000		312,0
Обеспечение организации проведения тестирования среди учащихся школ на предмет употребления наркотиков в рамках профилактики асоциального поведения несовершеннолетних	017	07	09	05 2 04 40520		312,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	09	05 2 04 40520	600	312,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	09	05 2 04 40520	610	312,0
Основное мероприятие "Обновление состава и компетенций педагогических работников, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию"	017	07	09	05 2 06 00000		700,0
Ежегодные именные премии Главы района лучшим учителям района, по итогам конкурсного отбора	017	07	09	05 2 06 40420		300,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	017	07	09	05 2 06 40420	300	300,0
Премии и гранты	017	07	09	05 2 06 40420	350	300,0
Ежегодное проведение районных конкурсов и праздников муниципальной системы образования	017	07	09	05 2 06 40430		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	09	05 2 06 40430	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	09	05 2 06 40430	240	400,0
Подпрограмма "Обеспечивающая подпрограмма"	017	07	09	05 4 00 00000		104 521,0
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий учреждения "Управление образования Орехово-Зуевского муниципального района"	017	07	09	05 4 01 00000		13 089,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	017	07	09	05 4 01 03000		13 089,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	017	07	09	05 4 01 03000	100	12 559,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	017	07	09	05 4 01 03000	120	12 559,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	09	05 4 01 03000	200	530,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	09	05 4 01 03000	240	530,0
Основное мероприятие "Методическое, информационное сопровождение и мониторинг реализации муниципальной программы"	017	07	09	05 4 02 00000		11 966,7
Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональная переподготовка педагогических и руководящих работников	017	07	09	05 4 02 40440		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	09	05 4 02 40440	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	09	05 4 02 40440	610	300,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	09	05 4 02 40600		11 666,7

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	017	07	09	05 4 02 40600	600	11 666,7
Субсидии бюджетным учреждениям	017	07	09	05 4 02 40600	610	11 666,7
Основное мероприятие "Расходы на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений при учреждении "Управление образования администрации Орехово-Зуевского муниципального района"	017	07	09	05 4 03 00000		79 464,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	017	07	09	05 4 03 40600		79 464,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	017	07	09	05 4 03 40600	100	67 095,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	017	07	09	05 4 03 40600	110	67 095,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	09	05 4 03 40600	200	11 657,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	07	09	05 4 03 40600	240	11 657,8
Иные бюджетные ассигнования	017	07	09	05 4 03 40600	800	711,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	017	07	09	05 4 03 40600	850	711,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	017	10				38 614,5
Пенсионное обеспечение	017	10	01			170,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	017	10	01	12 0 00 00000		170,5
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы Орехово-Зуевского муниципального района"	017	10	01	12 1 00 00000		170,5
Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы"	017	10	01	12 1 01 00000		170,5
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	017	10	01	12 1 01 41730		170,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	017	10	01	12 1 01 41730	300	170,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	017	10	01	12 1 01 41730	320	170,5
Охрана семьи и детства	017	10	04			38 444,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	017	10	04	05 0 00 00000		38 444,0
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	017	10	04	05 1 00 00000		38 444,0
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования"	017	10	04	05 1 02 00000		38 444,0
Обеспечение переданных государственных полномочий по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность	017	10	04	05 1 02 62140		38 444,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	017	10	04	05 1 02 62140	100	1 491,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	017	10	04	05 1 02 62140	110	1 491,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	10	04	05 1 02 62140	200	366,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	017	10	04	05 1 02 62140	240	366,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	017	10	04	05 1 02 62140	300	36 587,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	017	10	04	05 1 02 62140	320	36 587,0
Учреждение "Управление культуры, спорта и молодежи администрации Орехово-Зуевского муниципального района"	018					252 862,0
ОБРАЗОВАНИЕ	018	07				111 552,3
Общее образование	018	07	02			89 912,3
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Образование" на 2017-2021 годы	018	07	02	05 0 00 00000		89 912,3
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и оздоровления детей"	018	07	02	05 3 00 00000		89 912,3
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на развитие дополнительного образования детей в сфере культуры"	018	07	02	05 3 02 00000		89 912,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере культуры	018	07	02	05 3 02 40600		89 312,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	07	02	05 3 02 40600	600	89 312,3
Субсидии бюджетным учреждениям	018	07	02	05 3 02 40600	610	77 015,4
Субсидии автономным учреждениям	018	07	02	05 3 02 40600	620	12 296,9
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры	018	07	02	05 3 02 40610		600,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	07	02	05 3 02 40610	600	600,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	07	02	05 3 02 40610	610	600,0
Молодежная политика и оздоровление детей	018	07	07			21 640,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" на 2017-2021 годы	018	07	07	03 0 00 00000		21 640,0
Подпрограмма "Реализация молодежной политики"	018	07	07	03 2 00 00000		21 640,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи"	018	07	07	03 2 01 00000		21 640,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	018	07	07	03 2 01 40190		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	07	07	03 2 01 40190	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	07	07	03 2 01 40190	240	500,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	018	07	07	03 2 01 40600		8 610,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	07	07	03 2 01 40600	600	8 610,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	07	07	03 2 01 40600	610	1 425,0
Субсидии автономным учреждениям	018	07	07	03 2 01 40600	620	7 185,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	018	07	07	03 2 01 40610		12 530,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	07	07	03 2 01 40610	600	12 530,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	07	07	03 2 01 40610	610	12 530,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	018	08				96 694,7
Культура	018	08	01			73 796,2
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие культуры" на 2017-2021 годы	018	08	01	02 0 00 00000		73 796,2
Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения"	018	08	01	02 1 00 00000		22 131,9
Основное мероприятие "Организация библиотечного обслуживания населения и комплектование книжных фондов"	018	08	01	02 1 01 00000		22 131,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	018	08	01	02 1 01 40600		21 731,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	08	01	02 1 01 40600	600	21 731,9
Субсидии бюджетным учреждениям	018	08	01	02 1 01 40600	610	21 731,9
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	018	08	01	02 1 01 40610		400,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	08	01	02 1 01 40610	600	400,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	08	01	02 1 01 40610	610	400,0

Подпрограмма "Организация досуга, предоставление услуг организации культуры и доступа к музейным фондам"	018	08	01	02 2 00 00000		51 644,3
Основное мероприятие "Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры"	018	08	01	02 2 01 00000		51 644,3
Мероприятия в сфере культуры	018	08	01	02 2 01 40150		780,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	01	02 2 01 40150	200	780,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	01	02 2 01 40150	240	780,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	018	08	01	02 2 01 40600		47 525,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	08	01	02 2 01 40600	600	47 525,3
Субсидии бюджетным учреждениям	018	08	01	02 2 01 40600	610	47 525,3
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	018	08	01	02 2 01 40610		3 339,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	08	01	02 2 01 40610	600	3 339,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	08	01	02 2 01 40610	610	3 339,0
Подпрограмма "Развитие туризма"	018	08	01	02 3 00 00000		20,0
Основное мероприятие "Развитие рынка туристских услуг"	018	08	01	02 3 01 00000		20,0
Проведение фестиваля декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, изготовление сувениров	018	08	01	02 3 01 40210		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	01	02 3 01 40210	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	01	02 3 01 40210	240	20,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	018	08	04			22 898,5
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие культуры" на 2017-2021 годы	018	08	04	02 0 00 00000		22 898,5
Подпрограмма "Обеспечивающая подпрограмма"	018	08	04	02 4 00 00000		22 898,5
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий в области культуры"	018	08	04	02 4 01 00000		22 898,5
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	018	08	04	02 4 01 03000		13 444,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	018	08	04	02 4 01 03000	100	11 757,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	018	08	04	02 4 01 03000	120	11 757,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	04	02 4 01 03000	200	1 685,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	04	02 4 01 03000	240	1 685,3
Иные бюджетные ассигнования	018	08	04	02 4 01 03000	800	2,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	018	08	04	02 4 01 03000	850	2,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	018	08	04	02 4 01 40600		9 453,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	018	08	04	02 4 01 40600	100	8 143,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	018	08	04	02 4 01 40600	110	8 143,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	04	02 4 01 40600	200	1 307,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	08	04	02 4 01 40600	240	1 307,2
Иные бюджетные ассигнования	018	08	04	02 4 01 40600	800	3,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	018	08	04	02 4 01 40600	850	3,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	018	10				455,0
Пенсионное обеспечение	018	10	01			455,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	018	10	01	12 0 00 00000		455,0
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы Орехово-Зуевского муниципального района"	018	10	01	12 1 00 00000		455,0
Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы"	018	10	01	12 1 01 00000		455,0
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	018	10	01	12 1 01 41730		455,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	018	10	01	12 1 01 41730	300	455,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	018	10	01	12 1 01 41730	320	455,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	018	11				44 160,0
Физическая культура	018	11	01			44 160,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" на 2017-2021 годы	018	11	01	03 0 00 00000		44 160,0
Подпрограмма "Создание условий для развития физической культуры и спорта"	018	11	01	03 1 00 00000		44 160,0
Основное мероприятие "Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий"	018	11	01	03 1 01 00000		44 160,0
Мероприятия в сфере физической культуры и массового спорта	018	11	01	03 1 01 40160		1 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	11	01	03 1 01 40160	200	1 330,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	018	11	01	03 1 01 40160	240	1 330,3
Иные бюджетные ассигнования	018	11	01	03 1 01 40160	800	469,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	018	11	01	03 1 01 40160	850	469,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	018	11	01	03 1 01 40600		41 860,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	11	01	03 1 01 40600	600	41 860,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	11	01	03 1 01 40600	610	41 860,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	018	11	01	03 1 01 40610		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	018	11	01	03 1 01 40610	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	018	11	01	03 1 01 40610	610	500,0
"Учреждение "Управление финансов администрации Орехово-Зуевского муниципального района"	021					43 485,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	021	01				32 355,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	021	01	06			32 355,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	021	01	06	50 0 00 00000		32 355,0
Центральный аппарат	021	01	06	50 0 00 03000		32 355,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	021	01	06	50 0 00 03000	100	24 724,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	021	01	06	50 0 00 03000	120	24 724,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021	01	06	50 0 00 03000	200	7 620,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021	01	06	50 0 00 03000	240	7 620,0
Иные бюджетные ассигнования	021	01	06	50 0 00 03000	800	11,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	021	01	06	50 0 00 03000	850	11,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	021	04				780,0

Связь и информатика	021	04	10			780,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	021	04	10	12 0 00 00000		780,0
Подпрограмма "Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании Московской области"	021	04	10	12 9 00 00000		780,0
Основное мероприятие "Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области"	021	04	10	12 9 01 00000		780,0
Приобретение прав использования на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области прикладного программного обеспечения, включая специализированные программные продукты, а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных	021	04	10	12 9 01 42850		780,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021	04	10	12 9 01 42850	200	780,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021	04	10	12 9 01 42850	240	780,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	021	10				350,0
Пенсионное обеспечение	021	10	01			350,0
Муниципальная программа Орехово-Зуевского муниципального района "Муниципальное управление" на 2017-2021 годы	021	10	01	12 0 00 00000		350,0
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы Орехово-Зуевского муниципального района"	021	10	01	12 1 00 00000		350,0
Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы"	021	10	01	12 1 01 00000		350,0
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	021	10	01	12 1 01 41730		350,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	021	10	01	12 1 01 41730	300	350,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	021	10	01	12 1 01 41730	320	350,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	021	13				10 000,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	021	13	01			10 000,0
Непрограммные расходы муниципального бюджета	021	13	01	99 0 00 00000		10 000,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	021	13	01	99 0 00 00400		10 000,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	021	13	01	99 0 00 00400	700	10 000,0
Обслуживание муниципального долга	021	13	01	99 0 00 00400	730	10 000,0
Итого:						3 149 528,5

Приложение №3
к решению Совета депутатов
от 10.03.2017г. № 16/5
Приложение №5
к решению Совета депутатов
от 17.02.2017г. №9/4
Приложение №5
к решению Совета депутатов
от 27.01.2017г. №4/2
Приложение №4
к решению Совета депутатов
от 29.12.2016г. №162/15
Приложение №11
к решению Совета депутатов
от 22.12.2016г. №145/14

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год

(тыс. рублей)

Наименование	Сумма
Дефицит бюджета Орехово-Зуевского муниципального района	-34 930,8
в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	9,9
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	34 930,8
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	50 000,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	50 000,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-50 000,0
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-50 000,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	84 930,8
Увеличение остатков средств бюджетов	-3 164 597,7
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-3 164 597,7
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-3 164 597,7
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-3 164 597,7
Уменьшение остатков средств бюджетов	3 249 528,5
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	3 249 528,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	3 249 528,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	3 249 528,5
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-50 000,0
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	-50 000,0
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-50 000,0
Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-50 000,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

О присвоении очередного классного чина

Главе Орехово-Зуевского муниципального района

В соответствии с Законом Московской области от 11.03.2009г. № 17/2009-ОЗ «О классных чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований в Московской области» с изменениями и дополнениями от 01 июня 2016г. № 56/2016-ОЗ и на основании протокола заседания аттестационной комиссии администрации Орехово-Зуевского муниципального района от 15.02.2017г. №4,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Присвоить с 25 февраля 2017 года ЕГОРОВУ Борису Владимировичу - Главе Орехово-Зуевского муниципального района очередной классный чин «Действительный муниципальный советник Московской области 2 класса».

2. Установить с 25 февраля 2017 года ЕГОРОВУ Б.В. ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин «Действительный муниципальный советник Московской области 2 класса» в размере 0,85 должностного оклада специалиста 2 категории в органах государственной власти Московской области.

3. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности - главному бухгалтеру администрации Орехово-Зуевского муниципального района Антанавичус Е.А. производить выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин ЕГОРОВУ Б.В. с 25 февраля 2017 года.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 17/5**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении дополнений в приложение к решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 22.12.2016г. № 148/14 «Об утверждении прогнозного плана приватизации недвижимого имущества Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год»

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области»

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Дополнить приложение к Решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 22.12.2016г. № 148/14 «Об утверждении прогнозного плана приватизации недвижимого имущества Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год» следующими объектами недвижимого имущества:

№ п / п	Характеристика недвижимого имущества	Наименование арендатора имущества на данный период	Адрес	Площадь помещения (здания)	Вид деятельности	Способ приватизации	Примечание
Городское поселение Дрезна							
4 5	Нежилое помещение этаж 1,2,3,4	-	г.Дрезна, ул. И.Н. Зимина, д.8, пом. № 30-43	568,6	-	аукцион	
4 6	Нежилое помещение этаж 1	-	г. Ликино-Дулево, ул. 1 Мая, д. 3, пом. № 24,25	43,1		аукцион	

2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г.Филиппова.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. №18/5
Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**О принятии имущества в собственность
Орехово-Зуевского муниципального района
из собственности сельского поселения Дороховское
Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», письменными обращениями администрации сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района от 27.12.2016г. № 1669, от 27.01.2017г. № 88,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Принять в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района из собственности сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района имущество, указанное в приложении к настоящему решению.

2. Утвердить перечень имущества, принимаемого в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района из собственности сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района, согласно приложению к настоящему решению.

3. Направить данное решение в администрацию сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О. Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 19/5
Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 19/5

**Перечень движимого имущества,
принимаемого из муниципальной собственности сельского
поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального
района в муниципальную собственность Орехово-Зуевского
муниципального района**

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес местонахождения организации, ИНН	Наименование движимого имущества	Адрес	Количество, шт.
1			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, у д. 8-6а	8
2			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район пос. Авсюнино, ул. Ленина, у д.9-11	8
3			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район пос. Авсюнино, ул. Ленина, д.10	8
4			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район пос. Авсюнино, ул. Ленина д.7-13	8
5			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район пос. Авсюнино, ул. Ленина, у д.27	8
6			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район пос. Авсюнино, ул. Новая, д.7	8
7			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Запутное, вблизи д.60-62а	8
8			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Дорохово (территория кладбища)	7
9			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Мисцево (территория кладбища)	2
10			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район с. Богородское (территория кладбища)	1
11			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Рудне-Никитское (территория кладбища)	2
12			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Авсюнино (территория кладбища)	1
13			Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Понарино (территория кладбища)	2

14		Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Петрушино (территория кладбища)	2
15		Контейнер для сбора ТБО	Московская область, Орехово-Зуевский район д. Запутное (территория кладбища)	2
16		Ворота металлические с калиткой	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Зворково (территория кладбища)	1

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а так же земельном участке, государственная собственность на которой не разграничена, находящемся на территории Орехово-Зуевского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006г. №38-ФЗ «О рекламе», Решением совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 28.06.2013г. № 463/25 «Об утверждении предельных сроков заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций», Федеральным законом от 26.07.2006г. №135-ФЗ « О защите конкуренции», в целях организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Орехово-Зуевского муниципального района,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а так же земельном участке, государственная собственность на которой не разграничена, находящемся на территории Орехово-Зуевского муниципального района (согласно приложению).

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.10.2015 года № 156/15 «Об утверждении Положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена».

3. Опубликовать настоящее решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 20/5**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение
к проекту решения Совета
депутатов Орехово-Зуевского
муниципального района
от 10.03.2017г. №20/5

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Орехово-Зуевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме (далее – Электронный аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Орехово-Зуевского муниципального района.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.3. Предметом Электронного аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – Договор).

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении (в алфавитном порядке):

Аукционная комиссия – комиссия, создаваемая Организатором Электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения Электронного аукциона;

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке;

Заявка на участие в Электронном аукционе (далее – Заявка) – сведения и документы, представленные Заявителем для участия в Электронном аукционе. Заявка состоит из двух частей;

Лот (предмет Электронного аукциона) – право заключения Договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Электронного аукциона.

Начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) – определенный Организатором Электронного аукциона минимальный размер платы, по которой Организатор Электронного аукциона готов продать предмет торгов (лот), определяется в размере годовой платы по договору за установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

Обеспечение Заявки (задаток) – денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения

участия в Электронном аукционе;

Оператор Электронной площадки – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Организатор Электронного аукциона – Администрация Орехово-Зуевского муниципального района в лице его органа – Отдела развития предпринимательства и потребительского рынка Комитета по экономике администрации Орехово-Зуевского муниципального района;

Официальный сайт торгов – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru;

Победитель Электронного аукциона – участник Электронного аукциона, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, соответствующий предъявляемым к Участникам требованиям, а также Заявка, которого соответствует требованиям, предъявляемым к Заявке;

Регламент Электронной площадки – документ, определяющий процесс работы Электронной площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме;

Сайт ЕПТ МО – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.torgi.mosreg.ru), определенный в качестве единого портала торгов Московской области для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области;

Участник Заявитель, допущенный к участию в Электронном аукционе;

Цена Лота – итоговый размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенный по результатам Электронного аукциона;

Шаг Электронного аукциона – величина повышения НМЦ;

Электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенный для проведения Электронного аукциона, на котором могут проводиться аукционы в электронной форме, и для размещения информации об Электронном аукционе;

Электронный аукцион – форма торгов на право заключения Договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимый Организатором Электронной площадки на Электронной площадке;

Электронный журнал – совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Организатора электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании Участников, о сделанных Участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

2. Функции Организатора Электронного аукциона

2.1. Организатором Электронного аукциона является администрация Орехово-Зуевского муниципального района в лице его органа отдела развития предпринимательства и потребительского рынка Комитета по экономике.

2.2. Организатор электронного аукциона осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает решение о проведении Электронного аукциона;

2.2.2. разрабатывает и утверждает Извещение о проведении Электронного аукциона (далее – Извещение), принимает решение о внесении изменений в него;

2.2.3. по запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением;

2.2.4. формирует состав Аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

2.2.5. принимает решение об отказе от проведе-

ния Электронного аукциона;

2.2.6. определяет Электронную площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион;

2.2.7. Размещает Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона - в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте <http://oz-rayon.ru/> (далее - официальный сайт), на Официальном сайте торгов, обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке;

2.2.8. выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

3. Функция Аукционной комиссии

3.1. Для обеспечения организации и проведения Электронного аукциона создается Аукционная комиссия, утверждаемая Постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района.

3.2. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.3. Членами Аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Электронного аукциона и лица, подавшие Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных лиц, Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

3.4.1. рассматривает первые и вторые части Заявок;

3.4.2. принимает решение о допуске Заявителей к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением и Извещением;

3.4.3. подводит итоги Электронного аукциона и определяет победителя Электронного аукциона;

3.4.4. оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

3.7. Решение Аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.8. Исключение и замена члена Аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.9. Решение Аукционной комиссии оформляется протоколом.

4. Функции Оператора Электронной площадки

4.1. Оператор Электронной площадки осуществляет следующие функции:

4.1.1. обеспечивает работоспособность и функционирование Электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом Электронной площадки;

4.1.2. обеспечивает проведение Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки;

4.1.3. обеспечивает непрерывность проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, равный доступ участников к участию в нем независимо от времени окончания Электронного аукциона;

4.1.4. принимает от Заявителей Заявки и регистрирует их;

4.1.5. блокирует и разблокирует операции по

счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению Заявки, в порядке, предусмотренном Регламентом Электронной площадки.

4.1.6. передает Заявки Организатору аукциона;

4.1.7. уведомляет Заявителей о принятом в отношении их Заявок решении Аукционной комиссией;

4.1.8. устанавливает время начала проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки;

4.1.9. ведет Электронный журнал;

4.1.10. выполняет иные функции, необходимые для проведения Электронного аукциона в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

5. Извещение о проведении Электронного аукциона

5.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Электронного аукциона на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района <http://oz-rayon.ru/>, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

5.2.1 о форме торгов;

5.2.2 о предмете Электронного аукциона - место размещения рекламной конструкции (адрес установки и эксплуатации, картографический материал, фотоматериал), номер рекламной конструкции в схеме размещения рекламных конструкций, тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, размер одной стороны рекламной конструкции, количество сторон рекламной конструкции, общая площадь и технологическая характеристика рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции);

5.2.3 о дате и времени проведения Электронного аукциона;

5.2.4 о НМЦ;

5.2.5 о Шаге Электронного аукциона;

5.2.6 о размере обеспечения Заявки;

5.2.7 о наличии требования об обеспечении исполнения обязательств по Договору, его размере, сроке и порядке предоставления (если установлено);

5.2.8 о дате и времени начала и окончания срока подачи Заявок;

5.2.9 наименование Организатора Электронного аукциона, его местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица Организатора Электронного аукциона;

5.2.10 об Электронной площадке;

5.2.11 форма Заявки и перечень входящих в ее состав документов;

5.2.12 о порядке и сроках отзыва Заявок и их изменения;

5.2.13 о сроках рассмотрения Заявок;

5.2.14 о сроке, в течение которого Организатор Электронного аукциона вправе отказаться от проведения Электронного аукциона;

5.2.15 о порядке проведения Электронного аукциона и подведения его итогов;

5.2.16 о порядке оформления участия в Электронном аукционе;

5.2.17 о порядке определения Победителя Электронного аукциона;

5.2.18 о сроке, в течение которого должен быть подписан договор с Победителем Электронного аукциона, единственным участником Электронного аукциона;

5.2.19 о сроке действия Договора;

5.2.20 о странице сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой размещена Схема размещения рекламных конструкций (прямая ссылка);

5.2.21 проект Договора (в случае проведения Электронного аукциона по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота).

5.3 Форма Извещения о проведении электронного аукциона является приложением к настоящему Положению.

5.4. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока по-

дачи Заявок.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

При этом срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

5.5. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок.

5.6. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, Электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.

5.7. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

5.8. Оператор в течение двух рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения Электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).

5.9. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона на Электронной площадке, вправе направить посредством функционала Электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор Электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

5.10. В течение двух рабочих дней со дня поступления от Оператора Электронной площадки запроса Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО и Электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил Организатору Электронного аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

5.11. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.12. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте, Официальном сайте торгов, сайте ЕПТ МО, Электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6. Условия участия в Электронном аукционе

6.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

6.2. Участники Электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение в установленном порядке обеспечения Заявки.

6.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в Электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки, состоящей из двух частей, электронные документы в соответствии с утвержденным Извещением.

6.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются Заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом Электронной площадки.

7. Порядок подачи Заявок

7.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителем, прошедшим процедуру регистрации и аккредитации на Электронной площадке в соответствии с Регламентом Электронной площадки, Заявка направляется Заявителем Оператору Электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением. Поступление указанной Заявки является поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.

7.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении.

7.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка.

7.4. Заявка состоит из двух частей. Обе части Заявки подаются Заявителем одновременно.

Первая часть Заявки должна содержать:

- согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

Вторая часть Заявки должна содержать:

- заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

- сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

- для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на Электронной площадке Извещения;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

7.5. Подача Заявителем Заявки является его согласием на списание денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве обеспечения Заявки.

7.6. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.7. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

- если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны Электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;

- отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;

- подачи заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же

лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;

- получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

7.8. После возврата Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной площадки.

7.9. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

7.10. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении об аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

7.11. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор Электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

7.12. Первые части Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение одного часа с момента окончания срока подачи Заявок.

8. Порядок рассмотрения первых частей Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора Электронной площадки Заявки. Срок рассмотрения первых частей Заявок не может превышать одного рабочего дня с даты окончания срока подачи Заявок.

По результатам рассмотрения первых частей Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае:

1) отсутствия в составе первой части Заявки согласия Заявителя с условиями Извещения и/или обязательства Заявителя установить рекламные конструкции в соответствии с техническими характеристиками, установленными в Извещении;

2) наличия в первой части Заявки сведений о Заявителе, включая наименование, местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства, паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты.

Отказ в допуске к участию в Электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.3. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей Заявок, подготавливаемый всеми присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей Заявок, определенного Извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей Заявок направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки, а также размещается на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивается его размещение на сайте ЕПТ МО и Элек-

тронной площадке.

8.4. В течение одного часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола Оператор Электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

В случае если Аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия.

8.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

9. Признание Электронного аукциона, несостоявшимся на стадии до проведения Электронного аукциона

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

- подана только одна Заявка;
- не подано ни одной Заявки.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения первых частей Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол направляется Организатором электронного аукциона Оператору Электронной площадки и размещается на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района <http://oz-raon.ru/>, Официальном сайте торгов, сайте ЕПТ МО, Электронной площадке.

9.3. В случае если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, Оператор Электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи Заявок, направляет Оператору Электронного аукциона обе части этой Заявки.

9.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной Заявки, рассматривает эту Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.6. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10. Последствия признания Электронного аукциона, несостоявшимся при рассмотрении первых частей Заявок.

10.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей Заявок Аукционной комиссией принято решение:

- об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе всех Заявителей;
- о признании только одного Заявителя участником Электронного аукциона.

10.2. В случае, если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Аукционной комиссией принято решение о признании только одного Заявителя его участником, Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола рассмотрения первых частей Заявок обязан направить Организатору Электронного аукциона вторую часть Заявки, поданной данным Заявителем, а также уведомить о принятых решениях Заявителей.

10.3. Оператор Электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 10.2 настоящего Положения, обязан направить уведомление единственному участнику Электронного аукциона.

10.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих

дней с даты получения Организатором Электронного аукциона второй части Заявки единственного участника Электронного аукциона рассматривает данную Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения Заявки единственного участника Электронного аукциона, подписанный членами Аукционной комиссии.

10.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения, на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

11. Проведение Электронного аукциона

11.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом Электронной площадки.

11.2. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются Оператором Электронной площадки протоколом Электронного аукциона, который должен содержать адрес Электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене Лота победителя Электронного аукциона и следующих после него десяти предложений о цене Лота участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

11.3. Протокол Электронного аукциона размещается Оператором Электронной площадки на Электронной площадке в течение 30 минут после окончания Электронного аукциона.

11.4. В течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола, указанного в пункте 11.2 настоящего Положения, Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона такой протокол и вторые части Заявок участников Электронного аукциона, предложения, по цене лота которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в Электронном аукционе принимали участие менее десяти участников Электронного аукциона, вторые части Заявок, поданных такими участниками Электронного аукциона. В течение этого же срока Оператор Электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления указанным участникам Электронного аукциона.

11.5. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Лота, предусматривающее повышение текущего предложения о цене Лота на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

11.6. В течение тридцати минут после окончания времени, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки размещает на Электронной площадке протокол о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

12. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в Электронном аукционе

12.1. Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, направленные Организатору Электронного аукциона Оператором Электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

12.2. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей Заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии Заявки требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением. Для принятия указанного решения Аукционная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную Заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккре-

дитацию на Электронной площадке.

12.3. Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, направленных до принятия решения о соответствии пяти таких Заявок требованиям, предусмотренным настоящим Положением и Извещением. В случае, если в Электронном аукционе принимали участие менее десяти участников Электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в аукционе соответствуют указанным требованиям, Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, поданных всеми участниками Электронного аукциона, принявшими участие в Электронном аукционе.

12.4. Рассмотрение вторых частей Заявок начинается с Заявки, поданной его участником, предложившим наиболее высокую цену Лота, и осуществляется с учетом ранжирования Заявок.

12.5. В случае, если в соответствии с пунктом 12.3 настоящего Положения не выявлены пять Заявок, соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, из десяти Заявок, направленных ранее Организатору Электронного аукциона по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления Организатора Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона все вторые части Заявок его участников для выявления пяти Заявок, соответствующих требованиям, установленным настоящим положением и Извещением.

12.6. Общий срок рассмотрения вторых частей Заявок не может превышать три рабочих дня с даты размещения на Электронной площадке Протокола Электронного аукциона.

13. Признание Заявок не соответствующие требованиям Положения и Извещения

13.1. Заявка признается не соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, в случае:

- непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 7.4 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике Электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи Заявок;

- несоответствия участника Электронного аукциона требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

13.2. В случае если Аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, всех вторых частей Заявок, Электронный аукцион признается несостоявшимся.

14. Подведение итогов Электронного аукциона

14.1. Победителем Электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

14.2. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

14.3. Результаты рассмотрения вторых частей Заявок оформляются протоколом подведения итогов Электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих Заявок членами Аукционной комиссии, и не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются на Электронной площадке, официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района <http://oz-gauon.ru/>, официальном сайте торгов.

14.4. В течение одного часа с момента размещения на Электронной площадке указанного в пункте 14.3 настоящего Положения протокола подведения итогов Электронного аукциона Оператор Электронной площадки направляет участникам Электронного аукциона, вторые части Заявок, которых рассматривались и в отношении

Заявок, которых принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, уведомления о принятых решениях.

14.5. Протокол подведения итогов Электронного аукциона в электронной форме подлежит хранению Организатором Электронного аукциона в электронной форме не менее трех лет по окончании срока действия Договора.

14.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

14.7. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением победителя Электронного аукциона.

15. Порядок заключения Договора

15.1. Организатор Электронного аукциона в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов Электронного аукциона на Электронной площадке готовит проекты Договоров, направляет Оператору Электронной площадки проекты Договоров в соответствии с ценой Лота, предложенной Победителем Электронного аукциона. Оператор Электронной площадки в течение часа направляет поступившие документы Победителю Электронного аукциона.

15.2. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

15.3. Победитель Электронного аукциона в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения подписывает проект Договора, представляет обеспечение исполнения обязательств по Договору (если данное условие предусмотрено Извещением), а также представляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в двух экземплярах.

15.4. Организатор аукциона в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения подтверждает предоставление обеспечения исполнения обязательств по Договору, подписание победителем Электронного аукциона Договора, направляет соответствующее уведомление Оператору электронной площадки и возвращает победителю Электронного аукциона один экземпляр договора, подписанного с обеих сторон.

15.5. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если он в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта Договора не предоставит обеспечение исполнения обязательств по Договору (если предусмотрено Извещением) и/или не подпишет Договор, и/или не представит Организатору Электронного аукциона подписанный на бумажных носителях Договор в двух экземплярах.

15.6. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукционная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании победителя уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района <http://oz-rayon.ru/>, официальном сайте торгов, обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО. Победителю Электронного аукциона, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается.

Приложение 1
к Положению о проведении электронного аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого аукциона
в электронной форме
на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции
на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности
Орехово-Зуевского муниципального района, а также
земельном участке, государственная собственность
на который не разграничена, находящемся
на территории Орехово-Зуевского
муниципального района

1. Общие положения

№ п / п	Вид информации	Содержание информации
1	Форма торгов Предмет открытого аукциона в электронной форме (далее - электронного аукциона)	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений. Право на заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, а также на земельном участке, государственная собственность на которые не разграничена, находящемся на территории Орехово-Зуевского муниципального района
2	Основание для проведения электронного аукциона	(реквизиты документа)
3	Организатор электронного аукциона Контактная информация: Адрес Контактный телефон Адрес электронной почты Официальный сайт организатора электронного аукциона Единый портал торгов Московской области Ответственное должностное лицо Адрес электронной площадки	Администрация Орехово-Зуевского муниципального района в лице Отдела развития предпринимательства и потребительского рынка Комитета по экономике администрации Орехово-Зуевского муниципального района (далее - организатор электронного аукциона). Юридический адрес: 142670, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. 1 Мая, д. 14 «а». Фактический адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д.2 8(496) 416-10-31 (доб.200) ozraion@yandex.ru Сайт размещения информации: http://oz-rayon.ru/ Сайт размещения информации: www.torgi.mosreg.ru Заместитель Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района
4	Аукционная комиссия Контактная информация: Адрес Контактный телефон	Состав комиссии, Положение о комиссии утверждается постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Юридический адрес: 142670, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. 1 Мая, д. 14 «а». Фактический адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д.2 8(496) 416-10-31 (доб.200)

5	Реквизиты для перечисления задатка	ИНН КПП Р/СЧЕТ Банк БИК ОГРН ОКПО ОКВЭД ОКТМО
6	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере _____.
7	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).
8	Место размещения рекламной конструкции (адрес, привязка), тип, вид, размер одной стороны, количество сторон, общая площадь, технологические характеристики рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции)	Место размещения рекламной конструкции согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной Постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от _____ г. № _____, размещенной на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района http://oz-rayon.ru/
9	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения о проведении электронного аукциона	Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений Извещения о проведении электронного аукциона к организатору торгов с использованием средств электронной площадки. Запрос направляется в режиме реального времени в «Личный кабинет» организатору электронного аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона обязан ответить на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса и предоставить оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
10	Дата и время начала подачи заявок на участие в электронном аукционе Дата и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в электронном аукционе	с ____ час. ____ мин. по московскому времени « ____ » _____ 20__ г. до ____ час. ____ мин. по московскому времени « ____ » _____ 20__ г. Адрес: _____. _____

1	Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Срок окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе Уведомление лиц, подавших заявки на участие в электронном аукционе, об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией с ____ час. ____ мин. по московскому времени « ____ » _____ 20__ г. до ____ час. ____ мин. по московскому времени « ____ » _____ 20__ г. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе организатор электронного аукциона размещает на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке. В течение одного часа со дня поступления оператору электронной площадки протокола он направляет каждому заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.
1	2	Адрес электронной площадки проведения электронного аукциона, дата проведения электронного аукциона Адрес: _____. ____ час. ____ мин. по московскому времени « ____ » _____ 20__ г.
1	3	Порядок определения победителя электронного аукциона Победителем электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.
1	4	Срок заключения договора Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.
1	5	Срок подписания победителем договора В течение десяти дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.
1	6	Форма, сроки и порядок оплаты по договору Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора.
1	7	Решение об отказе от проведения электронного аукциона Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района http://oz-rayon.ru/ , а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника). При этом организатор электронного аукциона не несет ответственность в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона, размещенными надлежащим образом.

1 8	Решение о внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение о проведении электронного аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.
--------	---	---

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены Лота, срок действия договоров

Лот № 1

№ лота	Адрес установившей и эксплуатирующей	№ РК в схеме размещения	Вид РК	Тип РК	Размер ордера	Коды о сторонних РК	Общая площадь	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота

Начальная (минимальная) цена Лота № 1 ___() руб.
«Шаг» аукциона по Лоту № 1 - ___() руб.

Размер задатка по Лоту № 1 - ___() руб.

3. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

3.1. Подача заявок осуществляется только лицами, прошедшими процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки и осуществляется без взимания платы.

3.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении о проведении электронного аукциона.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

3.4. Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа. Поступление указанной заявки является поручением о блокировке операций по счету такого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.5. Заявка оформляется по форме согласно Приложению № 1, № 2 к Извещению о проведении электронного аукциона и должна содержать:

1) согласие участника электронного аукциона с условиями, указанными в Извещении о проведении электронного аукциона.

2) обязательство заявителя, в случае признания его победителем электронного аукциона, подписать договор в установленные Извещением о проведении электронного аукциона сроки;

3) согласие на блокирование денежных средств, находящихся на счете заявителя, открытым для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе.

4) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требо-

вание о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

для субъектов малого и среднего предпринимательства декларацию, подтверждающую статус таких субъектов (в случае, если аукцион проводится среди указанных субъектов);

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные; сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор электронного аукциона обязан его вернуть заявителю;

5) уведомление заявителя о достоверности представленной информации.

3.6. В случае если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7. В заявку не включаются сведения о фирменном наименовании (наименовании) об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика.

Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в установленные в Извещении о проведении электронного аукциона сроки о проведении электронного аукциона, при этом первоначальная заявка на участие в электронном аукционе должна быть отозвана.

3.8. Прием заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.9. Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки в случае:

- предоставления заявки, подписанной электронной цифровой подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

- отсутствия на счете заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки;

- подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного лота. В этом случае заявителю возвращаются все поданные заявки;

- получения оператором электронной площадки заявки после дня и времени окончания срока подачи заявок.

Отказ в приеме заявки по иным основаниям не допускается.

3.10. Порядок регистрации заявок осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.11. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока подачи заявок, а также заявки с незаполненными полями на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

3.12. Заявитель имеет право отозвать заявку, принятую оператором электронной площадки, не позднее дня, предшествующего дню окончания срока приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки оператору электронной площадки.

3.13. В случае отзыва заявки заявителем в срок позднее дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.14. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электрон-

ного аукциона.

3.15. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

3.16. Заявки направляются оператором электронной площадки организатору электронного аукциона в течение одного часа со дня окончания срока приема заявок.

4. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об электронном аукционе и допуска к участию в электронном аукционе каждый заявитель перечисляет на электронную площадку задаток в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом, заверенная копия которого прикладывается к заявке на участие в электронном аукционе.

4.4. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.5. Победителю электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам электронного аукциона, задаток не возвращается.

4.6. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора электронного аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителя электронного аукциона

5.1. Электронный аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении Электронного аукциона. Время начала проведения Электронного аукциона устанавливается Оператором Электронной площадки.

5.2. При проведении Электронного аукциона его участники подают предложения о цене Лота, предусматривающие повышение текущего предложения о цене Лота, на величину в пределах «шага» аукциона.

5.3. При проведении Электронного аукциона любой его участник имеет право подать предложение о цене Лота независимо от «шага» аукциона при условии соблюдения следующих требований:

- предложение о цене Лота не может быть равным ранее поданному этим участником предложению о цене Лота или ниже чем оно, а также предложение о цене Лота, равное нулю;

- предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота, увеличенное на «шаг» аукциона;

- предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

5.4. Регламент проведения процедуры электронных аукционов определяется оператором электронной площадки.

5.5. Во время проведения Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан отклонить предложения о цене Лота, не соответствующие требованиям, предусмотренным подпунктами 5.7, 5.8 пункта 5 настоящего Извещения.

5.6. Победителем Электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.

5.7. На основании результатов электронного аукциона оператором электронной площадки оформляется протокол проведения электронного аукциона, который должен содержать:

- адрес электронной площадки;
- дату, время начала и окончания электронного аукциона;
- начальную минимальную цену Лота;
- предложения о цене Лота победителя электронного

аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке на участие в электронном аукционе.

5.8. Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 минут после окончания электронного аукциона.

5.9. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола проведения электронного аукциона на электронной площадке представляет организатору электронного аукциона в электронной форме сведения о победителе электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке.

5.10. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет уведомление о результатах электронного аукциона победителю электронного.

5.11. Протокол о результатах электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

6. Заключение договора по результатам электронного аукциона

6.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона по цене, предложенной победителем электронного аукциона.

6.2. В течение пяти дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона организатор электронного аукциона размещает без своей подписи проект договора, который содержит цену Лота, предложенной победителем электронного аукциона.

6.3. В течение десяти дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.

6.4. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона, организатор электронного аукциона размещает подписанный сторонами договор на электронной площадке.

6.5. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

6.6. Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона.

6.7. Победитель электронного аукциона признается аукционной комиссией уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, установленные подпунктом 11.3 пункта 11 настоящего Положения, он не направил организатору электронного аукциона проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона.

6.8. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

6.9. Участник электронного аукциона, признанный победителем электронного аукциона, вправе подписать договор и разместить его на электронной площадке в

порядке и в сроки, которые предусмотрены подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Извещения о проведении электронного аукциона, или отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанием договора победитель электронного аукциона обязан предоставить обеспечение исполнения договора. Если победитель электронного аукциона уклонился от заключения договора, аукцион проводится заново.

6.10. Организатор электронного аукциона в случаях, если электронный аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен договор с единственным участником электронного аукциона, объявляет о проведении повторного электронного аукциона с измененными условиями электронного аукциона.

Приложение 1
к Извещению о проведении
открытого аукциона
в электронной форме
на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции

ФОРМА ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ
Организатору аукциона

Наименование оператора
электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной
форме на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции
на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности
Орехово-Зуевского муниципального района, а также
земельном участке, государственная собственность
на который не разграничена, находящемся
на территории Орехово-Зуевского
муниципального района

Заявитель.

Извещает о своём согласии с условиями, указанными
в Извещении о проведении открытого аукциона в элек-
тронной форме.

Обязуется установить рекламные конструкции, в соот-
ветствии с техническими характеристиками, указанными
в Извещении о проведении открытого аукциона в элек-
тронной форме.

(Ф.И.О. заявителя)

(дата, печать (при наличии печати))

(должность (при наличии))

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Извещению о проведении открытого аукциона
в электронной форме
на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции

ФОРМА ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ
Организатору аукциона

Наименование оператора
электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной
форме на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции
на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности
Орехово-Зуевского муниципального района,

а также земельном участке, государственная
собственность на который не разграничена,
находящемся на территории
Орехово-Зуевского муниципального района

Заявитель:

извещает о своем желании принять участие в откры-
том аукционе в электронной форме на право заключения
договоров на установку и эксплуатацию рекламных конст-
рукций на земельных участках, зданиях или ином недви-
жимом имуществе, находящихся в государственной или
муниципальной собственности, расположенного по адре-
су:

указанного в лоте № _____, который состоится « ____ »
_____ 20__ г. на электронной площадке

на условиях, указанных в Извещении о проведении
открытого аукциона в электронной форме.

Обязуется в случае признания победителем открыто-
го аукциона в электронной форме подписать договор на
установку и эксплуатацию рекламной конструкции в уста-
новленные Извещением о проведении открытого аукцио-
на в электронной форме сроки.

Уведомлен, что направление настоящей заявки в элек-
тронной форме является согласием на блокирование де-
нежных средств, находящихся на счете заявителя, откры-
том для проведения операций по обеспечению участия в
открытом аукционе в электронной форме.

Подтверждает достоверность представленной инфор-
мации.

Перечень прилагаемых докумен-
тов _____

(Ф.И.О. заявителя)

(дата, печать (при наличии печати))

(должность (при наличии))

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о проведении электронного аукциона
на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции

Типовая форма договора

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности Орехово-
Зуевского муниципального района, а также земельном
участке, государственная собственность на который не
разграничена, находящемся на территории Орехово-
Зуевского муниципального района

г. Орехово-Зуево

№ _____ « ____ » _____ 20__ г.

Администрация Орехово-Зуевского муниципального
района Московской области, в дальнейшем именуемая
«Администрация», в лице заместителя Главы Администра-
ции Орехово-Зуевского муниципального района, дейст-
вующего на основании Устава Орехово-Зуевского муни-
ципального района, доверенности от _____ года №
_____, с одной стороны, и
_____, в дальнейшем име-
нуемое «Рекламораспространитель», в лице
_____, действующего на основании
_____ с другой стороны, именуе-
мые в дальнейшем Стороны, на основании протокола
Аукционной комиссии от « ____ » _____ 20__ г. №____, заклю-
чили настоящий договор (далее - Договор) о нижесле-
дующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Рекламо-
распространитель устанавливает рекламную конструкцию
на территории Орехово-Зуевского муниципального райо-
на Московской области и осуществляет её эксплуата-
цию, техническое обслуживание, а Администрация обяза-
ется в соответствии с условиями настоящего договора
совершить необходимые действия по предоставлению

Рекламораспространителю такой возможности.

1.2. В целях установки рекламной конструкции и распространения наружной рекламы Администрация определила место для размещения рекламной конструкции: вид _____, тип _____, размер одной стороны _____ (ширина x _____, высота, м./объем, куб.м.), количество сторон _____, общая площадь _____ кв.м., подсвет _____, тип подсвета _____, автоматическая смена экспозиции _____, тарифная категория _____ (Ктер= _____), базовая ставка _____ (указывается в соответствии с утвержденным Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

1.3. Место размещения рекламной конструкции (далее – Рекламное место) согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной Постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от № _____, размещенной на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района <http://oz-rayon.ru/>, опубликованной в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».

1.4. Номер рекламной конструкции в Схеме размещения рекламных конструкций: _____.

2. Срок договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты выдачи Администрацией Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, но не позднее чем, через 1 (один) месяц со дня заключения указанного договора, и действует в течение 5 (пяти) лет до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

2.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Оплата цены аукционного предложения за право заключения настоящего Договора осуществляется Рекламораспространителем на основании протокола Аукционной комиссии от « _____ » _____ 20__ г. № _____ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания настоящего Договора.

Плата за право заключения настоящего Договора на установку и размещение рекламной конструкции равна цене лота, который предложил победитель аукциона.

С учетом внесенного задатка в размере _____ сумма прописью _____ при проведении торгов, платеж составляет _____ сумма прописью _____.

3.2. Годовая плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется ежеквартально равными платежами до 15 числа последнего месяца текущего квартала, определяется решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района.

3.3. Изменение платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии Порядком расчета годового размера платы платежей по договорам за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденного решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 24.11.2015г. № 9/2 «Об утверждении базовой ставки размера оплаты на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена».

3.4. Размер платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в квартале к количеству дней данного квартала.

3.5. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции исчисляется с момента вступления в силу настоящего Договора.

3.6. Рекламораспространитель обязан предоставить в Администрацию копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента платы.

3.7. Размер годовой платы по договору может быть изменен Администрацией в одностороннем порядке в случае изменения базовой ставки и коэффициентов, применяемых для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, при этом Администрация направляет Рекламораспространителю уведомление, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.8. Расчет платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, и уточнение реквизитов Сторон производится ежегодно путем заключения дополнительного

соглашения к настоящему договору.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.3. настоящего Договора Рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 2.1. настоящего Договора.

4.1.2. Выдать Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с требованиями действующего законодательства не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

4.1.3. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

4.1.4. Оказывать в период действия Договора Рекламораспространителю консультационную, информационную и иную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием, внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов нецелевого использования рекламной конструкции Администрация направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

4.1.6. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Обеспечить явку своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом и демонтажом и техническим состоянием рекламной конструкции.

4.3. Рекламораспространитель обязуется:

4.3.1. Разместить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию в полном соответствии с требованием действующего законодательства, выданным разрешением на установку рекламной конструкции, Положением об установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 24.10.2013 года № 88/11, требованиями настоящего Договора.

4.3.2. В течение всего срока эксплуатации обеспечить надлежащее техническое состояние рекламной конструкции, обеспечивать уборку прилегающей территории.

4.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора. Датой внесения платы считается дата приема банком к исполнению платежного поручения.

4.3.4. В случае прекращения либо досрочного расторжения настоящего Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции в течение трех дней.

4.3.5. После демонтажа рекламной конструкции произвести за свой счет благоустройство Рекламного места в течение трех рабочих дней.

4.4. Рекламораспространитель имеет право:

4.4.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора.

4.4.2. Демонтировать рекламную конструкцию по истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, по любым основаниям, при этом плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной кон-

струкции, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За несвоевременную оплату по настоящему договору Рекламодатель уплачивает пени в размере 0,01% от не перечисленных сумм за каждый день просрочки.

Оплата пеней не освобождает Рекламодателя от внесения платы в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут или изменен по взаимному согласию сторон. Вносимые дополнения и изменения в настоящий Договор оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе Рекламодателя он направляет в Администрацию в срок не менее чем за 30 дней уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.3. Администрация вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 Размещение материалов, не относящихся к рекламе, социальной рекламе, или использования рекламной конструкции не по целевому назначению.

6.3.2. Невнесения в установленный срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более 3 месяцев.

6.3.3. Неоднократного невыполнения требований Администрации об устранении несоответствия размещения рекламной конструкции, установленного уполномоченными органами, разрешению и техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа.

6.4. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Администрации она направляет Рекламодателю уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.5. В случае прекращения настоящего Договора в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3 денежные средства, оплаченные Рекламодателем, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

7.2. При невозможности достигнуть соглашения все вопросы, имеющие отношение к настоящему Договору, но прямо в нем не оговоренные, разрешаются в судебном порядке.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

8.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны имеют право отложить выполнение своих обязательств, соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, пересмотреть условия настоящего Договора или отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств, в случае если эти обстоятельства будут длиться более трех месяцев, и расторгнуть настоящий Договор при условии достижения компромисса по всем спорным вопросам.

9. Прочие условия

9.1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона и гражданского законодательства.

9.2. Стороны настоящего Договора обязаны письмен-

но уведомлять об изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала указанных изменений.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

10. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Администрация»: «Рекламодатель»:

Администрация Орехово-Зуевского
муниципального района Московской области
Тел. 8(496)416-10-31 (доб.200) Тел.
Юридический адрес: 142670,
Московская область,
Орехово-Зуевский район,
г. Ликино-Дулево, ул. 1 Мая, д. 14 «а».

Фактический адрес: 142600,
Московская область,
г. Орехово-Зуево,
Октябрьская площадь, д.2 Адрес:
ИНН 5073060184 ИНН
КПП 503401001 КПП
Банк УФК по Московской области (Администрация
Орехово-Зуевского муниципального района) Банк
Р/сч 40101810845250010102 Р/сч
КБК 0021110904505000120 КБК
БИК 044525000 БИК
ОКАТО 46643000 ОКАТО

Подписи сторон:

Заместитель Главы администрации
Орехово-Зуевского муниципального района
Рекламодатель

М.П. М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении плана работы
Совета депутатов Орехово-Зуевского
муниципального района на 2017 год

На основании статьи 38 главы 8 Регламента Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (утвержден Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района № 3/1 от 09.11.2015г.),

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год (Приложение).

2. Контроль над исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г.

Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 21/5
Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров

Приложение
к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 21/5

**ПЛАН работы Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

№ № п/п	Наименование мероприятий	Кто готовит вопрос	Время проведения Совета	Примечание
1.	Утверждение плана работы Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год	Совет депутатов	I квартал 2017 г.	
2.	Отчет Главы Орехово-Зуевского муниципального района о работе Администрации в 2016 году	Администрация района	I квартал 2017 г.	
3.	О внесении изменений и дополнений в бюджет Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год	Администрация района	I квартал 2017 г. Постоянно в течении года	
4.	Отчет председателей постоянных комиссий о проделанной работе в 2016-2017 году	Совет депутатов	В течении 2017 года по согласованию с депутатами	
5.	Отчет администрации об исполнении бюджета Орехово-Зуевского муниципального района за 2016 год	Администрация района	II квартал 2017 г.	
6.	Проведение публичных слушаний по исполнению бюджета Орехово-Зуевского района в 2016 году	Совет Депутатов Орехово-Зуевского района	II квартал 2017 г.	
7.	О состоянии жилищно-коммунального хозяйства района, и перспективах его развития	Администрация района	В течении 2017 года по согласованию с депутатами	
8.	О внесении изменений и дополнений в Устав Орехово-Зуевского муниципального района в связи с изменениями Федерального законодательства и законодательства Московской области	Совет Депутатов Орехово-Зуевского района; Администрация района	По мере поступлений	
9.	О принятии к рассмотрению проекта бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2018 год, и назначении публичных слушаний	Совет Депутатов Орехово-Зуевского района;	IV квартал 2017 года	
10.	Проведений публичных слушаний по проекту бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2018 год	Совет Депутатов Орехово-Зуевского района;	IV квартал 2017 года	
11.	О прогнозном плане приватизации муниципального имущества в 2017-2018 годах	Администрация района	IV квартал 2017 года	
12.	Утверждение бюджета Орехово-Зуевского муниципального района на 2018 год	Администрация района	IV квартал 2017 года	

Р Е Ш Е Н И Е

О принятии Орехово-Зуевским муниципальным районом полномочий по актуализации схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Орехово-Зуевского района Московской области на территории городских поселений Куровское, Ликино-Дулево и Дрезна

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 26.11.2014 г. № 122/14 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области и органами местного самоуправления городских и сельских поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Принять Орехово-Зуевским муниципальным районом полномочия по актуализации схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Орехово-Зуевского района Московской области» на территории городских поселений Куровское, Ликино-Дулево и Дрезна путем заключения двусторонних соглашений, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов городских поселений в бюджет муниципального района.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Орехово-Зуевского района и на официальном сайте района.

3. Контроль за исполнение настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. № 22/5**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении отчета Главы
Орехово-Зуевского муниципального района
о деятельности администрации Орехово-Зуевского
муниципального района за 2016 год**

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ, Устава муниципального образования Орехово-Зуевского муниципального района,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить отчет Главы Орехово-Зуевского муниципального района о деятельности администрации Орехово-Зуевского муниципального района за 2016 год.

2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 10.03.2017г. №23/5**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

**Итоговый документ
по результатам публичных слушаний по вопросу
объединения сельского поселения Верейское,
сельского поселения Демиховское и сельского поселения
Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района
с городским округом Орехово-Зуево.**

пос. Верей
Орехово-Зуевского района 9 марта 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сельское поселение Верейское» Орехово-Зуевского муниципального района, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Верейское, утвержденным Решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 06.12.2005 г. №7/2 «Об утверждении положения о публичных слушаниях», Решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 08.02.2017 года № 4/2

«Об инициативе Совета депутатов сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево» 9 марта 2017 г. с 17 часов 00 минут до 19 часов 30 минут по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Верей, ул. Центральная, д.30 состоялись публичные слушания по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

Информация о проведении публичных слушаний опубликована в официальном печатном издании «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» 17.02.2017 г. № 6(553).

На публичных слушаниях присутствовало 236 человек.

Письменных предложений и замечаний по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево не поступило.

В результате публичных слушаний по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево принято решение:

1. Считать публичные слушания по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево, состоявшимися.

2. Одобрить инициативу сельского поселения Демиховское и согласиться с предложением об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

3. Опубликовать настоящий итоговый документ по результатам публичных слушаний в «Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председательствующий
на публичных слушаниях С.Л. Буханов**

Информационное сообщение

**«О регистрации решения Совета депутатов сельского поселения Горское от 17.01.2017г. №1/1
«Об утверждении новой редакции Устава
муниципального образования «Сельское поселение Горское»**

1. Решением Совета депутатов сельского поселения Горское от 17.01.2017г. №1/1 Устав муниципального образования «Сельское поселение Горское» издан в новой редакции.

2. 17 февраля 2017г. за № RU505163012017001 Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области решение Совета депутатов сельского поселения Горское от 17.01.2017г. №1/1 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального образования «Сельское поселение Горское» зарегистрировано.

**Глава сельского поселения Горское
М.А. Попков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ
17 января 2017 г. № 1/1**

**Об утверждении новой редакции
Устава муниципального образования
«Сельское поселение Горское»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 24.07.2014г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области»

Совет депутатов сельского поселения Горское

РЕШИЛ:

1. Утвердить новую редакцию Устава муниципального образования «Сельское поселение Горское».

2. Направить новую редакцию Устава муниципального образования «Сельское поселение Горское» на правовую экспертизу и государственную регистрацию в органы юстиции в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Решение Совета депутатов сельского поселения Горское от 15.11.2016г. №32/9 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального образования «Сельское поселение Горское» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Кулькову Е.А.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Горское Е.А. Кулькова**

Глава сельского поселения Горское М. А. Попков

**Принят решением Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 17.01.2017 года №1/1**

УТВЕРЖДЕН

Глава сельского поселения Горское
М.А. Попков
Председатель Совета депутатов
сельского поселения Горское
Е.А. Кулькова

**УСТАВ
муниципального образования
«Сельское поселение Горское»
Орехово-Зуевского муниципального района
(новая редакция)**

Совет депутатов сельского поселения Горское, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области, выражая интересы и волю населения, проживающего на территории сельского поселения Горское, реализует его право на местное самоуправление и обеспечивая необходимую для осуществления местного самоуправления нормативно-правовую основу, принимает настоящий Устав муниципального образования «Сельское поселение Горское» Орехово-Зуевского муниципального района.

Действуя на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральных законов, Устава, законов Московской области, проявляя уважение к историческим и культурным традициям сельского поселения Горское, от имени граждан, проживающих на территории сельского поселения, Совет депутатов сельского поселения принимает Устав сельского поселения.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление

Местное самоуправление – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории сельского поселения, образуют местное сообщество и осуществляют местное самоуправление в сельском поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

Статья 4. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения

Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, изда-

ваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, Устав сельского поселения, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты сельского поселения.

Статья 5. Устав сельского поселения

1. Устав сельского поселения – нормативный правовой акт сельского поселения, устанавливающий территориальные, организационные, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления в сельском поселении, а также гарантии их осуществления на территории сельского поселения.

2. Иные нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, не должны противоречить положениям Устава сельского поселения. Устав сельского поселения имеет прямое действие на территории сельского поселения.

Статья 6. Официальные символы и порядок их использования

1. Сельское поселение в соответствии с законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы – герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание, утверждение и порядок использования официальных символов устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения.

3. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА II. СТАТУС И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 7. Наименование, статус и границы сельского поселения

1. Статус сельского поселения – сельское поселение.
2. Наименование сельского поселения – сельское поселение Горское.

3. Границы территории сельского поселения установлены законом Московской области от 28.02.2005 г. № 67/2005-ОЗ «О статусе и границах Орехово-Зуевского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований».

4. В границах сельского поселения находятся:

1. д. Большое Кишнево
2. д. Бяльково
3. д. Высоково
4. д. Гора
5. д. Горбачиха
6. д. Гридино
7. д. Емельяново
8. д. Ионово
9. д. Кабаново
10. д. Киняево
11. д. Коровино
12. д. Кудыкино
13. д. Малиново
14. д. Малое Кишнево
15. д. Новая
16. д. Острово
17. д. Рудино
18. д. Савостьяново
19. д. Сальково
20. д. Старская
21. д. Юркино

5. Административным центром сельского поселения является деревня Кабаново.

6. В состав территории сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

Статья 8. Изменение границ сельского поселения

1. Изменение границ сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

2. Инициатива населения об изменении границ сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти.

4. Изменение границ поселений, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г, либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. с учетом мнения представительного органа сельского поселения.

5. Изменение границ сельского поселения, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов соответственно к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом депутатов сельского поселения.

6. Уменьшение численности населения сельских населенных пунктов менее чем на 50 процентов относительно минимальной численности населения, установленной пунктом 6 части 1 статьи 11 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., после установления законами субъектов Российской Федерации границ поселений в соответствии с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. не является достаточным основанием для инициирования органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, федеральными органами государственной власти процедуры изменения границ поселений.

Статья 9. Преобразование сельского поселения

1. Преобразованием муниципальных образований является объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселения, изменение статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа, изменение статуса городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением либо лишением его статуса городского округа с внутригородским делением, присоединение поселения к городскому округу с внутригородским делением и выделение внутригородского района из городского округа с внутригородским делением.

2. Преобразование сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения о преобразовании сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

Разделение поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного ч.3 ст.24 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г., либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном Федеральным законом №131 – ФЗ от 06.10.2003г..

3. Объединение сельского поселения с иными (иными) поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного представительным органом каждого из объединяемых поселений.

Объединение поселения с городским округом осуществляется с согласия населения поселения и городского округа, выраженного представительным органом соответствующих поселения и городского округа, а также с учетом мнения населения муниципального района, выраженного представительным органом соответствующего муниципального района. Поселение, объединенное с городским округом, утрачивает статус муниципального образования.

4. Изменение статуса сельского поселения, изменение статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения осуществляются законом субъекта Российской Федерации с согласия населения соответствующего поселения, выраженного путем голосования, предусмотренного Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г..

ГЛАВА III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 10. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов сельского поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах по-

селения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

Статья 11. Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

11) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации".

13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

14) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 12. Полномочия органов местного самоуправления

1. Комплекс полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления поселения составляют:

-полномочия, установленные Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области для органов и должностных лиц местного самоуправления;

-отдельные государственные полномочия, переданные поселению законами Российской Федерации и Московской области;

-полномочия, по решению вопросов местного значения переданные поселению по соглашениям с органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения, обладающие следующими полномочиями:

2.1. принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2.2. установление официальных символов муниципального образования;

2.3. создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.4. организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

2.5. принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.6. учреждение печатного средства информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

2.7. организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

2.8. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения:

1) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

2) создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

3) оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

4) организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

5) принятие мер по локализации пожара и спасению

людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

6) включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории сельского поселения;

7) оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

8) установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

2.9. иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения в соответствии с уставом муниципального образования вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных п.п.4 и 9 ст.10 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселений и городских округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

5. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

8. Передача по указанным соглашениям материальных ресурсов, необходимых для осуществления переданных полномочий, осуществляется на основании договора безвозмездного пользования.

9. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зави-

симости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы РФ.

10. Наделение и осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий:

10.1. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

10.2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляются только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом сельского поселения.

10.3. Федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, предусматривающие передачу отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления, могут содержать положения, предусматривающие обязанность органов местного самоуправления использовать по определенному назначению передаваемые в муниципальную собственность материальные объекты, необходимые для осуществления соответствующих полномочий.

10.4. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

10.5. Основанием для отказа от исполнения отдельных государственных полномочий является признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Московской области, иных нормативных актов Российской Федерации, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, статье 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

10.6. Органы местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

10.7. Федеральные законы, закрепляющие право органов местного самоуправления участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., могут содержать положения, предусматривающие порядок согласования участия органов местного самоуправления в осуществлении указанных полномочий, а также особенности такого участия; возможность и пределы правового регулирования органами государственной власти указанных полномочий.

10.8. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

11. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

11.1. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

11.2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

11.3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления сельского поселения или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

ГЛАВА IV. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления

1. Формами непосредственного участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления являются:

- местный референдум;
- выборы депутатов Совета депутатов и главы сельского поселения;
- голосование по отзыву депутата Совета депутатов и главы сельского поселения;
- голосование по вопросу изменения границ, преобразования сельского поселения;
- правотворческая инициатива граждан;
- территориальное общественное самоуправление;
- публичные слушания;
- собрания граждан;
- конференция граждан;
- опрос граждан;
- обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения;
- иные формы, не противоречащие действующему законодательству;

2. Непосредственное осуществление населением сельского поселения местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица сельского поселения обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления.

Статья 14. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения сельского поселения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов сельского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

3) по инициативе Совета депутатов сельского поселения и Главы сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приос-

тановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов Совета депутатов сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении бюджета сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств сельского поселения;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Московской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов сельского поселения и Главой сельского поселения оформляется правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и Главы сельского поселения.

6. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы сельского поселения, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может быть проведен в течение двух лет со дня опубликования результатов референдума.

10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения.

11. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан),

определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

12. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления сельского поселения, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

13. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведение местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Статья 15. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы в сельском поселении проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются решением Советом депутатов сельского поселения в сроки, предусмотренные Уставом сельского поселения. В случаях, установленных Федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по одномандатным избирательным округам. Выборы Главы сельского поселения проводятся по единому избирательному округу.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Днем голосования на выборах является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов Совета депутатов, главы муниципального образования, других должностных лиц местного самоуправления, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных частями 5, 6 настоящей статьи.

5. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов, главы муниципального образования, других должностных лиц местного самоуправления, влекущего за собой неправомочность органа местного самоуправления, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

6. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации.

8. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г..

2. Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральным законом и законом Московской области для проведения местного референдума.

3. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей должно составлять 5 процентов от числа избирателей сельского поселения, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ на территории сельского поселения (избирательного округа).

4. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

5. Депутат Совета депутатов сельского поселения может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов сельского поселения без уважительных причин создает неустраняемые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов сельского поселения. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов сельского поселения.

6. Глава сельского поселения может быть отозван в случаях:

1) если им не был отменен им же изданный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны несоответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Московской области, Уставу сельского поселения и повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина;

2) если установленное вступившим в законную силу решением суда систематическое неисполнение им своих полномочий создает препятствия для надлежащего осуществления полномочий органами местного самоуправления сельского поселения, а равно для участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

3) если им был нарушен срок издания муниципально-правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

7. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов сельского поселения, представлять депутатам Совета депутатов сельского поселения письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов сельского поселения указанное лицо извещается не позднее, чем за три дня до его проведения.

8. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) в сроки, установленные для опубликования (обнародования) правовых актов органов местного самоуправления сельского посе-

ления.

9. Одновременно с опубликованием решения Совета депутатов сельского поселения о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

10. Депутат Совета депутатов сельского поселения, Глава сельского поселения считается отзыванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).

11. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

12. Отзыв депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения не освобождает указанных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, установленной в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 17. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения

1. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается Советом депутатов сельского поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом. При этом положения федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения или части сельского поселения.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным местным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- подъезд многоквартирного жилого дома;
- многоквартирный жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон;
- сельский населенный пункт, не являющийся поселе-

нием;

-иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации, устава территориального общественного самоуправления администрации сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

7.1. установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

7.2. принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

7.3. избрание органов территориального общественного самоуправления;

7.4. определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

7.5. утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

7.6. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

8.1. представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

8.2. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

8.3. могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

8.4. вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

9.1. территория, на которой оно осуществляется;

9.2. цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

9.3. порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

9.4. порядок принятия решений;

9.5. порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

9.6. порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета

та определяются уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Статья 19. Собрание, конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией (собранием делегатов) граждан.

4. Порядок назначения и проведения собраний (конференций) граждан, а так же полномочия собрания (конференции) граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Совета депутатов сельского поселения, Уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги проведения собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

Статья 20. Правотворческая инициатива граждан

1. Правотворческая инициатива граждан – это право граждан, проживающих на территории сельского поселения вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан сельского поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

4. Минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа. Представителями инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта.

7. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной

форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 21. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения Советом депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе Главы сельского поселения – Главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (Устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его выполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории сельского поселения или на части территории сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов сельского поселения или Главы

сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Московской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета депутатов сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для проведения опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения;
- 2) за счет средств бюджета Московской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Московской области.

Статья 23. Обращения граждан в органы местного сельского поселения

1. Граждане сельского поселения имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Обращения граждан могут быть в виде предложения, заявления или жалобы, изложенных в письменной форме и направленных в орган местного самоуправления или должностному лицу или в форме электронного документа, направленного в орган местного самоуправления или должностному лицу, а также устное обращение граждан в органы местного самоуправления.

3. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

4. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА V. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 24. Органы местного самоуправления сельского поселения

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения Горское составляют:

- Представительный орган - Совет депутатов сельского поселения,
- Высшее должностное лицо сельского поселения - Глава сельского поселения Горское;
- Исполнительно-распорядительный орган - администрация сельского поселения Горское;
- Контрольно-счетный орган.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения не входят в систему органов государственной власти.

Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления

допускается только в случаях и порядке, установленных частью 2.1 статьи 36, частями 5 и 11 статьи 37 и статьями 74 и 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав сельского поселения.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований.

Статья 25. Совет депутатов сельского поселения

1. Совет депутатов сельского поселения является выборным представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

2. Совет депутатов сельского поселения состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Совет депутатов сельского поселения состоит из десяти депутатов.

4. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Совету депутатов сельского поселения принадлежит право от лица всего населения сельского поселения принимать решения по вопросам своей компетенции.

7. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:

- 1) принятие Устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы сельского поселения в отставку.

8. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы сельского поселения или при наличии заключения Главы сельского поселения.

9. Совет депутатов сельского поселения заслушивает

ежегодные отчеты Главы сельского поселения о результатах деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главе сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

10. Совет депутатов сельского поселения Горское вправе заключать соглашения с Советом депутатов Орехово-Зуевского муниципального района.

Статья 26. Деятельность Совета депутатов сельского поселения

1. Основной формой деятельности Совета депутатов сельского поселения являются заседания, которые созываются председателем Совета депутатов сельского поселения или по предложению не менее одной трети от числа избранных депутатов Совета депутатов сельского поселения, или по предложению постоянной комиссии Совета депутатов сельского поселения или по предложению Главы сельского поселения не реже 1 раза в три месяца.

2. Заседание Совета депутатов сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов числа избранных депутатов.

3. Порядок созыва и проведения заседаний Совета депутатов сельского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы Совета депутатов сельского поселения, устанавливаются регламентом Совета депутатов сельского поселения. Регламент принимается Советом депутатов сельского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения. Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

4. Вновь избранный Совет депутатов сельского поселения собирается на первое заседание на 15 день со дня избрания Совета депутатов сельского поселения в правомочном составе.

5. Первое заседание Совета депутатов сельского поселения с информацией о результатах выборов открывает председатель избирательной комиссии сельского поселения, который также ведет заседание до избрания председателя Совета депутатов сельского поселения.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены ст. 73 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном Уставом сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения соответственно суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельского поселения;

4) в случае утраты поселением статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения сельского поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения включает досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения или депутатов Совета депутатов сельского поселения, влекущего за

собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

Статья 28. Депутат Совета депутатов сельского поселения

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения избираются на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов сельского поселения нового созыва.

2. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в иных избирательных действиях на указанных выборах, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

3. Статус депутата Совета депутатов сельского поселения определяется федеральными законами, законами Московской области и Уставом сельского поселения.

4. Депутат Совета депутатов сельского поселения может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленном ст.16 настоящего Устава.

5. Депутаты Совета депутатов сельского поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов Совета депутатов сельского поселения от установленной численности.

6. Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, гарантируются:

6.1. денежное содержание, установленное нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

6.2. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

6.3. пенсионное обеспечение за выслугу лет;

6.4. страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу; 7. Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе устанавливаются следующие гарантии:

1) возмещение расходов, связанных с осуществлением их полномочий, в размере, установленном муниципальными правовыми актами сельского поселения.

8. Депутат Совета депутатов сельского поселения осуществляющий свои полномочия на постоянной основе не вправе:

8.1. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

8.2. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

8.3. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации

рации или законодательством Российской Федерации.

9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

10. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

11. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

12. Полномочия депутата Совета депутатов сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

13. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 29. Фракции Совета депутатов сельского поселения

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых

политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 статьи 35.1. Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом субъекта Российской Федерации и (или) регламентом либо иным актом Совета депутатов сельского поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов сельского поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 статьи 35.1. Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе сельского поселения, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 30. Порядок избрания депутата Совета депутатов сельского поселения в представительный орган Орехово-Зуевского муниципального района

1. В случае если Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района формируется из числа глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов советов депутатов указанных поселений, то избрание депутата Совета депутатов сельского поселения в представительный орган Орехово-Зуевского муниципального района осуществляется в следующем порядке:

1) избрание депутата проводится на заседании Совета депутатов сельского поселения Горское открытым голосованием;

2) кандидаты для избрания в Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района выдвигаются в порядке самовыдвижения, а также депутатом (депутатами) Совета депутатов сельского поселения;

3) голосование проводится по каждой кандидатуре, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования;

4) избранным считается депутат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения;

5) в случае, если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов, Совет депутатов

сельского поселения проводит повторные выборы в установленном порядке;

6) в случае, если при повторном голосовании ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания количество голосов, осуществляется повторное выдвижение кандидатов в установленном порядке;

7) итоги голосования оформляются решением Совета депутатов сельского поселения;

8) решение об избрании депутата Совета депутатов сельского поселения в Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района направляется в течение 3 дней Главе Орехово-Зуевского муниципального района;

9) в случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения Горское, исполняющего полномочия депутата Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, а также в случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Совет депутатов сельского поселения обязан в течение одного месяца избрать в состав Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района другого депутата;

10) полномочия депутата Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий в качестве депутата Совета депутатов сельского поселения.

Статья 31. Глава сельского поселения

1.Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения.

2.Глава сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Порядок проведения выборов Главы сельского поселения определяется с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области.

3.Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

4.Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

5.Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения.

6. В случае невозможности исполнения Главой сельского поселения своих полномочий по причинам временной нетрудоспособности, отпуска и т.д. Глава сельского поселения соответствующим распоряжением возлагает исполнение своих полномочий на заместителя главы администрации сельского поселения.

7.К полномочиям Главы сельского поселения относятся:

7.1.представление сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

7.2.подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативно-правовых актов, принятых Советом депутатов сельского поселения;

7.3.требование созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

7.4.внесение в Совет депутатов сельского поселения проекта бюджета и отчета об его исполнении, проектов планов и программ развития сельского поселения, проектов правовых актов нормативного характера, требующих утверждения Советом депутатов сельского поселения;

7.5.обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации

7.6.представление Совету депутатов сельского поселения ежегодных отчетов Главы сельского поселения о результатах своей деятельности, а в случае, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения;

7.7.утверждение штатного расписания администрации

сельского поселения;

7.8.назначение и освобождение от должности заместителя Главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

7.9.осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

7.10.создание комиссий для рассмотрения вопросов местного значения;

7.11.создание общественных органов при Главе сельского поселения.

8.Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) удаление в отставку в соответствии со статьей 62 настоящего Устава;

3) отрешение от должности;

4) признания судом недееспособности или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за предел Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) отставки по собственному желанию;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3,5,6,2 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

9.В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные Федеральным законом. До избрания Главы сельского поселения его полномочия временно исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения.

10. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы муниципального образования не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

11.Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата сельского поселения, за исключением случаев предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. Главе сельского поселения гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных полномочий в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами;

2) денежного содержания, установленное нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) пенсионное обеспечение за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области;

5) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу.

13. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

Статья 32. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции.

Администрация сельского поселения подотчетна Совету депутатов сельского поселения по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий этих органов.

Администрацией сельского поселения руководит Глава сельского поселения Горское на принципах единоначалия.

2. Структура администрации утверждается представительным органом муниципального образования по представлению Главы местной администрации. В структуру местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

3. Работники администрации сельского поселения, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Главой сельского поселения, должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации сельского поселения.

4. Администрация сельского поселения Горское является юридическим лицом, имеет гербовую печать, необходимые бланки и штампы, счета в банке, имущество. Местонахождение администрации сельского поселения Горское: Российская Федерация, 142664, Московская область, Орехово-Зуевский район, д.Кабаново, дом № 147.

Статья 33. Полномочия администрации сельского поселения

1. К полномочиям администрации сельского поселения относятся:

1.1. решение вопросов местного значения в соответствии с федеральным законом, решениями Совета депутатов сельского поселения, постановлениями и распоряжениями Главы сельского поселения;

1.2. подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, постановлений и распоряжений Главы сельского поселения, иных местных правовых актов;

1.3. разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечения их выполнения;

1.4. разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

1.5. управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;

1.6. проведение в поселении единой финансовой и налоговой политики;

1.7. координация деятельности муниципальных учреждений;

1.8. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

1.9. создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

1.10. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

1.11. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.12. формирование архивных фондов сельского поселения;

1.13. осуществление муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

1.14. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.15. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью сельского поселения.

Статья 34. Контрольный - счетный орган

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется представительным органом муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

3. Контрольно-счетный орган сельского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Статья 35. Избирательная комиссия сельского поселения

1. Избирательная комиссия сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения.

2. Избирательная комиссия сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

3. Избирательная комиссия имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

4. Избирательная комиссия сельского поселения формируется в количестве восьми членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5. Срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения.

6. Избирательная комиссия формируется Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Московской области.

7. Формирование избирательной комиссии сельского поселения осуществляется Советом депутатов сельского поселения на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии сельского поселения предыдущего состава, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, а формирование избирательной комиссии поселения - также на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии.

8. Председатель избирательной комиссии поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии поселения избирается на основе предложений членов избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса.

9. Избирательная комиссия сельского поселения:

1) осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права граждан на участие в референдуме;

2) обеспечивает на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета сельского поселения средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

6) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местного референдума;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь участковым избирательным комиссиям;

8) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

9) осуществляет и имеет полномочия, в соответствии с федеральными законами, Уставом Московской области и законами Московской области и уставом сельского поселения.

10. Расходы избирательной комиссии по подготовке и проведению выборов Главы сельского поселения и депутатов Совета депутатов сельского поселения, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ, преобразования сельского поселения осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения.

Смета расходов избирательной комиссии на организацию и проведение выборов утверждается Советом депутатов сельского поселения в составе годового бюджета сельского поселения по представлению председателя избирательной комиссии.

Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии осуществляется из средств местного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год.

Статья 36. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации, Уставом сельского поселения и иными муниципальными правовыми актами.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии, на замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 37. Система муниципальных правовых актов сельского поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав сельского поселения;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения Совета депутатов сельского поселения;
- 4) правовые акты Главы сельского поселения.

2. Устав сельского поселения и, оформленные в виде правовых актов, решения принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения.

3. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения.

Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Председатель Совета депутатов сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения, подписывает решения Совета депутатов сельского поселения.

5. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий издает постановления по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации сельского поселения.

Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Постановления и распоряжения Главы сельского поселения вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено постановлением и распоряжением.

6. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

Статья 38. Порядок принятия Устава сельского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав

1. Проект Устава сельского поселения, проект решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, подлежат официальному опубликованию, с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального об-

разования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (Устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Статья 39. Подготовка муниципальных правовых актов сельского поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан и Орехово-Зуевским городским прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 40. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов сельского поселения

1. Совет депутатов сельского поселения в пределах

своей компетенции, установленной настоящим Уставом, принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием.

2. Решения Совета депутатов сельского поселения, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим Уставом.

3. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

4. Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, то указанный правовой акт вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями голосов от установленной численности Совета депутатов, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и обнародования.

5. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

7. Муниципальные правовые акты вступают в силу после подписания или с даты, указанной в муниципальном правовом акте.

8. Муниципальные правовые акты не имеют обратной силы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте.

9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

Статья 41. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения Горское подлежат официальному опубликованию.

2. Официальное опубликование муниципальных право-

вых актов осуществляется в течение 14 дней со дня их принятия. Официальное опубликование нормативных правовых актов значительного объема осуществляется в течение 30 дней со дня их принятия. Указанные сроки не применяются, если законами установлены иные сроки официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта органов местного самоуправления считается первая публикация его полного текста со всеми приложениями в газете, которая является официальным средством массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов. Допускается публикация нормативных правовых актов большого объема по частям в нескольких номерах газеты. Кроме того, возможно официальная публикация муниципального правового акта на официальном интернет-портале правовой информации doc.mosreg.ru

4. Днем официального опубликования нормативного правового акта считается день выпуска номера газеты, в котором опубликован полный текст нормативного правового акта со всеми приложениями, а в случае опубликования нормативного правового акта по частям – день выпуска номера газеты, в котором завершено опубликование нормативного правового акта.

5. Электронные копии нормативных правовых актов, а также ненормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию, размещаются на официальном сайте сельского поселения Горское <http://gorskoe-adm.ru>

Размещение муниципальных правовых актов на Интернет-сайте не является официальным опубликованием.

ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления сельского поселения

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 43. Муниципальное имущество сельского поселения

1. В собственности муниципального образования сельское поселение Горское может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения сельского поселения Горское;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Горское, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Горское, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Горское и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения Горское, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Горское;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения Горское федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельского поселения Горское в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по ре-

шению вопросов местного значения сельского поселения Горское в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются Советом депутатов сельского поселения в соответствии с федеральными законами. Доходы от приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 45. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется Советом депутатов сельского поселения.

2. Глава сельского поселения определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий, утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

3. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 46. Местный бюджет

1. Бюджет сельского поселения формируется на один календарный год и принимается решением Совета депутатов сельского поселения.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органом местного самоуправления сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Полномочия администрации сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе с администрацией Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Порядок и сроки разработки проекта бюджета сельского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета сельского поселения, определяются положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении, утверждаемым Советом депутатов

сельского поселения.

4. Разработку проекта бюджета сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения.

5. Проект нормативного правового акта о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения вносит Глава сельского поселения.

6. Порядок рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, порядок контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

7. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Проект местного бюджета, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 47. Доходы бюджета сельского поселения

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 48. Средства самообложения граждан

1. Для решения конкретных вопросов местного значения сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи, разовых платежей граждан решаются на местном референдуме сельского поселения.

Статья 49. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 50. Выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения

Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 51. Предоставление субвенций местному бюджету на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Субвенции на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий

Российской Федерации предоставляются из федерального бюджета бюджету Московской области в целях их распределения между местными бюджетами на указанные цели в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Московской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Московской области, осуществляется за счет средств бюджета Московской области путем предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

Статья 52. Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету из бюджета Московской области

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, из бюджета Московской области предоставляются субсидии местному бюджету в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

2. В случаях и порядке, установленных законами Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Московской области, местному бюджету могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Московской области.

Статья 53. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

Статья 54. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюджетов

1. Законом субъекта Российской Федерации может быть предусмотрено предоставление бюджету субъекта Российской Федерации субсидий из местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджету сельского поселения, могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетам сельского поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджету муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 55. Расходы бюджета сельского поселения

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 56. Межмуниципальные и некоммерческие организации

1. Представительные органы муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

4. Совет депутатов сельского поселения может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

5. Некоммерческие организации сельского поселения осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 58. Ответственность депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения перед населением

Население сельского поселения вправе отозвать депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главу сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 16 Устава сельского поселения.

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов субъекта Российской Федерации, Устава сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 60. Ответственность Совета депутатов сельского поселения перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Московской области, Уставу сельского поселения, а Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

4. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске. Указанный закон может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, распущенного на основании части 2.1 ст. 73 № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о роспуске Совета депутатов сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом депутатов сельского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

Статья 61. Ответственность Главы сельского поселения перед государством

1. Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы сельского поселения в случае:

1) издания Главой сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Московской области, Уставу сельского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава сельского поселения, в отношении которого Губернатором Московской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 62. Удаление Главы сельского поселения в отставку

1. Совет депутатов сельского поселения вправе удалить Главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе Губернатора Московской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г., иными феде-

ральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5) допущение главой сельского поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку. О выдвигании данной инициативы Глава сельского поселения и Губернатор Московской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

Рассмотрение инициативы депутатов об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Московской области.

4. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов об удалении Главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Московской области.

5. Инициатива Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвигании данной инициативы Глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения. Данное решение подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения.

8. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении Главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а

также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

9. В случае, если Глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

10. Решение об удалении Главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня принятия. В случае, если Глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совет депутатов сельского поселения.

11. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

12. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 64. Порядок принятия, вступление в силу Устава сельского поселения.

Устав сельского поселения Горское является основным нормативным правовым актом муниципального образования. Устав описывает, регламентирует и регулирует функции местного самоуправления, осуществляемые членами сообщества поселения, органами местного самоуправления и Главой поселения.

Устав поселения, изменения Устава принимаются Советом депутатов поселения и регистрируются в порядке, установленном федеральным законом.

Устав вступает в силу после его регистрации и опубликования (обнародования) в официальном печатном средстве массовой информации.

Устав поселения имеет прямое действие на всей территории поселе

управления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 25 Устава сельского поселения Малодубенское, решением Совета депутатов сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района от 07.02.2017 № 37/120 «Об инициативе Совета депутатов сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево», принимая во внимание результаты публичных слушаний по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево, проведенных 27.02.2017, выражая мнение населения сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района, Совет депутатов сельского поселения Малодубенское решил:

1. Согласиться на объединение сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

2. Направить настоящее решение в Советы депутатов городского округа Орехово-Зуево и Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте сельского поселения Малодубенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское**

Н.А. Конев

Глава сельского поселения Малодубенское
А.А. Симаков

Конкурсный управляющий Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Орехово-Зуевского муниципального района (адрес: 142670, Московская область, Орехово-Зуевский район, город Ликино-Дулево, улица Кирова, дом 7, ИНН 5034026888, ОГРН 1065034028806) Алейникова Элиза Феликсовна (почтовый адрес: 107078, город Москва, а/я 281; телефон: 8(916)670-47-46, аya.eliza@yandex.ru; ИНН 503101650759, СНИЛС 003-392-518 16), член СРО ААУ «Паритет» (ИНН 7701325056, адрес: 141206, Московская область, город Пушкино, улица 2-я Домбровская, дом 25), действующая на основании определения Арбитражного суда Московской области от 23.01.2017 года по делу №А41- 22399/09, сообщает о проведении открытых торгов в электронной форме с открытой формой представления предложений по цене на электронной площадке ООО «Межрегиональная электронная торговая система» (адрес местонахождения: 302030, Орловская область, город Орел, улица Новосильская, дом 11, помещение 4) в сети интернет: <https://www.m-ets.ru>. На торги выставяются: Лот №1: Дебиторская задолженность юридических лиц перед МУП ЖКХ: ЖСК «Зорька» - 256 840,00 руб., ЖСК «Колос» - 53 290,00 руб., ЖСК «Космос» - 1 670,00 руб., ЖСК «Рассвет» - 140 270,00 руб., ООО «Дрезненское предприятие городского хозяйства» - 285 200,00 руб., ООО «Ликино-Дулевское предприятие городского хозяйства» - 12 270,00 руб., ООО «Орехово-Зуевская районная управляющая компания» - 9 100,00 руб. Лот №2: Дебиторская задолженность физических лиц перед МУП ЖКХ в общей сумме 51 486 312,30 руб. Начальная цена Лота №1 - 758 600,00 руб., Лота №2 - 19 156 000,00 руб. НДС не облагается. Шаг аукциона - 5% от начальной цены. Задаток установлен в размере 20% от начальной цены лота и должен быть уплачен не позднее 18-00 ч. 18.05.2017 г. (здесь и далее время московское) по реквизитам: получатель платежа МУП ЖКХ, ИНН 503426888, р/с 40702810530040100742 в Московский филиал АКБ «Крыловский» (АО) город Москва, к/с 30101810745250000358, БИК 044525358. Возврат задатков осуществляется в соответствии с законодательством о банкротстве. Участниками торгов могут быть юридические и физические лица, своевременно представившие заявку на участие в торгах и внесшие задаток. Заявки на участие в торгах принимаются с 10-00 ч. 19.04.2017 г. до 18-00 ч. 26.05.2017 г. Предложения по цене представля-

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е
от 14.03.2017г. № 39/122

Об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного само-

ются в ходе торгов 29.05.2017 г. в 12.00 ч. на ЭТП «Межрегиональная электронная торговая система». Заявка на участие в торгах должна содержать: обязательство участника торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о торгах; наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя; сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также само регулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий. К заявке на участие в торгах прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписка из ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника открытых торгов приобретение имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой. Подведение результатов торгов состоится 30.05.2017 г. на ЭТП «Межрегиональная электронная торговая система». Победителем торгов признается участник торгов, предложивший максимальную цену за лот. В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания договора в течение пяти рабочих дней с даты получения указанного предложения внесенный задаток ему не возвращается, а конкурсный управляющий вправе предложить заключить договор купли-продажи участнику торгов, которым предложена наиболее высокая цена лота по сравнению с ценой, предложенной другими участниками торгов. Оплата по договору производится в течение 30 дней со дня его подписания по реквизитам: МУП ЖКХ, ИНН 503426888, р/с 40702810630040000742 в Московском ф-ле АКБ «Крыловский» (АО) г. Москва, к/с 30101810745250000358, БИК 044525358. Порядок ознакомления с имуществом: в рабочие дни с 14.00 ч. до 18.00 ч. по адресу: город Москва, улица Н.Басманная, 12, строение 2 по предварительной договоренности по телефону: 8(495) 783 39 90

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Карасевой Евгенией Николаевной, Московская область, город Егорьевск, улица Владимирская, дом 5в, квартира 10, телефон: 8-496-44-23-892, № регистрации в ГРКИ 24364, адрес электронной почты: jonikrups@mail.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0060615:68, расположенного по адресу: область Московская, район Орехово-Зуевский, сдт «Южный - 4», южнее поселка Мисцево, участок 472, в кадастровом квартале 50:24:0060615.

Заказчиком кадастровых работ является Комарова Т.И., проживающая по адресу: Россия, город Москва, улица Карачаровская, дом 7, квартира 71, телефон: 8-903-548-72-97.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, район Орехово-Зуевский, сдт «Южный - 4», южнее поселка Мисцево, участок 472, «18 апреля 2017 года», в «11» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, город Воскресенск, улица Докторовая, дом 12а, офис 8.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 марта 2017 года» по «17 апреля 2017 года»,

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «18 марта 2017 года» по «17 апреля 2017 года», по адресу: Московская область, город Воскресенск, улица Докторовая, дом 12а, офис 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Московская область, район Орехово-Зуевский, сдт «Южный-4», южнее поселка Мисцево, участок 473, К№ 50:24:0060615:134.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местонахождения границы земельного участка

Кадастровый инженер Данилов А.А. ГУП МО «МОБТИ» ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ФИЛИАЛ Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро Технической инвентаризации», 143421, Московская область, Красногорский район, автодорога Балтия, километр 26, бизнес-центр «Рига-Ленд», строение Б 2, контактный телефон 8(496)424-69-77, квалифицированный аттестат 50-13-925. Номер регистрации в Государственном реестре кадастровых инженеров: 26417, адрес электронной почты: orehzuevrai-yon@mobti.ru.

В отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0040311:54, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, юго-западнее деревни Савостьяново, снт «Космос», участок 31, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Евдокимова О.Л., проживающая по адресу: город Москва, улица Никитская, дом 26, корпус 2, квартира 78, телефон: 8-903-682-30-51.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местонахождения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Гагарина, дом 15-В, «18 апреля 2017 года» в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: город Орехово-Зуево, улица Гагарина, дом 15в.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 марта 2017 года» по «17 апреля 2017 года», по адресу: город Орехово-Зуево, улица Гагарина, дом 15в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Московская область, Орехово-Зуевский район, юго-западнее деревни Савостьяново, снт «Космос», участок 32.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местонахождения границы земельного участка

Кадастровый инженер Данилов А.А. ГУП МО «МОБТИ» ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ФИЛИАЛ Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро Технической инвентаризации», 143421, Московская область, Красногорский район, автодорога Балтия, километр 26, бизнес-центр «Рига-Ленд», строение Б 2, контактный телефон 8(496)424-69-77, квалифицированный аттестат 50-13-925. Номер регистрации в Государственном реестре кадастровых инженеров: 26417, адрес электронной почты: orehzuevrai-yon@mobti.ru.

В отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0060813:140, расположенного: Московская область,

Орехово-Зуевский район, севернее деревни Мисцево, снт «Восток», участок 123, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Севреева Л.В., проживающая по адресу: город Москва, улица Маршала Захарова, дом 10, корпус 2, квартира 594, телефон: 8-916-678-15-05.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местонахождения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Гагарина, дом 15-В, «18 апреля 2017 года» в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: город Орехово-Зуево, улица Гагарина, дом 15в.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 марта 2017 года» по «17 апреля 2017 года», по адресу: город Орехово-Зуево, улица Гагарина, дом 15в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Московская область, Орехово-Зуевский район, севернее деревни Мисцево, снт «Восток», участок 124.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, город Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, дом 3-а, margo-79-09@mail.ru, телефон 8-916-918-85-15 квалификационный аттестат: 33-11-191, № регистрации в ГРКИ 14602, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040676:441, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее деревни Елизарово, с/т «Виктория», участок 645.

Заказчиком кадастровых работ является: Морозов Александр Владимирович, Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Давыдово, 2 микрорайон, дом 15, квартира 52, телефон: 8-906-709-03-86.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142608, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, офис № 101 «19 апреля 2017 года», в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142608, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, офис № 101.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «04 апреля 2017 года» по «18 апреля 2017 года» обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом меже-

вого плана принимаются с «04 апреля 2017 года» по «18 апреля 2017 года» по адресу: 142608, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый номер 50:24:0040676:318, расположенный:

Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее деревни Елизарово, с/т «Виктория», участок 644.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гавриловым Михаилом Владимировичем 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, проезд Галочкина, дом 6, квартира 37, pravo.sputnik@yandex.ru 8(906)742-00-89, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 17727 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0010506:142, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, СНТ «Лесная поляна», северо-западнее деревни Войново-Гора, участок 128, кадастровый квартал № 50:24:0010506.

Заказчиком кадастровых работ является: Власова Марина Юрьевна, адрес: город Москва, улица Кастанаевская, дом 56, квартира 129, телефон: 8- 926-526-33-25.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 110, «18 апреля 2017 года», в «11» часов «30» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 110.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18 марта 2017 года» по «17 апреля 2017 года». Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «18 марта 2017 года» по «17 апреля 2017 года», по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 110.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ
РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ
В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"**



146-194. 145-893

Работа в России

Общероссийская база вакансий




НАЙДИ РАБОТУ ПРЯМО СЕЙЧАС!


ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ


Государственный портал для поиска работы






ОБЩЕРОССИЙСКАЯ БАЗА ВАКАНСИЙ


-  быстро и легко разместить резюме и найти работу

 удобный и простой поиск вакансий

 полнота и достоверность данных о вакансиях в каждом регионе

 поиск жилья рядом с местом работы
-  возможность найти привлекательные вакансии по всей стране

 надежность работодателей

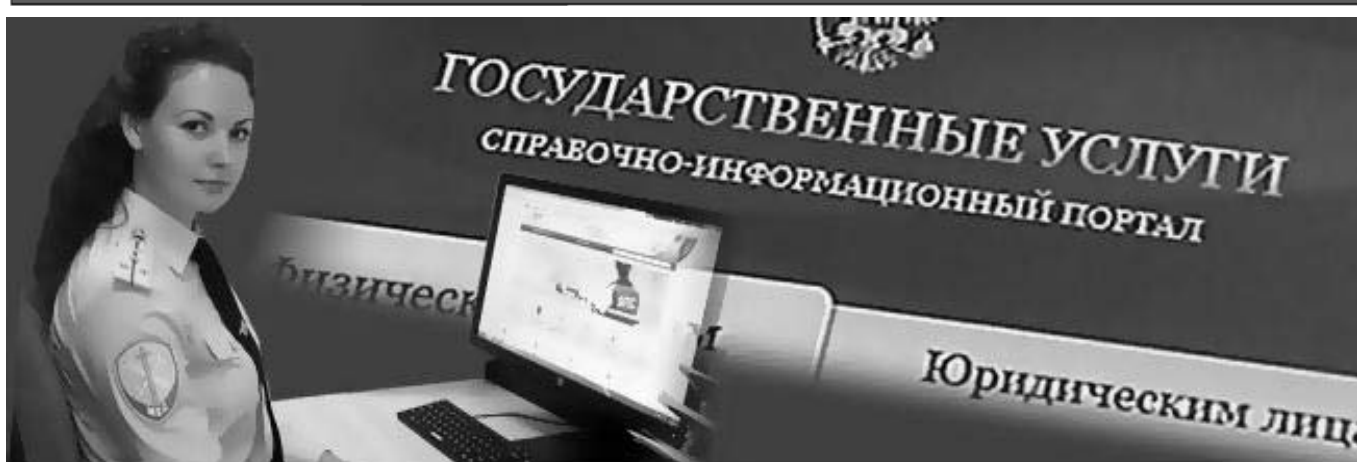
 о появлении новых интересных вакансий приходят уведомления

СВОЯ

Газета

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЕТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

**Газета,
которая
пишет о вас...**



Полиция предоставляет государственные услуги на портале
www.gosuslugi.ru

1. Гос. услуги по линии ГИБДД
2. Отдел по вопросам миграции (ОВМ)
3. Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости
4. Гос. услуги, предоставляемые информационным центром ГУ МВД России по Московской области
5. Добровольная дактилоскопическая регистрация и другие
6. Отдел по контролю за оборотом наркотиков (ОНК)

Все подробности на сайте

www.gosuslugi.ru

У ВАС ЕСТЬ ЖЕЛАНИЕ ПОЗДРАВИТЬ
С ПРАЗДНИКОМ ИЛИ ЮБИЛЕЕМ
СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ,
ДРУЗЕЙ И ЗНАКОМЫХ?

“Своя газета”, ТВ “Аист” и радио “Лик”
помогут Вам в этом.

Звоните прямо сейчас!

Наш телефон

145-893



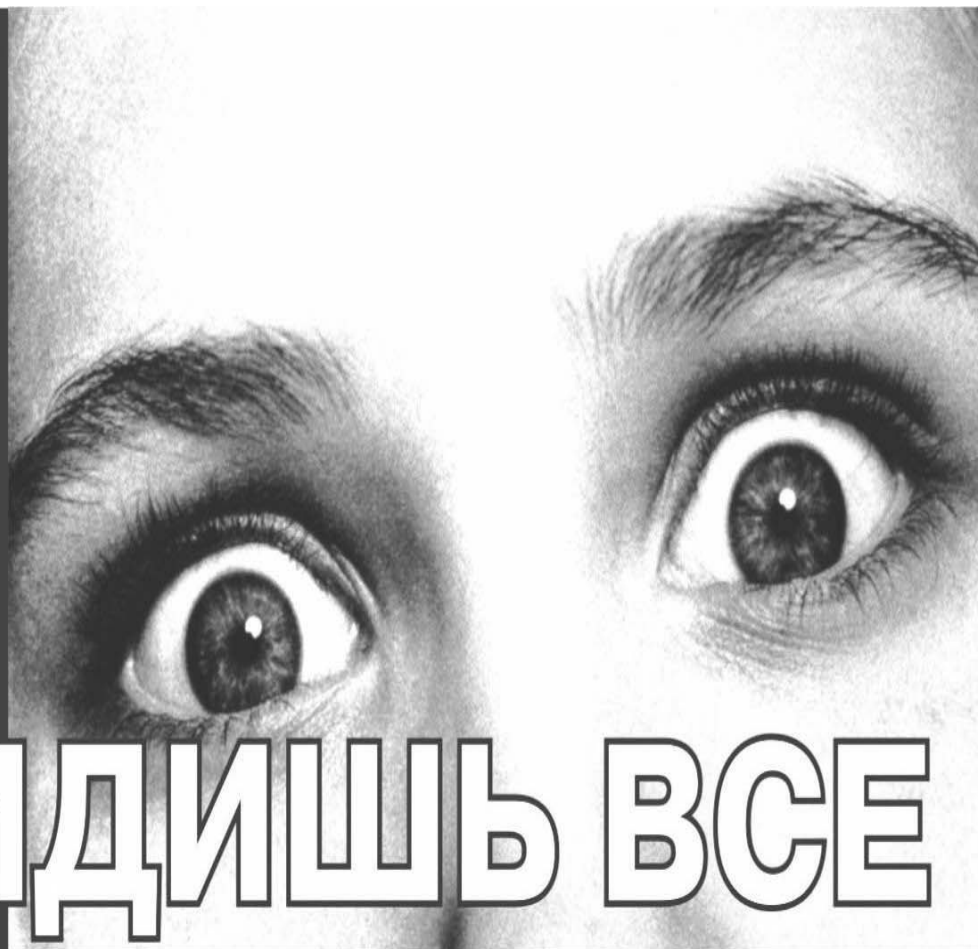
Оплата задолженности, не выходя из дома

Проверяйте и оплачивайте налоговую
задолженность на gosuslugi.ru

госуслуги

Проще, чем кажется

**ТВ
АИСТ**



УВИДИШЬ ВСЕ

КРУГЛОСУТОЧНО

В каждом уважающем

себя телевизоре —

НАШ РАЙОННЫЙ КАНАЛ



СВОЯ
Г а з е т а

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЁТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

Сайт: www.informc.ru
E-mail: svoya_gazeta@rambler.ru

**ДЛЯ ВСЕХ
И КАЖДОГО!**

**Адрес редакции:
г. Ликино-Дулево,
ул. Калинина, д. 106
ТЕЛЕФОН: 418-53-53**

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** В.М. Тихонова

Адрес издателя и редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 106.

Тираж 250 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, д.3, телефон (4922) 54-51-28)

Заказ: 282065